

# Výzva na predkladanie ponúk

## 1. Verejný obstarávateľ

Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu

Štefánikova 15

811 05 Bratislava

IČO 50349287

Kontaktná osoba: Ing. Viera Hainzl

tel. č.: 02/2092 8244

e-mail: [viera.hainzl@vicepremier.gov.sk](mailto:viera.hainzl@vicepremier.gov.sk);

adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa /URL/: <https://www.vicepremier.gov.sk/>

## 2. Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona:

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

## 3. Názov zákazky podľa verejného obstarávateľa:

*„Realizácia Pokusu metódou experimentovania pomocou náhodnej kontrolnej skupiny (RCT trials) a tvorba odborných metodických podkladov – pre aplikáciu Behaviorálnych intervencií“*

## 4. Druh zákazky (tovary/služby/stavebné práce):

Zákazka na poskytnutie služieb

## 5. Hlavné miesto dodania tovaru/poskytnutia služieb/uskutočnenia stavebných prác:

sídlo Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu, Štefánikova 15, 811 05 Bratislava.

## 6. Výsledok verejného obstarávania (typ zmluvy, trvanie zmluvy):

Uzatvorenie zmluvy o dielo a o poskytnutí služieb podľa ustanovenia § 536 a nasl. a § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Zmluva bude uzavretá na dobu určitú, a to do splnenia záväzkov oboch zmluvných strán, pričom lehota na plnenie je 10 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

## 7. Opis zákazky:

Zákazka zabezpečí pokrytie činnosti „B. Realizácia náhodného kontrolovaného testovania (Randomized Controlled Trial – RCT)“ z tretej hlavnej aktivity „Realizácia inovácií“. Jedná sa o projekt „Zlepšenie digitálnych služieb verejnej správy prostredníctvom behaviorálnych inovácií“ Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu (ďalej len „UPVII“).

Behaviorálnymi inováciami v rámci projektu a náhodného kontrolovaného testovania sa rozumie napríklad:

- Úprava „architektúry voľby pre digitálnu službu“ a nastavenie „kritérií úspešnosti“ pre elektronickú službu;
- Úprava textov listov/mailov/SMS;
- Úprava a zjednodušenie služby (najmä lepšie UX, zjednodušenie popisov a vysvetlení, uplatnenie pravidla jeden krát a dost');

- Úpravy formulárov;
- Úpravy spôsobu zobrazenia na web stránke;
- Doplnenia notifikačného systému a jeho formy pre občana/podnikateľa;
- Návrh navigácie pre občana/podnikateľa;
- Zavedenie proaktívnych elementov pre elektronickú službu;
- Zavedenie možností personalizácie pre elektronickú službu;
- Doplnenie interaktívnej navigácie pre elektronickú službu (aby bolo jasné, aké kroky v životnej situácii je potrebné sledovať a prečo);
- Doplnenie sledovania stavu vybavenia elektronickej služby;
- Testovanie variantov služby cez A/B testovanie;
- Meranie používania elektronickej služby a transparentné zverejňovanie počtu transakcií;
- Meranie spätnej väzby pre elektronickú službu (vrátane hodnotenia, možnosti komentovania).

Náhodným kontrolovaným testovaním sa rozumie metóda v zahraničí označovaná aj ako Randomized Controlled Trial – RCT. Náhodné kontrolované testovania umožňujú porovnávať efektivitu novej intervencie oproti tomu čo by sa udialo keby sme nič nezmenili a to pomocou náhodnej kontrolnej vzorky, na ktorej sa testuje. Kontrolná vzorka sú náhodní používatelia, ktorí sú dlhšie časové obdobie vystavení rôznym schémam skúšanej intervencie. Dôležité je, aby takto získané dáta mali štatistickú relevanciu a bolo by tak na základe nich možné usúdiť, či navrhnutá schéma (digitálna služba, politika) funguje alebo nie. Náhodné kontrolné testovania sa doteraz vyžívali najmä v medicíne ako prostriedok pre preukázanie účinnosti liečby a rovnaké princípy je možné aplikovať aj do výkonu verejnej správy. Na rozdiel od pokusov v medicíne, verejná politika nevyžaduje, aby sa nutne využívali účastníci mimo bežnej praxe alebo zavádzali nové systémy. Na rozdiel od A/B testovania, ktoré je relatívne jednoduché a rýchle (testujú sa 2-3 alternatívy vybraného textu/zobrazenia/formuláru na vybranej vzorke občanov a zväčša jednorazovo pre jednu intervenciu), náhodné kontrolované testovania sú náročnej časovo aj realizačne, pracuje sa na nich dlhodobejšie a testujú sa viaceré aspekty intervencie. Predmetom zákazky je:

