Vzorová

Dohoda o integračnom zámere
*Názov OVM/IS OVM* a
IS Centrálnej Správy Referenčných Údajov VS (CSRU)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STATUS | DÁTUM | MENO/SEKCIA | PODPIS |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Všeobecné informácie

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt: | IS CSRÚ |
| Dokument: |  |
| Verzia: |  |
| Dátum: |  |
| Autor: |  |
| Vlastník: | Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu |

História dokumentu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Verzia | Dátum verzie | Popis zmien | Vypracoval |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Odkazy na dokumenty

Obsah

[1 Úvodné ustanovenia 5](#_Toc432535818)

[1.1 Identifikácia subjektov integračného zámeru 5](#_Toc432535819)

[1.2 Zdôvodnenie a ciele integračného zámeru 5](#_Toc432535820)

[*1.3* Rozpočet 5](#_Toc432535821)

[1.4 Dodatočné ustanovenia a prílohy 6](#_Toc432535822)

[2 Rozsah integrácie 7](#_Toc432535823)

[2.1 Služby 7](#_Toc432535824)

[2.2 Prípady použitia služieb 7](#_Toc432535825)

[3 Komunikačný plán 8](#_Toc432535826)

[3.1 Popis rolí a zodpovednosti 8](#_Toc432535827)

[3.2 Komunikačné procesy 8](#_Toc432535828)

[3.3 Riadenie komunikácie 9](#_Toc432535829)

[4 Harmonogram 10](#_Toc432535830)

[4.1 Harmonogram integračného zámeru 10](#_Toc432535831)

[4.2 Release 11](#_Toc432535832)

[4.2.1 Zoznam aplikácií, funkcionalít a komponentov 11](#_Toc432535833)

[4.2.2 Release plán 11](#_Toc432535834)

[5 Príloha č.1: Integračný manuál IS CSRÚ 12](#_Toc432535835)

[6 Príloha č.2: Špecifikácia objektov evidencie integrovaného orgánu verejnej moci 74](#_Toc432535861)

# Úvodné ustanovenia

## Identifikácia subjektov integračného zámeru

Subjektmi dohody o integračnom zámere uzatváranej na základe požiadavky č. <*ID požiadavky na integráciu*> z dňa <*XX.XX.XXXX*> sú Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu – projekt IS CSRÚ a <*Názov OVM/IS OVM*.> Hlavným vstupom pre vypracovanie integračného zámeru na strane konzumenta je Integračný manuál IS CSRÚ, ktorý je k dispozícií na vyžiadanie. Hlavným vstupom pre Správcu IS CSRÚ je vyplnený formulár Špecifikácia objektov evidencie z prílohy č.1.

**Subjekty dohody:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rola | Identifikátor správcu (Gestora) | Správca (Gestor) | Identifikátor projektu / subjektu | Projekt / projekty spadajúce pod kontrakt | Identifikátor ISVS | ISVS spadajúce pod kontrakt |
| Konzument |  |  |  |  |  |  |
| Správca IS CSRÚ | *osoba\_2* | *Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu, Štefánikova 15* *811 05 BRATISLAVA* *IČO: 50349287* | *projekt\_98* | *Národný projekt: Informačný systém centrálnej správy referenčných údajov verejnej správy* | *isvs\_5836* | *Informačný systém centrálnej správy referenčných údajov verejnej správy* |

## Zdôvodnenie a ciele integračného zámeru

Cieľom dohody o integračnom zámere je poskytnúť integrujúcim sa stranám (subjektom dohody o integračnom zámere) sumárne informácie o východiskách a potrebách integrácie, rozsahu integrácie, rozdelení základných zodpovedností a komunikačných línií, ako aj o harmonograme potrebnej integrácie <*Názov OVM/IS OVM>*.

