



## Dvojfázová výzva na predkladanie žiadosti o poskytnutie pomoci na podporu inovačného zoskupenia a inovatívnych projektov v Slovenskej republike č. SRINRR 4/2019

Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu podľa:

- Zákona č. 111/2018 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o poskytovaní dotácií“);
- Uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 528/2018 zo dňa 28. novembra 2018 k Návrhu inštitucionálneho zabezpečenia slovenskej inovačnej diplomacie;
- Schémy podpory projektov experimentálneho vývoja a inovácií v Slovenskej republike (schéma pomoci *de minimis*)<sup>1</sup> DM – 19/2018 (ďalej len „schéma“);
- Dohody o spolupráci č. 227/2017 medzi Centre for Innovative Technology a Úradom podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu

vyhlasuje verejnú „Dvojfázovú výzvu na predkladanie žiadosti o poskytnutie pomoci na podporu inovačného zoskupenia a inovatívnych projektov v Slovenskej republike“ (ďalej len „výzva“)

Kód výzvy	4227/2019/OFN-3
Označenie výzvy	SRINRR 4/2019
Oblasť výzvy	- <b>Informačné a komunikačné technológie</b> - <b>Energetika</b> - <b>Sociálna oblasť</b>
Dĺžka trvania výzvy	
Dátum vyhlásenia prvej a druhej fázy výzvy	26.6.2019
Termín predkladania žiadostí v rámci prvej fázy výzvy (do)	26.7.2019
Termín predkladania žiadostí v rámci druhej fázy výzvy (do)	27.9.2019

<sup>1</sup> Registrovaná rozhodnutím PMÚ SR pod č. DM - 19/2018 v znení jej dodatkov, zverejnená v Obchodnom vestníku č. 246/2018 dňa 21.12.2018

<https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Web/Stiahnut.aspx?IdOvSubor=82107%20>  
alebo na webovom sídle [www.statnapomoc.sk](http://www.statnapomoc.sk).

## 1. Základný cieľ výzvy

Základným cieľom výzvy je stimulovať inovačný ekosystém v SR (prvá fáza výzvy) a podporiť internacionalizáciu a komercializáciu inovatívnych projektov slovenských podnikateľských subjektov (druhá fáza výzvy).

**Hlavným zámerom prvej fázy výzvy** je výber jedného inovačného zoskupenia<sup>2</sup>, ktoré pripraví a zrealizuje intenzívny vzdelávací program v oblasti:

- projektového riadenia a tvorby biznis modelov;
- rozvoja podnikania a možností financovania;
- prezentačných komunikačných zručností so zákazníkmi, obchodnými partnermi a investormi a pod.

(ďalej len „program“) na území Slovenskej republiky podľa požiadaviek uvedených vo výzve.

**Hlavným zámerom druhej fázy výzvy** je výber maximálne dvoch úspešných žiadateľov pre druhú fázu, ktorí absolvujú pobyt v zahraničnom akcelératore **Smart City Works**<sup>3</sup> v USA v spolupráci s **Center for Innovative Technology**<sup>4</sup> (ďalej len „akceleračný program“). Akceleračný program umožní nadviazať medzinárodnú spoluprácu s investormi, ktorí sú súčasťou akceleračného programu a pripraviť konkurencie-schopný obchodno-finančný model pre vyvíjané inovatívne produkty alebo služby na zahraničnom trhu.

## 2. Poskytovateľ pomoci, vykonávateľ schémy a poskytovateľ podpory

Poskytovateľom pomoci je Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu, ktorý je zároveň aj vykonávateľom schémy (ďalej len „poskytovateľ“).

Poskytovateľom podpory je zahraničný partner Center for Innovative Technology (ďalej len „zahraničný partner“).

