

## **5.1. Aké sú spôsoby autorizácie elektronického úradného dokumentu v zmysle § 23 ZoEG?**

Orgán verejnej moci vykoná autorizáciu elektronického úradného dokumentu kvalifikovaným elektronickým podpisom vyhotoveným s použitím mandátneho certifikátu alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou, ku ktorým pripojí kvalifikovanú elektronickú časovú pečiatku.

- KEpodpis s MC + KEČP
- KEpečať + KEČP

**Pre voľbu spôsobu autorizácie je podstatným najmä to, na akú osobu je (v tomto prípade) spôsob vyjadrenia vôle orgánu verejnej moci podľa osobitných predpisov viazaný. Ak osobitný predpis**

- viaže náležitosť úradného dokumentu, ktorou je podpis na konkrétnu osobu, osobu v konkrétnej funkcii, použije na autorizáciu kvalifikovaný elektronický podpis s mandátnym certifikátom, ku ktorému pripojí kvalifikovanú elektronickú časovú pečiatku (KEpodpis s MC + KEČP). Ide napríklad o autorizáciu rozhodnutí podľa CSP, kde sa vyžaduje podpis sudcu.
- neustanovuje ako náležitosť úradného dokumentu podpis konkrétnej osoby, ale hovorí „len“ o podpise oprávnenej osoby, ako vyjadrení vôle v mene orgánu verejnej moci, je možné použiť na autorizáciu tak kvalifikovaný elektronický podpis s mandátnym certifikátom, ako aj kvalifikovanú elektronickú pečať orgánu verejnej moci, ku ktorým pripojí kvalifikovanú elektronickú časovú pečiatku (KEpodpis s MC + KEČP alebo KEpečať + KEČP). Ide napríklad o autorizáciu rozhodnutí podľa Správneho poriadku, kde sa vyžaduje "len" podpis oprávnenej osoby.