

Výzva na predkladanie ponúk

pre zákazku podľa prílohy č.1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom
obstarávaní“)

1. Verejný obstarávateľ

Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu

Štefánikova 15

811 05 Bratislava

IČO 50349287

Kontaktná osoba: Diana Kanišáková; Jindřich Staněk

tel. č.: 02/20928234; +421 914 321 871

e-mail: diana.kanisakova@vicepremier.gov.sk ; jindrich.stanek@vicepremier.gov.sk

adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa /URL/: <https://www.vicepremier.gov.sk/>

2. Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona:

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

3. Názov zákazky podľa verejného obstarávateľa

„Školenie pre zamestnancov ÚPPVII“

4. Druh zákazky (tovary/služby/stavebné práce)

Zákazka na poskytnutie služieb.

5. Hlavné miesto dodania tovaru/poskytnutia služieb/uskutočnenia stavebných prác:

V priestoroch úspešného uchádzača vo vzdialenosti max. 200 km od Bratislavy na území Slovenskej republiky. Uvedené je požadované z dôvodu dodržania hospodárnosti vynaložených výdavkov. Verejný obstarávateľ tak bude akceptovať iba ponuku len na hotelové zariadenie, ktoré sa bude nachádzať na území vyššie popísanom území, a to z dôvodu, aby neprišlo k zvýšeniu nákladov na dopravu, ako aj z časového hľadiska dopravy na miesto plnenia zákazky.

6. Výsledok verejného obstarávania (typ zmluvy, trvanie zmluvy):

Vystavenie záväznej objednávky.

7. Stručný opis zákazky:

Školenie je organizované za účelom zvyšovania kvalifikácie administratívnych kapacít a poskytnutia potrebných informácií, ktoré sú dôležité pre kvalitné fungovanie pracovných tímov a plnenia pracovných povinností zamestnancov ÚPPVII.

8. Spoločný slovník obstarávania:

79952000 – 2 Služby na organizovanie podujatí

9. Celkový rozsah predmetu zákazky:

Lehota plnenia: **03.06.-04.06.2019**. Podrobný rozsah plnenia vo formáte položkovitého rozpočtu je prílohou č. 1 tejto výzvy. Príloha č. 1 tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto výzvy.

Funkčná špecifikácia predmetu:

- Organizačno – technické zabezpečenie alebo poskytnutie služieb spojených so zabezpečením školenia, ktoré sa uskutoční v termíne 03.06.-04.06.2019 v hoteli min. 4**** kategórie vo vzdialenosti max. 200 km od Bratislavy,
- Školenia sa zúčastní maximálne 200 účastníkov
- Ubytovacie zariadenie: hotel min. 4**** kategórie
- Ubytovacie zariadenie musí disponovať konferenčnými priestormi s kapacitou pre 200 účastníkov
- Ubytovanie sa musí nachádzať v jednom objekte pre všetkých účastníkov
- Konferenčná miestnosť sa musí nachádzať priamo v hoteli
- Konferenčná miestnosť sa musí nachádzať mimo jedálenského priestoru
- Jedna konferenčná miestnosť musí spĺňať kapacitu min. 200 ľudí
- Hotel musí disponovať reštauračným alebo ekvivalentným reprezentatívnym priestorom slúžiacim na poskytovanie občerstvenia, raňajok, obeda a večere. Reštauračné alebo ekvivalentné reprezentatívne priestory sa musia nachádzať priamo v priestoroch hotela.
- Hotel musí disponovať parkoviskom pre minimálne 40 automobilov priamo v areáli hotela, s možnosťou pristavenia 3 autobusov, priamo v areáli hotela.
- Hotel musí disponovať vonkajším upraveným priestorom, ktorý bude slúžiť na teambuildingové aktivity. Uvedená plocha s požadovanou rozlohou min. 7000m² bude k dispozícii od 09.00 hod. do 18.00 hod.
- V prípade, ak bude ponuku predkladať eventová alebo cestovná agentúra, je potrebné, aby súčasťou ponuky bol už návrh konkrétneho plnenia predmetu zákazky. Teda konkrétne miesto plnenia predmetu zákazky, potvrdené ponúknutým hotelovým zariadením. Ponuka eventovej alebo cestovnej agentúry, ktorá nebude obsahovať uvedené náležitosti bude vylúčená.
- Technické špecifikácie ubytovania, občerstvenia a prezentačnej techniky tvoria prílohu č. 1 tejto výzvy na predkladanie ponúk.

10. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 28 863,03 EUR

Predpokladaná hodnota zákazky (ďalej len „PHZ“) bola určená e-mailovým prieskumom trhu v súlade s § 6 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Výpočet PHZ predstavuje aritmetický priemer zistených indikatívnych cien v eurách bez DPH.

11. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania:

Na základe faktúry dodávateľa. Splatnosť faktúry do 60 dní od jej doručenia. Predmet zákazky bude spolufinancovaný z prostriedkov EŠIF. Fakturácia bude prebiehať podľa skutočného plnenia predmetu zákazky (resp. podľa reálneho počtu objednaných izieb a využitia stravovacích a ostatných služieb).

12. Podmienky účasti:

Osobné postavenie uchádzačov a záujemcov vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do profesijného alebo obchodného registra:

Uchádzač musí byť oprávnený poskytnúť službu v oblasti predmetu zákazky. Pre účely splnenia predmetnej podmienky účasti osobného postavenia uchádzač nepredkladá doklad o oprávnení dodávať tovar (napríklad výpis z obchodného registra alebo živnostenského registra), uvedenú skutočnosť overí verejný obstarávateľ z informačného systému verejnej správy.

Uvedené platí pre hospodárske subjekty (uchádzačov) taxatívne vymenované v § 2 ods. 2 zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V ostatných prípadoch je uchádzač naďalej povinný predložiť doklad preukazujúci splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia (napríklad výpis z obchodného registra alebo živnostenského registra).

Uchádzač predloží doklad podľa tohto bodu výzvy, ak je to relevantné. Ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov. Ak uchádzač nesplní požiadavku podľa tohto bodu výzvy na predkladanie ponúk, ani po výzve na vysvetlenie alebo doplnenie chýbajúcich dokladov, bude z verejného obstarávania vylúčený.

13. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Najnižšia cena celkom uvedená v EUR vrátane DPH. Súčasťou ponukovej ceny za poskytnutie služby musia byť všetky náklady, ktoré vzniknú uchádzačovi pri plnení predmetu zmluvy.

14. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa (dátum a čas):

03.04.2019 do 11:00 hod.

15. Miesto na predloženie ponúk:

Ponuky je potrebné predkladať výlučne elektronicky na e-mailovú adresu:
jindrich.stanek@vicepremier.gov.sk, diana.kanisakova@vicepremier.gov.sk ;
melinda.vargova@vicepremier.gov.sk

16. Ponuka musí obsahovať:

1. Všetky doklady, ktorými uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti - podľa bodu č. 12 tejto výzvy, ak je to relevantné.
2. Doplnený a podpísaný Návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk – podľa bodu č. 17.
3. Vyplnenú prílohu č. 1 tejto výzvy na predkladanie ponúk, ktorá tvorí návrh na plnenie vo formáte položkovitého rozpočtu (podrobný opis predmetu zákazky). V prípade vyplňania prílohy č. 1 tejto výzvy na predkladanie ponúk môže nastať skutočnosť, že nejaká položka už bude zahrnutá v inej položke. Ak teda bude položka zahrnutá v cene, uchádzač túto položku nacení na nulovú sumu (zadá číselné vyjadrenie, nie textovú hodnotu) aby neprišlo k zadaniu chybné hodnoty, ktorá by neumožnila automatické výpočty v súbore MS Excel.

17. Návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk

Návrh na plnenie kritéria			
Kritérium	Návrh	Sadzba DPH v zmysle platnej legislatívy	Návrh
Najnižšia konečná zmluvná cena v EUR vrátane DPH. Váha kritéria je 100 %.*	Spolu.....EUR bez DPH		Spolu.....EUR vrátane DPH
V	Dátum.....	Meno a priezvisko štatutára uchádzača alebo ním poverenej osoby	Podpis

18. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky

Štátny jazyk, slovenský jazyk.

19. Zákazka sa týka projektu / programu financovaného z fondov EÚ

Áno. Zákazka je spolufinancovaná z prostriedkov EŠIF.

20. Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk

26.03.2019

Príloha: 1x

Návrh na plnenie vo formáte položkovitého rozpočtu (podrobný opis predmetu zákazky).