1. Poskytnutie služby
2. Vykonalenie diela

### 1. Poskytnutie služby

**Poskytnutie služby predstavuje expertnú podporu pri realizácii Pokusu Randomizovaného kontrolovaného experimentu pre určenie vplyvu behaviorálnej intervencie (ďalej len „Pokus“).** Realizácia Pokusu prostredníctvom kontrolovaného experimentu má viesť k dosiahnutiu stanoveného cieľa. Cieľom poskytnutia služby je uskutočniť spoločne s oddelením behaviorálnych inovácií celý proces realizácie Pokusu, poskytnúť oddeleniu návody a postupy ako v budúcnosti realizovať obdobný Pokus a za prítomnosti oddelenia pre behaviorálne inovácie uskutočniť príslušné stretnutia s partnerom Pokusu počas jednotlivých krokov prípravy a samotnej realizácie Pokusu. Oddelenie behaviorálnych inovácií bude následne na základe získaných skúseností schopné vykonávať ďalšie experimenty samostatne a šíriť získané vedomosti v prostredí verejnej správy SR.

Cieľ behaviorálnej intervencie a určenie témy (oblasť konkrétnej agendy verejnej politiky), ktorej sa cieľ a poskytnutie služby bude týkať, bude stanovený oddelením behaviorálnych inovácií UPVII. Po určení témy bude zároveň určený aj partner Pokusu. Partnerom bude určený rezort, ktorý bude zastúpený vybratými zástupcami (ďalej len ako „partnerom“).

Bližšie určenie predmetu zákazky:

Súčasťou poskytnutia služby bude:

**A. Podpora a Koučing pri nasledujúcich fázach experimentu:**

- Podpora a koučing pri návrhu postupu realizácie Pokusu vrátane pridelenia rolí zúčastneným na Pokuse (t. j. napríklad zástupcom oddelenia behaviorálnych inovácií UPVII a zástupcom rezortu).
- Podpora a koučing pri identifikovaní a prioritizácii problémov, ktoré budeme experimentom adresovať.
- Podpora a koučing pri hĺbkovej, behaviorálnej analýze adresovaného problému;
- Podpora a koučing pri výbere vhodnej, behaviorálnej intervencie.
- Podpora a koučing pri návrhu potencionálnych intervencií.
- Podpora a koučing pri príprave experimentálneho testovania RCT metódou v spolupráci s partnerom, vrátane podpory pri nastavovaní nevyhnutného merania, ako aj výbere a zabezpečení vhodnej testovacej vzorky.
- Odborné koučovanie počas procesu realizácie Pokusu.
- Podpora a koučing pri navrhnutí postupu podrobného, kvantitatívneho a kvalitatívneho vyhodnotenia na preukázanie kauzality v rámci Pokusu.
- Podpora a koučing pri analýze výsledkov a tvorbe návrhu odporúčaní.

**B. Poskytnutie podporných odborných materiálov (odborná teoretická podpora):**

- a) potrebných pre realizáciu jednotlivých krokov prípravy a realizácie experimentu metódou Randomizovaných kontrolovaných experimentov (RCT – Randomized controlled trials) počas uvedeného Pokusu. Jedná sa o všeobecne využívané postupy v danej oblasti a postupy štrukturované do formy príručky (Rozsah 15 normostrán),
- b) poskytujúce informácie k aspoň 3 ďalším obdobným experimentom na spôsob prípadovej štúdie s cieľom odovzdať praktické skúsenosti z realizovaných experimentov, ktoré poskytovateľ realizoval v minulosti alebo má analýzy k takýmto experimentom k dispozícii. Prípadové štúdie budú analyzovať postupy a metódy, rozoberú proces realizácie týchto konkrétnych prípadov vrátane popisu ako sa postupovalo, ako prebehla realizácia, aké boli prípadné problémové oblasti, aké riešenia prípadných problémov sa navrhli, ako sa merali výsledky a aké výsledky sa reálne dosiahli. Jedná sa o podklady, ktoré nie sú bežne verejne dostupné. ( Rozsah 10 normostrán).