***Správca IS CSRÚ***

Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu je správcom Informačného systému Centrálnej správy referenčných údajov (IS CSRÚ), ktorý realizuje časť funkcionality Modulu procesnej integrácie a integrácie údajov podľa § 10 odsek 11 písm. d) a e) zákona č.305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente). Podľa uvedeného zákona, ak ide o používanie referenčných údajov orgány verejnej moci sú pri vzájomnej elektronickej komunikácii, vrátane elektronickej komunikácie pri výkone verejnej moci elektronicky, povinné používať spoločný modul procesnej integrácie a integrácie údajov inak sú oprávnené požívať tento spoločný modul podľa § 10 odseku 3 písm. h).

***Konzument***

*< zdôvodnenie a ciele integračného zámeru na strane konzumenta>*

## Rozpočet

Tabuľka rozpočtu za Konzumenta služieb (*Názov IS OVM*)

| **Aktivita integračného zámeru Konzumenta služieb** | **Priradená rola** | **Alokované človekodni** | **Finančné vyčíslenie alokovaných človekodní** |
| --- | --- | --- | --- |
| Dohoda o integračnom zámere | Hlavný biznis analytik | N/A | N/A |
| Projektové riadenie, monitorovanie a reporting postupu integrácie | Projektový manažér |  |  |
| Finalizácia dohody o úrovni poskytovaných služieb a manažmente post-implementačných zmien (integračný SLA kontrakt) | Projektový manažér |  |  |
| Aktualizácia údajov o poskytovaných koncových službách (eGov, IS) v centrálnom metainformačnom systéme | Konfiguračný manažér |  |  |
| Identifikácia služieb | Hlavný biznis analytik |  |  |
| Špecifikácia služieb | Hlavný biznis analytik |  |  |
| Integračný technický návrh | Hlavný architekt alebo technický návrhár |  |  |
| Prepojenie infraštruktúry | Expert infraštruktúry |  |  |
| Príprava testovacieho plánu, testovacích scenárov a prípadov | Test manažér |  |  |
| Vývoj komponentov pre integráciu | Hlavný vývojár |  |  |
| Vykonanie integračných testov | Test manažér |  |  |
| Vykonanie používateľských akceptačných testov | Test manažér |  |  |
| Zavedenie do prevádzky | Release manažér |  |  |

Tabuľka rozpočtu za poskytovateľa (IS CSRU)

| Aktivita integračného zámeru poskytovateľa | Priradená rola | **Alokované človekodni** | **Finančné vyčíslenie alokovaných človekodní** |
| --- | --- | --- | --- |
| Zvedenie nového OVM/ IS /Objektu evidencie / IS CSRU služieb do riadiacich údajov IS CSRU  | CSRÚ systémový administrátor  |  |  |
| Úprava vzorovej dohody o úrovni poskytovaných služieb a manažmente post-implementačných zmien (integračný SLA kontrakt) na základe požadovaných služieb | Integračný administrátor / projektový manažér  |  |  |
| Aktualizácia údajov o poskytovaných koncových službách (eGov, IS) v centrálnom metainformačnom systéme | Integračný administrátor / projektový manažér  |  |  |
| Nastavenie pravidiel pre riadenie dátovej kvality | Supervízor údajov |  |  |
| Projektové riadenie, monitorovanie a reporting postupu integrácie | Integračný administrátor / projektový manažér  |  |  |
| Prepojenie infraštruktúry | CSRÚ prevádzková podpora  |  |  |
| Zavedenie do prevádzky, monitoring | CSRÚ prevádzková podpora  |  |  |

## Dodatočné ustanovenia a prílohy

*<Rôzne dodatočné ustanovenia a prílohy, prípadne „žiadne“.>*

# Rozsah integrácie

## Služby

Predmetom Dohody o integračnom zámere sú nasledovné služby IS CSRÚ:

<*Zoznam bude upravený na základe potrieb konzumenta (nepoužité služby budú zo zoznamu odstránené)*>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Identifikátor využívanej IS / aplikačnej  služby poskytovateľa** | **Popis využívanej aplikačnej / IS služby poskytovateľa** | **Fyzická implementácia rozhrania / služby poskytovateľa (ak je dostupné)** | **Forma prevedenia integrácie (ak je dostupné)** |
| sluzba\_is\_49247 | Podanie žiadosti o poskytnutie konsolidovaných údajov o subjekte | N/A | ÚPVS |
| sluzba\_is\_49251 | Zápis údajov do IS CSRU | CSRU\_WriteDataTo | Webová služba |
| sluzba\_is\_49250 | Poskytnutie konsolidovaných údajov o subjekte | CSRU\_GetConsolidatedData | CSRUGetConsolidatedDataService /  |
| sluzba\_is\_49253 | Poskytnutie údajov z IS CSRÚ na synchronizáciu | CSRÚ\_GetConsolidatedReferenceData |  |
| sluzba\_is\_49258 | Poskytnutie výpisu o kontrole kvality referencovaných údajov voči referenčným údajom IS CSRU | CSRU\_Vypis\_o\_kvalite | Webová služba |
| sluzba\_is\_49259 | Asistované poskytnutie výpisu o kontrole kvality referencovaných údajov voči referenčným údajom IS CSRU | GUI\_asistované\_stotožňovanie | GUI Data stewardship console |
| <*iná*> | <*iný*> | < *iná* > | <*iná*> |

## Prípady použitia služieb

Nasledujúca tabuľka špecifikuje jednotlivé prípady použitia služieb IS CSRÚ, ktoré sú predmetom tejto Dohody o integračnom zámere (*jedna tabuľka pre každú službu zvlášť*):

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov služby** | <*Názov služby*> |
| **Účel** | <*Stručný popis účelu použitia s ohľadom na úžitok konzumenta*> |
| **Poskytovateľ** | IS CSRÚ |
| **Konzument** | <*IS OVM*> |
| **Vstupy** | <*Vymenovanie vstupov na úrovni textového popisu*> |
| **Výstupy** | <*Vymenovanie výstupov na úrovni textového popisu* > |
| **Použitie v eGov službách** | <*Zoznam eGov služieb konzumenta v ktorých sú výstupy použité*> |
| **Objekty evidencie konzumenta** | <*Zoznam Objektov evidencie konzumenta registrovaných pre túto službu uvedených v Prílohe č.2*> |
| **Objekty evidencie, referenčné registre, základné číselníky** | <*Zoznam objektov evidencie / referenčných registrov / základných číselníkov poskytovateľov, ku ktorým táto služba pristupuje*>  |

# Komunikačný plán

## Popis rolí a zodpovednosti

| Správca IS CSRÚ | Konzument |
| --- | --- |
| Rola | Poskytovateľ | Rola | Konzument |
| Komisia pre posudzovanie zmien IS CSRÚ  | *Meno, kontakt* |  |  |
| Správca IS CSRÚ | *Meno, kontakt* |  |  |
| Integračný administrátor / projektový manažér | *Meno, kontakt* |  |  |
| CSRÚ prevádzková podpora | *Meno, kontakt* |  |  |
| CSRÚ systémový administrátor | *Meno, kontakt* |  |  |
| CSRÚ Supervízor údajov | *Meno, kontakt* | Data Steward |  |
| CSRÚ Dodávateľ aplikačnej podpory | *Meno, kontakt* |  |  |