## 3. Oprávnení žiadatelia

Pomoc bude poskytnutá pre mikropodniky alebo malé podniky na realizáciu oprávneného projektu. Pre účely výzvy sa výklad mikropodnikov a malých podnikov riadi prílohou I nariadenia Komisie EÚ č. 651/2014 v platnom znení.<sup>5</sup>

**Oprávnenými žiadateľmi pre prvú fázu výzvy** sú inovačné zoskupenia s právnou formou podľa § 4 zákona o poskytovaní dotácií (ďalej len „žiadateľ prvej fázy“) a to:

- právnická osoba oprávnená na podnikanie so sídlom na území Slovenskej republiky;
- občianske združenie alebo nadácia so sídlom na území Slovenskej republiky;

<sup>2</sup> Pod inovačným zoskupením sa rozumie subjekt, ktorého cieľom je podporovať inovačné činnosti slovenských startupov/začínajúcich spoločností prostredníctvom realizácie intenzívneho vzdelávacieho cyklu, ktorého obsahom sú tematické prednášky, workshopy, stretnutia s úspešnými podnikateľmi, individuálne odborné poradenstvo a pod. Inovačné zoskupenie môže byť napr. akcelérator, inkubátor a pod.

<sup>3</sup> Bližšie pozri <https://smartcityworks.io/>

<sup>4</sup> Bližšie pozri <https://www.cit.org/>

<sup>5</sup> V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR. Mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

- nezisková organizácia poskytujúca všeobecné prospešné služby so sídlom na území Slovenskej republiky;
- záujmové združenie právnických osôb, ktoré je právnickou osobou so sídlom na území Slovenskej republiky .

**Oprávnenými žiadateľmi pre druhú fázu výzvy sú mikropodniky alebo malé podniky s právnou formou podľa § 4 zákona o poskytovaní dotácií (ďalej len „žiadateľ druhej fázy“) a to:**

- fyzická osoba – podnikateľ s miestom podnikania na území Slovenskej republiky,
- právnická osoba oprávnená na podnikanie so sídlom na území Slovenskej republiky.

(žiadateľ prvej fázy a žiadateľ druhej fázy ďalej spolu aj ako „žiadatelia“ a jednotlivito ako „žiadateľ“)

Odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí pomoci v rámci prvej fázy výzvy alebo zmluvy o poskytnutí pomoci a podpory v rámci druhej fázy výzvy (ďalej len „zmluva“) sa žiadateľ považuje za oprávneného príjemcu (ďalej len „príjemca“).

#### 4. Oprávnený projekt

**Oprávneným projektom pre prvú fázu výzvy je príprava a realizácia jedného vzdelávacieho programu v oblasti výzvy. V rámci prvej fázy výzvy bude podporený iba taký oprávnený projekt, ktorý splní požiadavky podľa prílohy č. 2 výzvy.**

**Oprávneným projektom pre druhú fázu výzvy je podpora účasti maximálne dvoch najlepších slovenských inovatívnych projektov na akceleračnom programe SCW v USA v oblasti výzvy.**

#### 5. Celkový rozpočet oprávneného projektu

**Celkový rozpočet pre oprávnený projekt prvej fázy je maximálne vo výške 27 800,- EUR a pozostáva:**

- a) z pomoci od poskytovateľa maximálne do výšky 25 000,- EUR na financovanie nákladov súvisiacich s oprávneným projektom pre prvú fázu, a
- b) z vlastných zdrojov žiadateľa prvej fázy minimálne vo výške 2 800,- EUR.

**Celkový rozpočet pre oprávnený projekt druhej fázy je maximálne vo výške 63 200,- EUR a pozostáva:**

- a) z pomoci od poskytovateľa maximálne do výšky 60 000,- EUR na úhradu:
  - poplatku za akceleračný program maximálne do výšky 40 000,- EUR, a
  - nákladov súvisiacich s oprávneným projektom pre druhú fázu, maximálne do výšky 20 000,- EUR; a
- b) z vlastných finančných zdrojov žiadateľa druhej fázy minimálne vo výške 3 200,- EUR.

## 6. Oprávnené a neoprávnené výdavky z poskytnutej pomoci

Za **oprávnené výdavky** sa považujú len výdavky v rozsahu a v období ich použitia pri riešení oprávnených projektov podľa článku 4 výzvy a v súlade so zmluvou.

Oprávnené výdavky musia spĺňať podmienky hospodárnosti (t. j. minimalizácie výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu), efektívnosti (t. j. maximalizácie pomeru medzi vstupom a výstupom projektu) a účelnosti (t. j. nevyhnutnosti pre realizáciu aktivít projektu a priama väzba na ne). Oprávnené výdavky môžu byť preplatené len jedenkrát.

