

Výzva na predkladanie ponúk

pre zákazku s nízkou hodnotou podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

1. Verejný obstarávateľ:

Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu

Štefánikova 15

811 05 Bratislava

IČO 50349287

Kontaktná osoba: Ing. Martin Bezek, Mgr. Branislav Hudec

tel. č.: 02/209 28 241, 02/209 28 102

e-mail: martin.bezek@vicepremier.gov.sk , branislav.hudec@vicepremier.gov.sk

adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa /URL/: <https://www.vicepremier.gov.sk/>

2. Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona:

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

3. Názov zákazky podľa verejného obstarávateľa:

Aktualizácia riadiacej dokumentácie pre spracovanie štúdie uskutočniteľnosti a analýzy nákladov a prínosov pre projekty informatizácie verejnej správy.

4. Druh zákazky (tovary/služby/stavebné práce):

Služby

5. Hlavné miesto dodania tovaru/poskytnutia služieb/uskutočnenia stavebných prác:

Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu, Štefánikova 15,

811 05 Bratislava.

6. Výsledok verejného obstarávania:

Zmluva podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka.

Lehota na dodanie výstupu je do 2 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy.

7. Opis zákazky:

Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu (ďalej len ÚPPVII) riadi prípravu štúdií uskutočniteľnosti (ďalej len ŠU), ktorých súčasťou je analýza nákladov a prínosov (ďalej len CBA). Uvedené dokumenty sú neoddeliteľnou súčasťou pripravovaných projektov potenciálnych konečných prijímateľov PO 7 Operačného programu Integrovaná infraštruktúra.

Riadenie prípravy ŠU a CBA projektov rozvoja informatizácie verejnej správy je realizované predovšetkým prostredníctvom dvoch dokumentácií:

- Metodické usmernenie pre spracovanie štúdií uskutočniteľností v rámci Operačného programu Integrovaná infraštruktúra: <https://goo.gl/s9nkdN>
- Príručka pre žiadateľa - národné projekty, príloha_1_CBA TCO: <https://goo.gl/DUuwZw>

V oblasti spracovania ŠU a CBA pôsobia ďalšie dva nadradené riadiace dokumenty, ktoré však nie sú cielené iba na projekty informatizácie verejnej správy, ale na verejné investičné projekty vo všeobecnosti:

- Rámec na hodnotenie verejných investičných projektov v SR – návrh: <https://goo.gl/dL6RmM>
- Metodický pokyn CKO k vypracovaniu finančnej analýzy projektu, analýzy nákladov a prínosov projektu a finančnej analýzy žiadateľa o NFP v programovom období 2014 – 2020: <https://goo.gl/t8A8n6>

Úlohou dodávateľa služby je:

- vypracovanie a dodanie predmetu zákazky: Aktualizovaná riadiaca dokumentácia pre spracovanie štúdie uskutočniteľnosti a analýzy nákladov a prínosov pre projekty informatizácie verejnej správy
- prerokovanie a vyhodnotenie pripomienok Sprostredkovateľského orgánu OPII - Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu a Ministerstva financií SR, Útvar hodnoty za peniaze

Aktualizovaná riadiaca dokumentácia PO7 OPII má obsahovať (rozsah aktualizácie riadiacej dokumentácie minimálne 60 normostrán, t. j. v rámci ŠU, CBA a projektového zámeru bude zmenených min. 60 normostrán):

- zapracovanú nadradenú riadiacu dokumentáciu, ktorou je Rámec na hodnotenie verejných investičných projektov v SR – návrh a Metodický pokyn CKO k vypracovaniu finančnej analýzy projektu, analýzy nákladov a prínosov projektu a finančnej analýzy žiadateľa o NFP v programovom období 2014 – 2020,
- relevantné informácie pre spracovanie ŠU a CBA **pre účely overenia rentability projektu,**
- relevantné informácie pre vypracovanie ŠU a CBA **pre účely prípravy súťažných podkladov pre verejné obstarávanie,**
- relevantné informácie pre spracovanie ŠU a CBA **pre účely kontroly dodania projektu v priebehu a po zrealizovaní projektu,**
- vychádzať z aktuálne platnej riadiacej dokumentácie pre spracovanie ŠU a CBA projektov informatizácie verejnej správy,
- zapracované špecifické požiadavky ÚPPVII, ktoré sú uvedené nižšie, ako aj požiadavky, ktoré môžu vzniknúť z dodatočnej analýzy realizovanej na základe workshopov dodávateľa s relevantnými pracovníkmi ÚPPVII, ako aj relevantnými partnermi ÚPPVII (napr. Ministerstvo financií SR, Útvar hodnoty za peniaze, kľúčové rezorty podieľajúce sa na informatizácii, a podobne),
- návrh pre zjednodušenú verziu ŠU v rámci výziev dopytovo orientovaných projektov, ktorý bude definovaný na základe analýzy realizovanej na základe workshopov dodávateľa s relevantnými pracovníkmi ÚPPVII, ako aj relevantnými partnermi ÚPPVII (napr. Ministerstvo financií SR, Útvar hodnoty za peniaze, kľúčové rezorty podieľajúce sa na informatizácii, a podobne). Cieľom workshopov je získať relevantné výstupy od pracovníkov ÚPPVII, ako aj vyššie menovaných partnerov ÚPPVII.