## Komunikačné procesy

| Úroveň stretnutí | Komunikačný proces | Výstup |
| --- | --- | --- |
| Integračný administrátor / projektový manažér | Návrh integračného zámeru a jeho úprav | Dohoda o integračnom zámere a jeho dodatok |
| Správcovia | Eskalácia problémov integrácie | Elektronická alebo papierový výstup k eskalácii problému |
| Integračný administrátor / projektový manažér | Integračné testovanie | Integračný protokol podpísaný Integračným administrátorom / projektovými manažér**mi** |
| Správcovia | Monitorovanie stavu integračných prác (odporúčaná periodicita raz mesačne) | Zápis zo stretnutia, elektronická alebo papierová statusová informácia  |
| Expertná komunikácia Integračný administrátor / projektový manažéri | Prepojenie infraštruktúry  | Elektronická alebo papierová statusová informácia o zriadení funkčného prepojenia infraštruktúry |
| Expertná komunikácia ohľadom biznis modelov Integračný administrátor / projektový manažéri | Zorchestrovanie služieb na úrovni biznis modelu | Integračný postup pri testovaní (prípadne úprava dokumentácie zúčastnených strán) |
| Integračný administrátor / projektový manažéri | Komunikácia ohľadom implementačných otázok | Elektronický alebo papierový výstup ohľadom komunikácie v oblasti implementácie |
| Integračný administrátor / projektový manažéri | Integračné testovanie | Integračný protokol |
| Integračný administrátor / projektový manažéri | Zaslanie informácie o zmene releasu | Elektronická alebo papierová statusová informácia o zmene releasu |
| Integračný administrátor / projektový manažér | Zabezpečenie konfiguračnej zmeny | Upravený dokument technického návrhu |
| Poverení zástupcovia | Akceptácia integrácie | Akceptačný protokol |
| Eskalácia 1., 2., 3. úroveň | Podľa Dohody o úrovni poskytovaných služieb (SLA kontrakt) |

## Riadenie komunikácie

RACSI Matica riadenia komunikácie:

| Proces riadenia komunikácie | Zodpovednosť Konzument | Zodpovednosť poskytovateľ | Zodpovednosť ostatné subjekty |
| --- | --- | --- | --- |
| Príprava dohody o integračnom zámere | RA- Správca | RA- Integračný administrátor / projektový manažérC - Správca IS CSRÚ |  |
| Zabezpečenie technického pripojenia | RA – expert infraštruktúryI – projektový manažér | RA – Integračný administrátor / projektový manažér |  |
| Návrh integračných testovacích scenárov | RA- hlavný biznis analytikI – projektový manažérCS – hlavný architekt | RA- Integračný administrátor / projektový manažér |  |
| Príprava integračných testovacích scenárov | RA – biznis analytikC- hlavný architektI - projektový manažér | RA –Integračný administrátor / projektový manažér |  |
| Integračné testovanie  | RA – test manažér | RA – Integračný administrátor / projektový manažér |  |
| Príprava a vykonanie UAT testov | RA – test manažér | RA – Integračný administrátor / projektový manažér |  |
| Príprava dohody o poskytovaní služieb SLA | RA – projektový manažérCS – hlavný architekt | RA – Integračný administrátor / projektový manažér C,I – Správca |  |
| Finálna akceptácia  | RA – poverené osoby OVMCS – projektový manažér | RA – Správca |  |
| Podpis dohody o poskytovaní služieb | RA- štatutár OVMCS- projektový manažér | RA- Správca |  |
| Zavedenie do prevádzky | RA- projektový manažérCS- hlavný architekt | RA- Integračný administrátor / projektovýI- Správca |  |
| Eskalácia 1., 2., 3. stupeň | Podľa Dohody o úrovni poskytovaných služieb (SLA kontrakt) |

R = Responsible – Zodpovedá za korektné vykonanie pridelenej úlohy a za existenciu prideleného výstupu alebo jeho časti.

A = Accountable - S konečnou platnosťou zodpovedá za úspešnú realizáciu úlohy alebo schválenie výstupu. „R“ sa zodpovedá „A“. „A“ musí podpísať (schváliť) prácu vykonávanú „R“. „A“ môže byť pri jednej úlohe alebo výstupe resp. jeho časti priradené len k jednej role.

C = Consulted – Plní funkciu poradcu, pričom sa počíta s obojsmernou komunikáciou. Môže byť požiadaný, aby poradil a mal by iniciatívne radiť, ak je to nevyhnutné.

S = Supportive (Podpora, asistencia) – Aktívne pomáhajú pri realizácii aktivity.

I = Informed – Sú informovaní o priebehu prác. Jednosmerná komunikácia.