Podporné odborné materiály budú poskytnuté písomnou formou v rozsahu **minimálne 15 normostrán k bodu a) a minimálne 10 normostrán k bodu b) do troch mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy bezodplatne.**

Časový rozsah poskytnutia služby je stanovený celkovo na **40 človekodní za časť A. a B.**

## **2. Vykonanie diela**

**Vykonanie diela spočíva v odovzdaní výslednej správy, ktorá bude pozostávať z nasledujúcich častí:**

- a) Popis prípravy a realizácie Pokusu metódou experimentovania. Bude sa jednať o popis stanoveného cieľu, cieľovej skupiny, časového harmonogramu, zvoleného postupu a prípadných problémových oblastí.
- b) Popis východiskovej situácie experimentu.
- c) Postup identifikácie problému a popis samotných problémov
- d) Použité postupy a zistenia hĺbkovej, behaviorálnej analýzy problému,

- e) Postup identifikácie vhodnej, behaviorálnej intervencie;
- f) Postup navrhovania a samotný návrh behaviorálnej intervencie;
- g) Zvolený spôsob merania vplyvu intervencie na adresovaný problém spolu s opodstatnením zvoleného spôsobu merania a dostupnými, merateľnými ukazovateľmi;
- h) Spôsob využitia a dodržania predpokladov experimentálnej a RCT metódy (dizajn experimentu);
- i) Spôsob vyhodnotenia a samotné vyhodnotenie účinnosti testovanej intervencie;
- j) Spôsob vyhodnotenia a samotné vyhodnotenie pridanej hodnoty intervencie
- k) Popis výsledkov realizovaného Pokusu metódou experimentovania. Bude sa jednať o štatistické vyhodnotenia experimentovania a dosiahnutých výsledkov, popísanie získaných dát a vyhodnotení, formulované konkrétne závery experimentovania, grafické zobrazenie výsledkov, porovnanie kontrolnej skupiny voči zostávajúcej báze oslovenej štandardným/pôvodným spôsobom, prípadne porovnanie voči ostatným kontrolným skupinám ak tieto budú v rámci experimentu definované, definované prípadné problémové oblasti experimentu, popísané zvolené cieľové skupiny, zdôvodnenie vybraných kritérií a nástrojov na realizáciu pokusu, zdôvodnenie výsledkov atď.
- l) Popis ďalších, potencionálnych účinných návrhov behaviorálnych intervencií no v rámci poskytovaných služieb netestovaných, v kontexte prioritných problémov identifikovaných v rámci realizácie Pokusu.
- m) Popis návrhu experimentálneho RCT testovania a pridanej hodnoty návrhu ďalších potenciálnych behaviorálnych intervencií pre identifikované prioritné problémy nerealizované v rámci realizácie Pokusu.
- n) Závery a odporúčania vyplývajúce z experimentu.

**Výstupy diela budú v rozsahu minimálne 30 normostrán** uvedené v písomnej forme najneskôr 4 týždne pred ukončením zmluvy .

Časový rozsah dodania diela je stanovený celkovo na **10 človekodní**.

**Celkový sumár aktivít a výstupov pre poskytnutie služby a vykonanie diela:**

Sumár aktivít a výstupov Predmetu Zmluvy	Maximálny rozsah v človekodňoch	Orientačný rozsah v normostránach, minimálne	Časový harmonogram poskytovania služieb a odovzdania diela
<b>1. Poskytnutie služby</b>			
A. Podpora a Koučing (vrátane diskusie)	40	Bez normostrán	Počas celej dĺžky trvania zmluvy (10 mesiacov)
B. Poskytnutie podporných odborných materiálov (odborná teoretická podpora):		a) Podporné odborné materiály v rozsahu 15 normostrán	Do 3 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy
		b) Podporné odborné materiály v rozsahu 10 normostrán	Do 3 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy

<b>1. Vykonanie diela</b>			
Odovzdanie výslednej správy	10	30	najneskôr 4 týždne pred ukončením zmluvy

Zadávanie požiadaviek bude realizované priebežne oddelením behaviorálnych inovácií (podľa ich potrieb) ústnou (formou pracovných stretnutí), telefonickou, ako aj elektronickou formou (e-mail), pričom realizácia požiadaviek, teda poskytovanie služieb bude zdokumentovaná. Poskytovateľom každý kalendárny mesiac.

