

# Výzva na predkladanie ponúk

pre zákazku s nízkou hodnotou podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

## 1. Verejný obstarávateľ:

Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu

Štefánikova 15

811 05 Bratislava

IČO 50349287

Kontaktná osoba: Mgr. Alexandra Horná, Ing. Valentína Michalková

tel. č.: 02/2092 8127, 02/2092 8160

e-mail: [alexandra.horna@vicepremier.gov.sk](mailto:alexandra.horna@vicepremier.gov.sk), [valentina.michalkova@vicepremier.gov.sk](mailto:valentina.michalkova@vicepremier.gov.sk)

adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa /URL/: <https://www.vicepremier.gov.sk/>

## 2. Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona:

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

## 3. Názov zákazky podľa verejného obstarávateľa:

Koordináčny a implementáčny mechanizmus riadenia politiky jednotného digitálneho trhu, vrátane revízie a auditu pozícií ako aj návrhu roadmapy ďalšieho postupu.

## 4. Druh zákazky (tovary/služby/stavebné práce):

Služby

## 5. Hlavné miesto dodania tovaru/poskytnutia služieb/uskutočnenia stavebných prác:

Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu, Štefániková 15, 811 05, Bratislava.

## 6. Výsledok verejného obstarávania:

Zmluva podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

## 7. Stručný opis zákazky:

Aby bolo možné zabezpečiť rozvoj digitálnej ekonomiky a transformácie spoločnosti v Slovenskej republike je nutné správne nastavenie tak legislatívy a regulačného prostredia ako nelegislatívnych opatrení v rámci jednotného digitálneho trhu. Je preto nutné, aby Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu ako koordinátor tejto úlohy zaviedol funkčný mechanizmus implementácie opatrení vyplývajúcich z DSM. V prvom kroku sa zistí presný stav a pozície ku každej z iniciatív DSM na rezortoch, ktoré sú kompetenčne za ne zodpovedné. Následne treba vykonať sériu aktivít, vďaka ktorej bude možná orientácia v súčasnom stave implementácie DSM, výber cieľov a určenie východiskovej pozície pre Slovensko, jasná stratégia a priority pre Slovenskú republiku v rozvoji digitálnej ekonomiky plus harmonogram - cestovná mapa DSM a funkčného mechanizmu implementácia DSM v SR. Cestovná mapa by mala obsahovať plán aktivít Úradu v oblasti koordinácie implementácie DSM na rok 2018 a 2019, vrátane určenie zdrojov, súvislostí a potrieb. Aktivity v oblasti implementácie DSM je potrebné rozlíšiť podľa: aktivity na Úrade na úrovni EÚ, politické aktivity Úradu na vysokej úrovni, odborné opatrenia Úradu na národnej úrovni, účasť na medzinárodných projektoch, očakávané aktivity spolupracujúcich subjektov. Koordináčny mechanizmus by mal obsahovať nastavenie funkčných pravidiel koordinácie postupu v témach DSM medzi jednotlivými zodpovednými inštitúciami spôsobom, aby bolo možné v rámci Rady vlády pre digitalizáciu verejnej správy a jednotný digitálny trh diskutovať a riešiť otázky implementácie opatrení DSM.

## **8. Spoločný slovník obstarávania:** **85312320-8** Poradenské služby

### **9. Celkový rozsah predmetu zákazky:**

Predpokladaná celková časová náročnosť na zmluvné obdobie je maximálne 680 človekohodín čo predstavuje 85 človekodní (8 človekohodín = 1 človekoden). Zmluvný vzťah je uzatváraný do dobru určitú t.j. od 31.01.2018 do 31.07.2018. Zákazku zabezpečí dodávateľ počas tohto obdobia tak, aby sumárne odpracoval maximálne 680 človekohodín.

Sumár aktivít a výstupov:

- Skríning a zmapovanie súčasného stavu na jednotlivých rezortoch → prehľadný model stavu jednotlivých iniciatív,
- Výber cieľov a určenie východiskovej pozície v témach digitálnej politiky vo vzťahu k implementácii DSM →: súbor dokumentov (pozície k prioritným témam DSM), ktoré budú obsahovať analytickú časť a návrh pozície Slovenskej republiky,
- Stratégia a výber prístupu: aktualizácia priorít SR a výber vhodných opatrení, ktoré je možné realizovať v období 2018 až 2020, najmä s dôrazom na najlepšie skúsenosti úspešných krajín,
- Cestovná mapa DSM: plán aktivít Úradu v oblasti koordinácie implementácie DSM na rok 2018 a 2019, vrátane určenie zdrojov, súvislostí a potrieb koordinácie. Aktivity v oblasti implementácie DSM je potrebné rozlíšiť podľa: aktivity na Úrade úrovni EÚ, politické aktivity Úradu na vysokej úrovni, odborné opatrenia Úradu na národnej úrovni, účasť na medzinárodných projektoch → časový harmonogram aktivít v téme implementácie DSM pre ÚPPVII, vrátane návrhu rozdelenia zdrojov a identifikácie možných projektov,
- Príprava expertných podkladov a konkrétnych vstupov pre koordinačný mechanizmus – nastavenie funkčných pravidiel koordinácie postupu implementácie DSM → napríklad materiál na rokovanie Rady vlády pre digitalizáciu a jednotný digitálny trh s návrhom koordinačného mechanizmu,
- Príprava expertných podkladov a konkrétnych vstupov pre plán komunikácie (vrátane PR) → napríklad príprava podkladov do tlačových správ vzťahu ku komunikácii tém DSM s odbornou verejnosťou, expertná podpora pri účasti na konferenciách, workshopoch k témam DSM.

