

# Výzva na predkladanie ponúk

pre zákazku s nízkou hodnotou podľa § 117 podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) alebo zákazku, na ktorú sa nevzťahuje pôsobnosť zákona o verejnom obstarávaní

## 1. Verejný obstarávateľ

Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu

Štefánikova 15

811 05 Bratislava

IČO 50349287

Kontaktná osoba: Katarína Antalová

tel. č.: 02/20928022

e-mail: [katarina.antalova@vicepremier.gov.sk](mailto:katarina.antalova@vicepremier.gov.sk)

adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa /URL/: <https://www.vicepremier.gov.sk/>

## 2. Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona:

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

## 3. Názov zákazky podľa verejného obstarávateľa

„Prezentácia a zvyšovanie informovanosti o PO7 OPII pre odbornú verejnosť na podujatí Stredoeurópske strategické fórum Chateau Béla 2018.“

## 4. Druh zákazky (tovary/služby/stavebné práce)

Služby

## 5. Hlavné miesto dodania tovaru/poskytnutia služieb/uskutočnenia stavebných prác:

Hotel Chateau Béla v obci Béla.

## 6. Výsledok verejného obstarávania (typ zmluvy, trvanie zmluvy):

Vystavenie záväznej objednávky.

## 7. Stručný opis zákazky:

Predmetom zákazky je poskytnutie služieb súvisiacich so zabezpečením prezentácie a informovanosti o PO7 OPII na podujatí Stredoeurópske strategické fórum Chateau Béla 2018:

Poradové číslo	Služba
1.	Grafické služby projektových a promo materiálov (vrátane bannerov, foldrov, programu, sprievodných materiálov, letákov a pod.)
2.	Pravidelný update webstránky, vytvorenie samostatnej záložky k projektu na <a href="http://www.globsec.org">www.globsec.org</a> , kde budú umiestnené komplexné informácie o projekte vrátane partnerov, a výstupov z podujatia (písomné či obrazové). Odkaz na podujatie bude zverejnený v sekcii News a na titulke webstránky
3.	Press releases a Newsletter (prezentácia eventu v min.2 tlačových správach a v min.2 newslettroch, ktorý je rozosielaný cez kontaktlist Globsec s min. 5 000 príjemcami)
4.	Tlač bannerov a eventových materiálov (foldre, program, sprievodné materiály)
5.	Vytvorenie, tlač a rozposlanie sumáru, ktorý bude obsahovať report o výstupoch z debát podujatia a logá partnerov. Sumár bude poslaný vybraným účastníkom poštou a elektronicky distribuovaný kontaktlistu Globsec
6.	Publicita, promo plán a koordinácia promo aktivít: vytvorenie stratégie toho čo konkrétne a akou formou komunikovať o podujatí; identifikovanie vhodných komunikačných kanálov pre zabezpečenie efektívnej diseminácie informácií o podujatí; časový harmonogram jednotlivých promo aktivít; identifikovanie cieľových skupín a ich doplnenie do kontaktlistu na distribúciu výsledkov a prezentáciu podujatia s partnermi; vytvorenie fotoplánu; zjednotenie brandingu pri prezentácii podujatia cez rôzne komunikačné kanály; prezentácia informácií o podujatí cez sociálne siete a následný boosting pre zabezpečenie čo najväčšej vizibility
7.	Fotodokumentácia podujatia
8.	Media-monitoring
9.	Prezentácia na elektronických zariadeniach (logá partnerov budú zverejnené na LCD obrazovkách počas celej doby trvania podujatia)

## **8. Spoločný slovník obstarávania:**

**79342200-5** Propagačné služby

## **9. Lehota plnenia predmetu zákazky:**

**7.12.2018 – 9.12.2018**

## **10. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 41 666,67 €**

PHZ bola určená oslovením výhradného poskytovateľa služieb, ktorým je organizátor kongresu (GLOBSEC, Kuzmányho 3, 974 01 Banská Bystrica)

## **11. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania:**

Na základe faktúry dodávateľa. Splatnosť faktúry je do 30 dní od jej doručenia. Predmet zákazky bude spolufinancovaný z prostriedkov EŠIF. Fakturácia bude prebiehať podľa skutočného plnenia predmetu zákazky

## **12. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:**

Najnižšia cena celkom uvedená v EUR vrátane DPH. Súčasťou ponukovej ceny za poskytnutie služby musia byť všetky náklady, ktoré vzniknú uchádzačovi pri plnení predmetu zmluvy. Navrhovaná cena bude určená ako cena maximálna. Všetky navrhované ceny uvádza uchádzač maximálne na dve desatinné miesta. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

## **13. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa (dátum a čas):**

29.11.2018 do 12:00 hod.

## **14. Miesto na predloženie ponúk:**

Ponuky je potrebné predkladať výlučne elektronicky na e-mailovú adresu:

[katarina.mrazova@vicepremier.gov.sk](mailto:katarina.mrazova@vicepremier.gov.sk); [katarina.antalova@vicepremier.gov.sk](mailto:katarina.antalova@vicepremier.gov.sk)

## **15. Ponuka musí obsahovať:**

Doplnený Návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk  
– podľa bodu č. 16.

## **16. Návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk**

Návrh na plnenie kritéria			
Kritérium	Návrh	Sadzba DPH v zmysle platnej legislatívy	Návrh
Najnižšia zmluvná cena vrátane DPH. Váha kritéria je 100 %.*	Spolu.....EUR bez DPH		Spolu.....EUR vrátane DPH
V .....	Dátum.....	Meno a priezvisko uchádzača alebo ním poverenej osoby	Podpis

**17. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky**

Štátny jazyk, slovenský jazyk.

**18. Zákazka sa týka projektu / programu financovaného z fondov EÚ**

Áno, zákazka je spolufinancovaná z prostriedkov EŠIF (OP Integrovaná infraštruktúra).

**19. Dátum odoslania výzvy**

21.11.2018