# Harmonogram

## Harmonogram integračného zámeru

| Aktivita | Vstup | Výstup | Dátum začiatku | Dátum Ukončenia | Závislosti aktivít | Zodpovedná osoba |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podpísanie DIZ | Príloha č.2 Špecifikácia objektov evidencie |  |  |  |  | Správca CSRÚSprávca OVM (Poverená osoba) |
| Analýza a špecifikácia |  | Dokumenty: 1) Integračný technický návrh 2) Špecifikácia prepojenia infraštruktúry |  |  | Podpísanie DIZ | Integračný administrátor / projektový manažér |
| Integrácia testovacích prostredí | Výstupy predchádzajúcich aktivítSprístupnené testovacie prostredie CSRU | Pripravené zintegrované testovacie prostrediaTestovací protokol integrácie jednotlivých prostredíProtokol o pripravenosti integrácie do testovacieho prostredia |  |  | Vývoj integračného rozhrania a integrácia na úrovni integračného prostredia | Integračný administrátor / projektový manažér |
| Testovanie integračného rozhrania test. prostredia | Výstupy predchádzajúcich aktivít | Plán, Scenáre, Prípady integračného testovaniaTestovacie dáta pre konkrétne testovacie prípadyProtokol a výsledky integračného testovaniaAktualizovaná relevantná špecifikáciaOpravenie prípadných chýb a vyriešenie objavených problémovProtokol o pripravenosti integrácie do UAT testovania |  |  | Integrácia prostredí | Integračný administrátor / projektový manažér |
| Produkčná prevádzka | Výstupy predchádzajúcich aktivít |  |  |  | Pilot | Integračný administrátor / projektový manažér |

## Release

### Zoznam aplikácií, funkcionalít a komponentov

| Aplikácia | Funkcionalita | Komponent |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

### Release plán

| Identifikátor releasu | Dátum nasadenia | Aplikácia | Funkcionalita | Komponent | Prostredie |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# Príloha č.1: Špecifikácia objektov evidencie

## Účel prílohy

Účelom prílohy Dohody o integračnom zámere Špecifikácia objektov evidencie je, počas integračného procesu orgánu verejnej moci (OVM) identifikovaného v nasledujúcej časti s Informačným systémom Centrálnej správy referenčných údajov (IS CSRÚ), špecifikovať objekty evidencie (OE) ku ktorým bude pristupovať prostredníctvom služieb IS CSRÚ po dokončení integračného procesu.

## Identifikácia orgánu verejnej moci

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov OVM** | <*Názov orgánu verejnej moci*> |
| **Názov IS OVM** | <*Názov IS OVM*> |
| **Adresa** | <*Adresa*> |
| **Zriaďovateľ / Správca** | <*Názov, adresa*> |
| **IČO alebo iný identifikátor** | <*IČO/ ID*> |
| **Autor dokumentu** | <*Meno, pozícia, kontakt*> |

## Špecifikácia objektov evidencie

<*Názov OVM*> má v úmysle pristupovať k nasledujúcim OE / referenčným údajom / základným číselníkom prostredníctvom služieb IS CSRÚ (*tabuľka bude vyplnená pre každý OE zvlášť*):

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov objektu evidencie:** | <*Názov objektu evidencie*> |
| **Názov subjektu evidencie:** | <*Názov subjektu evidencie*> |
| **Údaj objektu evidencie** | **Legislatívne alebo zmluvné právo konzumovať údaje objektu evidencie** | **Dátový typ** | **Objekt evidencie poskytovateľa / Referenčný register / Základný číselník** |
| <*Vymenovanie údajov v riadkoch pod sebou*> | <*Právny predpis umožňujúci prístup alebo odvolanie sa na kópiu dohody o poskytovaní informácií, ktorá bude tvoriť prílohu tejto Dohody*> | <*Dátový typ*> | <*Názov objektu evidencie Poskytovateľa / Názov referenčného registra / Názov základného číselníka*> |

Formulár Špecifikácia objektov evidencie:

 