## **8. Podmienky účasti:**

### **8.1. Osobné postavenie uchádzačov:**

Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. musí byť oprávnený poskytnúť službu v oblasti predmetu zákazky. Pre účely splnenia predmetnej podmienky účasti osobného postavenia uchádzač nepredkladá doklad o oprávnení poskytovať službu (napríklad výpis z obchodného registra alebo živnostenského registra), uvedenú skutočnosť overí verejný obstarávateľ z informačného systému verejnej správy.

Uvedené platí pre hospodárske subjekty (uchádzačov) taxatívne uvedené v § 2 ods. 2 zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V ostatných prípadoch je uchádzač naďalej povinný predložiť doklad preukazujúci splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia (napríklad výpis z obchodného registra alebo živnostenského registra).

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov. Ak uchádzač nesplní požiadavku podľa tohto bodu výzvy na predkladanie ponúk, ani po výzve na vysvetlenie alebo doplnenie chýbajúcich dokladov, bude z verejného obstarávania vylúčený a ako úspešný bude vyhodnotený uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu (uvedenú skutočnosť overí verejný obstarávateľ).

Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní (konflikt záujmov, ktorý nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami).

## **8.2. Technická alebo odborná spôsobilosť uchádzača podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní:**

### **Uchádzač musí preukázať, že za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania**

Uchádzač preukáže *minimálne tri praktické skúsenosti* s realizáciou experimentu/Pokusu v oblasti behaviorálnych intervencií v obdobnom rozsahu, ako je predmet zákazky a zároveň *minimálne jednu praktickú skúsenosť* s prenosom vedomostí v oblasti metodológie identifikácie a možností aplikácie behaviorálnych intervencií do praxe.

Požadovaná úroveň štandardov sa preukazuje zoznamom poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov a kópiami príslušných referencií s menom osoby zodpovednej za dodanie služby na strane objednávateľa a kontaktom na ňu (dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní).

Uchádzač v predloženom zozname preukáže, že celková hodnota poskytnutých služieb za uvedené oblasti bola v súhrnnej hodnote minimálne 50,000.00 EUR bez DPH a uchádzač môže túto hodnotu doložiť jednou zmluvou alebo kombináciou viacerých zmlúv.

## **8.3 Technická alebo odborná spôsobilosť uchádzača podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní - údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov:**

### **Expert č.1 a č.2: Expert na behaviorálne intervencie**

Minimálne 2 roky skúseností s projektmi obdobného charakteru ako je predmet zákazky:

- spracovanie výsledkov experimentov v oblasti behaviorálnych intervencií a
- realizácia aspoň 2 experimentov v oblasti behaviorálnych intervencií (nie je podmienka vedenia projektu) a
- znalosti v oblasti behaviorálnych inovácií.

Expertí musia mať skúsenosti vo všetkých spomínaných oblastiach.

Pre splnenie podmienky účasti uchádzač predloží životopis experta so zoznamom relevantných projektov, ktorý bude obsahovať aj meno, priezvisko, funkciu, tel. číslo a emailovú adresu na kontaktnú osobu odberateľa služieb pre overenie údajov. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na overenie informácií uvedených v životopise. Z toho dôvodu je expert povinný pri predkladaní životopisu spolu so zoznamom relevantných projektov uviesť meno a kontakt na vedúceho, resp. riadiaceho pracovníka, u ktorého je možné si praktické skúsenosti s plnením obdobného predmetu zákazky overiť. Experti uvedení v ponuke úspešného uchádzača sa musí podieľať na plnení predmetu zákazky. V prípade, že osoba uvedená v ponuke uchádzača bude nahradená inou osobou, táto osoba musí spĺňať rozsah požiadaviek minimálne v rovnakom rozsahu ako osoba, ktorú nahrádza.