Oprávnené výdavky, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti správne, aktuálne a navzájom sa neprekrývajú s iným oprávneným výdavkom, na ktorý sa poskytne iná pomoc, grant, či iná forma podpory od akéhokoľvek poskytujúceho orgánu.

Z hľadiska času sú oprávnené výdavky, ktoré budú vynaložené a preukázateľné originálnymi účtovnými dokladmi (napr. faktúra, výpisy z účtov a pod.) a prípadnou sprievodnou dokumentáciou, pričom tieto doklady sú riadne evidované v účtovníctve alebo daňovej evidencii príjemcu a v súlade s platnými všeobecne záväznými predpismi, pričom jednoznačne preukazujú účel použitia.

### **Oprávnené výdavky pre prvú fázu výzvy sú:**

- bežné výdavky žiadateľa prvej fázy spojené s prípravou a realizáciou oprávneného projektu pre prvú fázu.

### **Oprávnené výdavky pre druhú fázu výzvy sú:**

- bežné výdavky žiadateľa druhej fázy spojené s pobytom v akceleračnom programe.

### **Neoprávnené výdavky podľa schémy sú:**

- a) úroky z úverov a pôžičiek;
- b) leasing;
- c) komerčné poistné platené doma i v zahraničí<sup>6</sup>, platené úroky, pokuty a penále;
- d) poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane;
- e) výdavky na nákup pozemkov, nehnuteľností a na ich rekonštrukciu;
- f) výdavky na obstaranie, opravu a údržbu dopravných prostriedkov a dopravných zariadení;
- g) výdavky vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku netýkajúce sa výlučne projektu;
- h) odmeny a ich rôzne formy pre zamestnancov pracujúcich na projekte, výdavky netýkajúce sa výlučne projektu, ostatné mzdové výdavky netýkajúce sa výlučne projektu;
- i) prevádzkové výdavky netýkajúce sa výlučne projektu;

<sup>6</sup> Okrem cestovného poistenia zástupcov uchádzača súvisiaceho s akceleračným pobytom v zahraničí.

- j) daň z pridanej hodnoty v prípade, ak je príjemca platiteľom DPH;<sup>7</sup>
- k) iné výdavky netýkajúce sa výlučne projektu;
- l) kapitálové výdavky.

## 7. Forma pomoci a spôsob poskytnutia pomoci

Pomoc sa poskytuje vo forme dotácie z rozpočtu poskytovateľa. Pomoc bude poskytovaná na úhradu oprávnených bežných výdavkov, ktoré vzniknú odo dňa účinnosti zmluvy.

## 8. Forma podpory a spôsob poskytnutia podpory

Podpora sa poskytuje **v rámci druhej fázy** výzvy formou **nefinančnej podpory** zo súkromných zdrojov zahraničného partnera. Nefinančná podpora bude poskytovaná najmä vo forme služieb akcelerátora, transferu know-how, licencií alebo technológií a nadväzovaní obchodno-finančných vzťahov.

## 9. Disponibilný objem finančných prostriedkov v rámci výzvy

Disponibilný objem finančných prostriedkov vyčlenených podľa článku 5 výzvy je maximálne vo výške 145 000 EUR.

## 10. Časový rámec riešenia projektu

Časový rámec pre oprávnený projekt **v rámci prvej fázy** je maximálne štyri (4) mesiace odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy týkajúcej sa dotácie z prvej fázy.

Časový rámec pre oprávnený projekt **v rámci druhej fázy** je maximálne dvanásť (12) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy týkajúcej sa dotácie z druhej fázy.

## 11. Podmienky poskytnutia pomoci

### 11.1 Formálne podmienky pre žiadateľov

- Základnou formálnou podmienkou poskytnutia pomoci pre prvú alebo druhú fázu je predloženie žiadosti o poskytnutie pomoci (ďalej len „žiadost“) spolu s relevantnými prílohami podľa článku 12 výzvy.
- Pomoc možno poskytnúť v súlade s podmienkami výzvy;
- Pomoc možno poskytnúť len po splnení podmienok oprávnenosti podľa §8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa schémy;
- Žiadost' musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom žiadateľa alebo oprávnenou osobou;<sup>8</sup>

<sup>7</sup> Príjemcovi, ktorý je platiteľ dane z pridanej hodnoty, ak si môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty, nemôže byť pri zúčtovaní pomoci poskytnutej zo štátneho rozpočtu uznaný výdavok na úhradu dane z pridanej hodnoty.

