

Výzva na predkladanie ponúk

pre zákazku podľa prílohy č. 1, realizovanú postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

1. Verejný obstarávateľ

Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu

Štefánikova 15

Bratislava

PSČ 811 05

IČO 50349287

Kontaktná osoba: Diana Mertiňáková, Jindřich Staněk

tel. č.: 02/20928234, 02/2092 8257

e-mail: diana.mertinakova@vicepremier.gov.sk; jindrich.stanek@vicepremier.gov.sk

adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa /URL/: <https://www.vicepremier.gov.sk/>

2. Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona:

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní

3. Názov zákazky podľa verejného obstarávateľa

„Školenie zamestnancov ÚPVII“

4. Druh zákazky (tovary/služby/stavebné práce)

Zákazka na poskytnutie služieb.

5. Hlavné miesto dodania tovaru/poskytnutia služieb/uskutočnenia stavebných prác:

V priestoroch úspešného uchádzača na území Slovenskej republiky.

6. Výsledok verejného obstarávania (typ zmluvy, trvanie zmluvy):

Vystavenie záväznej objednávky.

7. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je zabezpečenie školenia (ubytovanie, catering, prevádzkovo-technické zabezpečenie), ktoré je organizované za účelom zvyšovania kvalifikácie administratívnych kapacít a poskytnutia potrebných informácií dôležitých pre kvalifikované fungovanie pracovných tímov a plnenie pracovných povinností zamestnancov ÚPVII. Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohe č. 1 – položkovitý rozpočet, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť výzvy na predkladanie ponúk.

8. Spoločný slovník obstarávania:

79952000-2 Služby na organizovanie podujatí.

9. Celkový rozsah predmetu zákazky:

Lehota plnenia: vo Vami navrhnutom termíne 2 za sebou nasledujúcich pracovných dní, v čase od 10. do 25. februára 2020, ktoré budú situované začiatkom (pondelok-utorok) alebo koncom týždňa (štvrtok-piatok) okrem víkendov, ktorý uvediete vo Vami predloženej cenovej ponuke. Podrobný rozsah plnenia vo formáte položkovitého rozpočtu je prílohou č. 1 výzvy na predkladanie ponúk. Príloha č. 1 tvorí neoddeliteľnú súčasť výzvy na predkladanie ponúk.

Funkčná špecifikácia predmetu zákazky:

- organizačno-technické zabezpečenie alebo poskytnutie služieb spojených so zabezpečením školenia, ktoré sa uskutoční vo Vami navrhnutom termíne 2 za sebou nasledujúcich

pracovných dní, v čase od 10. do 25. február 2020, ktoré budú situované začiatkom (pondelok-utorok) alebo koncom týždňa (štvrtok-piatok) okrem víkendov v hoteli min. 4**** kategórie na území Slovenskej republiky,

- školenia sa zúčastní maximálne 350 účastníkov,
- ubytovacie zariadenie: hotel min. 4**** kategórie,
- ubytovacie zariadenie musí disponovať konferenčnými priestormi s kapacitou pre 350 účastníkov,
- ubytovanie sa musí nachádzať v jednom objekte pre všetkých účastníkov,
- konferenčná miestnosť sa musí nachádzať priamo v hoteli,
- konferenčná miestnosť sa musí nachádzať mimo jedálenského priestoru,
- jedna konferenčná miestnosť musí spĺňať kapacitu min. 350 ľudí.
- Hotel musí disponovať reštauračným alebo ekvivalentným reprezentatívnym priestorom slúžiacim na poskytovanie občerstvenia, raňajok, obeda a večere. Reštauračné alebo ekvivalentné reprezentatívne priestory sa musia nachádzať priamo v priestoroch hotela.
- Hotel musí disponovať parkoviskom pre minimálne 70 osobných automobilov priamo v areáli hotela, s možnosťou pristavenia 5 autobusov, priamo v areáli hotela.
- Hotel musí disponovať vonkajším upraveným priestorom, ktorý bude slúžiť na teambuildingové aktivity. Uvedená plocha s požadovanou rozlohou min. 7000 m² bude k dispozícii od 12.00 hod. do 18.00 hod. počas prvého dňa.
- V prípade, ak bude ponuku predkladať eventová alebo cestovná agentúra, je potrebné, aby súčasťou ponuky bol už návrh konkrétneho plnenia predmetu zákazky. Teda konkrétne miesto plnenia predmetu zákazky, potvrdené ponúknutým hotelovým zariadením. Ponuka eventovej alebo cestovnej agentúry, ktorá nebude obsahovať uvedené náležitosti, bude z postupu zadávania zákazky vylúčená.
- Technické špecifikácie ubytovania, občerstvenia a prezentačnej techniky tvoria prílohu č. 1 tejto výzvy na predkladanie ponúk.

10. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 58 003,33

Predpokladaná hodnota zákazky bola určená e-mailovým prieskumom trhu v súlade s § 6 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Výpočet predpokladanej hodnoty zákazky predstavuje aritmetický priemer zistených indikatívnych cien v eurách bez DPH.

11. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania:

Na základe vystavenej faktúry. Splatnosť faktúry do 60 dní od jej doručenia. Predmet zákazky bude spolufinancovaný z prostriedkov EŠIF – Operačný program Technická pomoc, Operačný program Integrovaná infraštruktúra. Fakturácia bude prebiehať podľa skutočného plnenia predmetu zákazky (resp. podľa reálneho počtu objednaných izieb a využitia stravovacích a ostatných služieb).

12. Podmienky účasti:

Osobné postavenie uchádzača:

Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. byť oprávnený poskytnúť službu v oblasti predmetu zákazky. Pre účely splnenia predmetnej podmienky účasti osobného postavenia uchádzač nepredkladá doklad o oprávnení poskytovať službu (napríklad výpis z obchodného registra alebo živnostenského registra), uvedenú skutočnosť overí verejný obstarávateľ z informačného systému verejnej správy.

Uvedené platí pre hospodárske subjekty (uchádzačov) taxatívne vymenované v § 2 ods. 2 zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci

a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V ostatných prípadoch je uchádzač naďalej povinný predložiť doklad preukazujúci splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia (napríklad výpis z obchodného registra alebo živnostenského registra).

Ak uchádzač nespĺní požiadavku podľa tohto bodu výzvy na predkladanie ponúk, bude vyzvaný na vysvetlenie alebo doplnenie dokladov.

Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. nesmie mať uložený zákon účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu (uvedenú skutočnosť overí verejný obstarávateľ).

Verejný obstarávateľ nevystaví objednávku uchádzačovi, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní (konflikt záujmov, ktorý nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami).

13. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Najnižšia cena celkom uvedená v EUR vrátane DPH. Súčasťou ponukovej ceny za dodanie tovaru s príslušenstvom musia byť všetky náklady, ktoré vzniknú uchádzačovi pri plnení predmetu zákazky. V prípade, že uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie verejnému obstarávateľovi túto skutočnosť. Navrhovaná cena bude určená ako cena maximálna. Všetky navrhované ceny uvádza uchádzač zaokrúhlene na maximálne dve desatinné miesta. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

14. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa (dátum a čas):

23.01.2020 o 11.00 hod. Na cenovú ponuku predloženú po lehote na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ nebude prihliadať.

15. Miesto na predloženie ponúk:

Ponuky sa predkladajú výlučne elektronicky na emailové adresy: diana.mertinakova@vicepremier.gov.sk; jindrich.stanek@vicepremier.gov.sk; zuzana.tarasovicova@vicepremier.gov.sk

16. Ponuka musí obsahovať:

1. Všetky doklady, ktorými uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti (bod č. 12 tejto výzvy), ak je to relevantné.
2. Doplnený a podpísaný Návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk – podľa bodu č. 18 tejto výzvy.
3. Doplnená príloha č. 1 tejto výzvy – položkovitý rozpočet.
4. V prípade, že cenovú ponuku predkladá eventová alebo cestovná agentúra je potrebné predložiť aj návrh konkrétneho plnenia (miesto plnenia), ktoré bude potvrdené hotelovým zariadením.

17. Vyhodnotenie ponúk

Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, a to v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak ponuka uchádzača nebude obsahovať všetky náležitosti podľa tejto výzvy, uchádzač bude požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač

umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom elektronicky. Verejný obstarávateľ bude úspešného uchádzača kontaktovať prostredníctvom elektronickej pošty ihneď po vyhodnotení. Úspešnému uchádzačom bude vystavená záväzná objednávka.

18. Návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk

| Návrh na plnenie kritéria | | | |
|--|--------------------------|--|------------------------------|
| Kritérium | Návrh | Sadzba DPH v zmysle platnej legislatívy | Návrh |
| Najnižšia konečná zmluvná cena v EUR vrátane DPH. Váha kritéria je 100 %. | Spolu.....EUR bez DPH | | Spolu.....EUR vrátane DPH |
| V..... | Dátum..... | Meno a priezvisko štatutára uchádzača alebo ním poverenej osoby | Podpis |

19. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky

Štátny jazyk, slovenský jazyk.

20. Zákazka sa týka projektu / programu financovaného z fondov EÚ

Áno - Operačný program Technická pomoc, Operačný program Integrovaná infraštruktúra.

21. Dátum zaslania tejto výzvy na predkladanie ponúk:

15.01.2020

Prílohy k výzve na predkladanie ponúk:

Príloha č. 1: Podrobný opis predmetu zákazky – položkový rozpočet.