Ak uchádzač využije na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, musí uchádzač prijímateľovi v ponuke preukázať, že pri plnení zákazky bude skutočne používať kapacity osoby, ktorú využije na preukázanie splnenia predmetných podmienok účasti. Skutočnosť podľa predchádzajúcej vety preukazuje uchádzač písomným čestným vyhlásením (prísľubom) takejto inej

osoby, že v prípade potreby bude uchádzačovi k dispozícii na plnenie predmetu zákazky počas celého trvania zmluvného vzťahu alebo písomnou zmluvou uzavretou medzi uchádzačom a osobou, ktorej kapacitami mieni uchádzač preukázať svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Zároveň osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO (nemá uložený zákaz účasti) a nesmie u tejto osoby existovať dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO (konflikt záujmov nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami).

### **9. Spoločný slovník obstarávania:**

79419000-4 – Hodnotiace konzultačné služby

73200000-4 - Poradenstvo pre výskum a vývoj

75112100-5 Projekty rozvoja verejnej správy

### **10. Celkový rozsah predmetu zákazky:**

Maximálne 50 človekodní (1 človekoden = 8 človekohodín), poskytnutie podporných odborných materiálov v rozsahu min. 25 normostrán a vypracovanie výstupov v rozsahu minimálne 30 normostrán za zmluvné obdobie 10 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

### **11. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 41 163,75 EUR**

Predpokladaná hodnota zákazky bola určená prieskumom trhu v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

### **12. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania:**

Za poskytovanie služieb na základe faktúry (raz za predchádzajúci kalendárny mesiac na základe vykázaných človekodní/človekohodín) Poskytovateľa a za vykonanie diela po odovzdaní výstupu na základe faktúry (na základe vykázaných človekodní/človekohodín) Poskytovateľa. Splatnosť faktúry do 30 dní od jej doručenia. Predmet zákazky bude spolufinancovaný z prostriedkov EŠIF - Operačný program Efektívna verejná správa.

### **13. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:**

Najnižšia cena celkom uvedená v EUR vrátane DPH za poskytnuté plnenie. Súčasťou ponukovej ceny za predmet zákazky musia byť všetky náklady, ktoré vzniknú uchádzačovi pri plnení predmetu zákazky. V prípade, že uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie verejnému obstarávateľovi túto skutočnosť. Navrhovaná cena bude určená ako cena maximálna. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

### **14. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa (dátum a čas):**

19.11.2019 do 12:00 Na ponuku predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nebude prihliadať.

### 15. Miesto na predloženie ponúk:

Ponuky sa predkladajú výlučne elektronicky na emailovú adresu:

[viera.hainzl@vicepremier.gov.sk](mailto:viera.hainzl@vicepremier.gov.sk); [katarina.mrazova@vicepremier.gov.sk](mailto:katarina.mrazova@vicepremier.gov.sk)

### 16. Ponuka musí obsahovať:

1. Všetky doklady, ktorými uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti (bod č. 8 tejto výzvy), ak je to relevantné.
2. Doplnený a podpísaný Návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk – podľa bodu č. 18 tejto výzvy.

### 17. Vyhodnotenie ponúk

Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmete zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, a to v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak ponuka uchádzača nebude obsahovať všetky náležitosti podľa tejto výzvy, uchádzač bude požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí splňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom elektronicky. Verejný obstarávateľ bude úspešného uchádzača kontaktovať prostredníctvom elektronickej pošty ihneď po vyhodnotení. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o poskytnutí služieb.

### 18. Návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk

Názov	Počet človekodní, počet normostrán	Cena spolu bez DPH	Cena spolu s DPH
1. časť Poskytnutie Služby	40 človekodní, 25 normostrán		
2. časť Vykonalie Diela	10 človekodní, 30 normostrán		
<b>Spolu</b>			
V .....	Dátum.....	Meno a priezvisko štatutára uchádzača alebo ním poverenej osoby	Podpis

### 19. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky

Štátny jazyk, t. j. slovenský jazyk

### 20. Zákazka sa týka projektu / programu financovaného z fondov EÚ

Áno, OP EVS

### 21. Dátum odoslania výzvy

7.11.2019