<sup>8</sup> Oprávnená osoba žiadateľa je osoba, ktorá je splnomocnená štatutárnym zástupcom žiadateľa na základe úradne overeného plnomocenstva iba na účely podania žiadosti.

- Žiadateľ na základe výzvy môže predložiť len jednu žiadosť;<sup>9</sup>
- Na poskytnutie pomoci podľa výzvy nie je právny nárok;
- Žiadosť pre prvú a druhú fázu je možné predložiť len v termíne určenom poskytovateľom.

### 11.2 Podmienky pre žiadateľa prvej fázy výzvy

- Pôsobenie na slovenskom trhu minimálne 2 roky;
- Odborné skúsenosti s prípravou a organizáciou tréningových alebo akceleračných programov zameraných na podporu a rozvoj startupov/ začínajúcich spoločností a ich inovatívnych projektov (preukázanie minimálne piatich (5) absolventov z podobných programov);
- Skúsenosti s prípravou startupov/ začínajúcich spoločností, ktoré chcú vstúpiť na americký trh;
- Schopnosť pripraviť a realizovať oprávnený projekt pre prvú fázu projektu, ktorého obsahom budú tematické prednášky v oblasti výzvy, workshopy, stretnutia s úspešnými podnikateľmi, individuálne odborné poradenstvo a pod.;
- Demonštrovaná skúsenosť s hodnotením a výberom inovatívnych projektov/spoločností.

### 11.3 Podmienky pre žiadateľa druhej fázy výzvy

- Schopnosť odprezentovať a obhájiť inovatívny projekt v slovenskom alebo anglickom jazyku.

## 12. Podanie žiadosti

### 12.1 Žiadosť

Žiadateľ môže predložiť žiadosť spolu s prílohami **v listinnej podobe** do podateľne poskytovateľa alebo **v elektronickej podobe** prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy ([www.slovensko.sk](http://www.slovensko.sk)).<sup>10</sup>

Súčasťou žiadosti v listinnej podobe je aj dátový nosič<sup>11</sup>, ktorý obsahuje elektronickú formu žiadosti totožnú so žiadosťou v listinnej podobe.

Žiadosť, prílohy a sprievodná dokumentácia sa predkladá v slovenskom jazyku a určité špecifické prílohy je potrebné predložiť aj v anglickom jazyku. Formulár žiadosti je prílohou č. 1 výzvy (**v žiadosti je potrebné zaškrtnúť či máte záujem o prvú alebo druhú fázu**).

<sup>9</sup> Žiadateľ, ktorý bude podporený v prvej fáze nemôže byť žiadateľom v rámci druhej fázy.

<sup>10</sup> Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

<sup>11</sup> Akceptovateľný nosič dát je USB kľúč, SD karta alebo CD/DVD nosič priložený ku kompletnej písomnej žiadosti v papierovej forme. Poskytovateľ si vyhradzuje právo neakceptovať doručovanie elektronických dokumentov formou emailového odkazu na externé úložisko.

**Povinné prílohy žiadosti** musia byť vyplnené vo všetkých častiach presne, jednoznačne, zrozumiteľne a podpísané štatutárnym zástupcom alebo oprávnenou osobou žiadateľa a doručené poskytovateľovi do termínu uvedeného v výzve.