ŠU a CBA pre účely **overenia rentability projektu** identifikuje, overuje a prezentuje ekonomickú návratnosť projektu za vybrané obdobie.

ŠU a CBA pre účely **prípravy súťažných podkladov** pre verejné obstarávanie v súlade s ArchiMate určujú motiváciu, biznisovú, aplikačnú a technologickú architektúru vybraného variantu informačného systému, ktorý je predmetom projektu.

ŠU a CBA pre účely **kontroly dodania projektu v priebehu a po zrealizovaní projektu** určuje kvantitatívne výstupy a kvalitatívne kritéria dodaného výsledku projektom.

Špecifické požiadavky ÚPPVII na aktualizáciu riadiacej dokumentácie:

1. Riadiaca dokumentácia obsahuje štyri hlavné časti:
 - a. úvod riadiacej dokumentácie, ktorý opisuje vzťahy, situácie a proces uplatnenia riadiacej dokumentácie,
 - b. riadiaca dokumentácia pre spracovanie projektového zámeru (ďalej len „PZ“)
 - c. riadiaca dokumentácia pre spracovanie ŠU,
 - d. riadiaca dokumentácia pre spracovanie CBA.
2. Riadiaca dokumentácia pre spracovanie ŠU definuje štruktúru PZ (predlohu) a obsah každej kapitoly (požiadavky na informácie, ktoré má kapitola obsahovať)
3. Riadiaca dokumentácia pre spracovanie ŠU aktualizuje štruktúru ŠU (predlohu) a obsah každej kapitoly (požiadavky na informácie, ktoré má kapitola obsahovať)
4. Riadiaca dokumentácia pre spracovanie CBA aktualizuje štruktúru CBA (predloha), ktorá navyše zohľadňuje
 - a. životný cyklus informačného systému,
 - b. podiel agendy vybavenej papierovým spôsobom,
 - c. určenie investičnej časti rozpočtu posudzovanej alternatívy na základe človekodní,
 - d. využitie služieb vládneho cloudu.

8. Spoločný slovník obstarávania:

71241000-9 Štúdia realizovateľnosti, poradenská služba, analýza

9. Celkový rozsah predmetu zákazky:

Predpokladaná celková časová náročnosť na zmluvné obdobie je 20 človekodní, čo predstavuje 160 osobohodín (8 osobohodín = 1 človekoden). Dodanie predmetu zákazky je do 2 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy. Zákazku zabezpečí dodávateľ počas tohto obdobia tak, aby sumárne odpracoval 160 osobohodín.

Sumár aktivít a výstupov vrátane prácnosti:

Rozsah predmetu zákazky – výstup	Náročnosť práce
Vypracovaný úvod, vzťahy, situácie a postup uplatnenia riadiacej dokumentácie PZ, ŠU a CBA	10 osobohodín
Vypracovaná riadiaca dokumentácia PZ: word predloha s opisným textom	20 osobohodín
Aktualizovaná riadiaca dokumentácia ŠU: word predloha s opisným textom, vrátane word predlohy príloh s opisným textom	70 osobohodín
Aktualizovaná riadiaca dokumentácia CBA: excel predloha tabuliek s príslušnými vzorcami, word príručka	40 osobohodín
Zpracovanie a vyhodnotenie pripomienok Sprostredkovateľského orgánu OPII - Úradu podpredsedu vlády SR pre investície	20 osobohodín

Riadiaca dokumentácia je vypracovaná min pre nasledujúce typy projektov: agendové projekty, cloudové projekty (IaaS - Infrastructure as a service, PaaS - Platform as a service, SaaS - Software as a service), projekty životných situácií.

10. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 28 230 EUR

Predpokladaná hodnota zákazky bola určená na základe prieskumu trhu v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

11. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania:

Na základe faktúry dodávateľa. Splatnosť faktúry do 30 dní od jej doručenia. Predmet zákazky bude spolufinancovaný z prostriedkov EŠIF, Operačný program Integrovaná infraštruktúra, kód projektu: 311081P404, názov projektu „Externá podpora pre sekciu riadenia informatizácie“

12. Podmienky účasti:

12.1. Osobné postavenie uchádzačov a záujemcov vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do profesijného alebo obchodného registra:

Uchádzač predloží výpis z obchodného registra, živnostenského registra, alebo registra neziskových organizácií.

Odôvodnenie požiadaviek viažucich sa k podmienke účasti osobného postavenia: Požiadavka vyplýva zo zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (§ 32 ods. 2 písm. e) zákona), uchádzač predloží doklad o oprávnení poskytovať službu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky.

12.2. Technická alebo odborná spôsobilosť uchádzača:

a.) Uchádzač predloží minimálne jednu praktickú skúsenosť s vypracovaním ŠU a CBA, alebo finančných plánov IT projektov, finančných zdôvodnení IT projektov, ako aj ďalších finančných a vecných analýz v oblasti schvaľovania a realizácie IT projektov, a to vrátane analýz prínosov IT projektov. Požadovaná úroveň štandardov sa preukazuje zoznamom poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov. Minimálna úroveň požadovaného zoznamu poskytnutých služieb (referencií) musí byť v súhrnnej hodnote minimálne 30 000 EUR bez DPH a uchádzač môže túto finančnú hodnotu doložiť jednou zmluvou alebo kombináciou viacerých zmlúv.

Odôvodnenie požiadaviek viažucich sa k podmienkam účasti: Podmienka účasti vyplýva zo zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní - § 34 ods. 1 písm. a).

b.) Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenia zmluvy: Expert na tvorbu štúdií uskutočniteľnosti projektov informačných systémov:

Minimálne 3 roky odbornej praxe s vypracovaním ŠU a CBA, alebo finančných plánov IT projektov, finančných zdôvodnení IT projektov, ako aj ďalších finančných a vecných analýz v oblasti schvaľovania a realizácie IT projektov, a to vrátane analýz prínosov IT projektov.

Pre splnenie podmienky účasti uchádzač predloží životopis experta spolu s prehľadom odbornej praxe, na základe ktorých expert preukáže vyššie požadovanú odbornú prax v oblasti predmetu zákazky. Prehľad odbornej praxe bude obsahovať aj meno, priezvisko, funkciu, tel. číslo a emailovú adresu na kontaktnú osobu odberateľa služieb pre overenie údajov. Ak počas plnenia zmluvy dôjde k nahradeniu pôvodne navrhnutého experta inou osobou, uchádzač musí zabezpečiť takého experta, ktorý v rovnakej alebo väčšej miere spĺňa minimálny rozsah požiadaviek podľa tohto bodu výzvy.

Odôvodnenie požiadavky: Požiadavka vyplýva zo zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (§ 34 ods. 1 písm. g) zákona).

Uchádzač predloží doklady podľa tohto bodu výzvy.

Ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov. Ak uchádzač nesplní požiadavky podľa tohto bodu výzvy na predkladanie ponúk, ani po výzve na vysvetlenie alebo doplnenie chýbajúcich dokladov, bude z verejného obstarávania vylúčený a ako úspešný bude vyhodnotený uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

13. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Najnižšia cena celkom uvedená v EUR vrátane DPH. Súčasťou ponukovej ceny za poskytnutie služby musia byť všetky náklady, ktoré vzniknú uchádzačovi pri plnení predmetu zmluvy.

14. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa (dátum a čas):

11.07.2018 do 13:00 hod.

15. Miesto na predloženie ponúk:

Ponuky je potrebné predkladať výlučne elektronicky na emailovú adresu:

martin.bezek@vicepremier.gov.sk , branislav.hudec@vicepremier.gov.sk

16. Ponuka musí obsahovať:

1. Všetky doklady, ktorým uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti (bod 12 výzvy).
2. Doplnený a podpísaný Návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk – podľa bodu č. 18.
3. Rámcový plán spolupráce.

17. Návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk

Návrh na plnenie kritéria			
Kritérium	Návrh	Sadzba DPH v zmysle platnej legislatívy	Návrh
Najnižšia konečná celková zmluvná cena v EUR vrátane DPH, určená ako <u>súčin hodinovej sadzby za človekohodinu a maximálneho predpokladaného počtu človekohodín v počte 160.</u> Váha kritéria je 100 %.	Spolu.....EUR bez DPH		Spolu.....EUR vrátane DPH

18. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky

Štátny jazyk, slovenský jazyk.

19. Zákazka sa týka projektu / programu financovaného z fondov EÚ

Áno

20. Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk: 02.07.2018