**10. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 48 348,00**

### **11. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania:**

Na základe faktúry dodávateľa. Splatnosť faktúry do 30 dní od jej doručenia. Predmet zákazky bude spolufinancovaný z prostriedkov EŠIF, Operačný program Integrovaná infraštruktúra, kód projektu: 311080N341, názov projektu „Koordinačný a implementačný mechanizmus riadenia politiky jednotného digitálneho trhu vrátane revízie a auditu pozícií ako aj návrhu roadmapy a ďalšieho postupu.“

### **12. Podmienky účasti:**

- Osobné postavenie uchádzačov a záujemcov vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do profesijného alebo obchodného registra.
- Doklad o oprávnení poskytovať službu v oblasti predmetu zákazky (napríklad výpis z obchodného registra)

- Technická alebo odborná spôsobilosť uchádzača

Expert č.1 Expert na tvorbu digitálnych politík/ stratégie digitálnej transformácie:

Minimálne 5 rokov skúseností s projektmi obdobného charakteru ako je predmet zákazky:

- návrh politík alebo stratégií v oblasti jednotného digitálneho trhu alebo digitálnej transformácie, ktorý zahŕňa najmä prípravu pozícií a pripomienok k legislatívnym a strategickým dokumentom, komunikáciu s EÚ inštitúciami (napríklad Európska komisia, Rada EÚ) a návrh strategických a/alebo regulačných rámcov.

Pre splnenie podmienky účasti uchádzač predloží životopis experta a referenciu, ktorou odberateľ služieb potvrdí skúsenosti experta s projektmi obdobného charakteru ako je predmet zákazky.

Expert č.2 Expert pre tvorbu stratégií:

Minimálne 5 rokov skúseností s projektmi obdobného charakteru ako je predmet zákazky:

- vypracovanie strategických dokumentov, ktoré zahŕňajú najmä prípravu benchmarkov a analýz, prípravu akčných plánov a cestovných máp pre verejné iniciatívy a návrh koordinácie inštitúcií.

Pre splnenie podmienky účasti uchádzač predloží životopis experta a referenciu, ktorou odberateľ služieb potvrdí skúsenosti experta s projektmi obdobného charakteru ako je predmet zákazky.

Odôvodnenie požiadavky:

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na overenie si potvrdených referencií. Z toho dôvodu, je expert povinný pri predkladaní potvrdených referencií uviesť meno a kontakt na vedúceho, resp. riadiaceho pracovníka, u ktorého je možné si referencie overiť.

Uchádzač predloží doklady podľa tohto bodu výzvy. Ak uchádzač nesplní požiadavku podľa tohto bodu výzvy na predkladanie ponúk, bude z verejného obstarávania vylúčený.

### **13. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:**

Najnižšia cena celkom uvedená v EUR vrátane DPH. Súčasťou ponukovej ceny za poskytnutie služby musia byť všetky náklady, ktoré vzniknú uchádzačovi pri plnení predmetu zmluvy.

### **14. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa (dátum a čas):**

15.01.2018 do 13:00 hod.

### **15. Miesto na predloženie ponúk:**

Ponuky je potrebné predkladať výlučne elektronicky na emailovú adresu:

[alexandra.horna@vicepremier.gov.sk](mailto:alexandra.horna@vicepremier.gov.sk), [valentina.michalkova@vicepremier.gov.sk](mailto:valentina.michalkova@vicepremier.gov.sk)

### **16. Ponuka musí obsahovať:**

1. Všetky doklady, ktorým uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti (bod 12 výzvy).
2. Doplnený a podpísaný Návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk – podľa bodu č. 18.
3. Životopisy expertov, ktorí budú realizovať dodávku služieb.
4. Referencie, ktorými odberateľ potvrdil skúsenosti experta.

## 5. Rámcový plán spolupráce.

Ak ponuka uchádzača nebude obsahovať všetky náležitosti podľa tejto výzvy, uchádzač bude požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov. V prípade, že uchádzač ani v dodatočne určenej lehote nedoplní náležitosti ponuky, jeho ponuka bude vylúčená a ako úspešný bude vyhodnotený uchádzač, ktorý sa umiestnil ako 2. v poradí. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom. Verejný obstarávateľ bude úspešného uchádzača kontaktovať telefonicky alebo mailom ihneď po vyhodnotení. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka.

## 18. Návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk:

Návrh na plnenie kritéria			
Kritérium	Návrh	Sadzba DPH v zmysle platnej legislatívy	Návrh
Najnižšia konečná zmluvná cena v EUR vrátane DPH. Váha kritéria je 100 %.*	Spolu.....EUR bez DPH		Spolu.....EUR vrátane DPH
V .....	Dátum.....	Meno a priezvisko štatutára uchádzača alebo ním poverenej osoby	Podpis

## 18. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky:

Štátny jazyk, slovenský jazyk.

## 19. Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané:

Do termínu 30 dní odo dňa predkladania ponúk.

## 20. Zákazka sa týka projektu / programu financovaného z fondov EÚ:

Áno

## 21. Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk:

05.01.2018