## 12.2 Povinné prílohy žiadosti

- a) Projektový zámer pre oprávnený projekt. Vzor projektového zámeru pre prvú fázu výzvy je v prílohe č.1a žiadosti. Vzor projektového zámeru pre druhú fázu výzvy je v prílohe č.1b žiadosti;
- a) Štruktúrovaný rozpočet projektu podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 2 žiadosti;
- b) Čestné vyhlásenia žiadateľa podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 3 žiadosti;
- c) Čestné vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc v prílohe č. 4 žiadosti;
- d) Doklad preukazujúci zabezpečenie spolufinancovania podľa článku 5 výzvy;
- e) Originály potvrdení,<sup>12</sup> resp. overené kópie potvrdení potvrdzujúcich splnenie podmienok podľa §8a ods. 4 osobitného predpisu.<sup>13</sup>

## 12.3 Predkladanie žiadostí

Žiadateľ predkladá žiadosť spolu s prílohami v listinnej podobe na adresu poskytovateľa:

**Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu**  
**sekcia riadenia investícií a regionálneho rozvoja**  
**odbor finančných nástrojov**  
**Štefánikova 15, 811 05 Bratislava**

Žiadosť v listinnej podobe je možné doručiť na vyššie uvedenú adresu jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne v pracovné dni do podateľne poskytovateľa v čase:

**pondelok – štvrtok: 09.00 – 11.30 hod. a 12.30 – 14.30 hod.**

**piatok: 09.00 – 11.30 hod. a 12.30 – 14.00 hod.**

- doporučenou poštou,

- kuriérskou službou.

Uzavretú obálku so žiadosťou a požadovanými prílohami je potrebné označiť názvom „**Výzva SRINRR 4/2019 - neotvárať**“,

Za včas doručenie žiadosti sa bude považovať žiadosť, ktorá bola odovzdaná do termínu určenom na predkladanie žiadostí.

<sup>12</sup> V čase predloženia žiadosti sú potvrdenia nahradené čestnými vyhláseniami. Potvrdenia je žiadateľ povinný predložiť najneskôr do dňa schválenia pomoci poskytovateľom.

<sup>13</sup> Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.



## 12.4 Kontaktné údaje poskytovateľa

*Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu  
sekcia riadenia investícií a regionálneho rozvoja  
odbor finančných nástrojov  
Štefánikova 15, 811 05 Bratislava*

Webové sídlo: <http://www.vicepremier.gov.sk/>

### Otázky súvisiace s predmetom výzvy je možné konzultovať:

- elektronickou formou na e-mailovej adrese: [financujprojekt@vicepremier.gov.sk](mailto:financujprojekt@vicepremier.gov.sk),
- telefonicky na telefónnom čísle 02/2092 8266, každý pracovný deň v čase: 9.00 – 10.00 hod. a 13.00 – 14.00 hod.,
- osobne<sup>14</sup> každý pracovný deň v čase: 10.00 – 11.00 hod. a 13.00 – 14.00 hod.

Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

## 12.5 Spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov žiadosti

Ak predložená žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti alebo prílohy, poskytovateľ v súlade s §5 ods. 5 zákona o poskytovaní dotácií do desiatich kalendárnych dní odo dňa doručenia žiadosti vyzve žiadateľa, aby ju doplnil. Ak žiadateľ vyzve na doplnenie žiadosti v určenej lehote nevyhoví, poskytovateľ žiadosť zamietne.

Poskytovateľ je oprávnený v čase posudzovania žiadosti požadovať od žiadateľa dodatočné informácie súvisiace s oprávneným projektom.

## 12.6 Spôsob hodnotenia žiadosti

Hodnotenie žiadostí prijatých počas prvej alebo druhej fázy je vykonávané v súlade s platným štatútom hodnotiacej komisie, ktorý je uverejnený na webovom sídle poskytovateľa.<sup>15</sup> Žiadosti sú posudzované podľa kritérií uvedených v prílohe č. 3 výzvy.

## 13. Povinnosti príjemcu

Povinnosti príjemcu sú uvedené v zmluve. Vzor zmluvy je prílohou č. 4 výzvy.

## 14. Verejné obstarávanie

Pri obstarávaní tovarov, prác a služieb pri realizácii oprávneného projektu je príjemca povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>14</sup> Budova Westend Court, 9. poschodie na adrese Dúbravská cesta 4, Bratislava.

<sup>15</sup> <https://www.vicepremier.gov.sk>





## **Prílohy k výzve**

Príloha č. 1: Formulár žiadosti spolu s prílohami k žiadosti

Príloha č. 2: Požiadavky na prípravu a realizáciu intenzívneho programu

Príloha č. 3: Kritériá

Príloha č. 4: Vzor zmlúv. Pre prvú fázu s príponou 4a, pre druhú fázu s príponou 4b