

Výzva

na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na prípravu analytických kapacít, vzdelávacích a odborných aktivít zapojených do výskumu, vrátane podpory študentov, ktorí reprezentujú Slovenskú republiku na medzinárodnej úrovni

Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu podľa § 3 ods. 3 písm. c) zákona č. 111/2018 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu (ďalej len „zákon“)

vyhlasuje

„výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na prípravu analytických kapacít, vzdelávacích a odborných aktivít zapojených do výskumu, vrátane podpory študentov, ktorí reprezentujú Slovenskú republiku na medzinárodnej úrovni (ďalej len „výzva“)“

Kód výzvy	4124/2020/OFN-1
Dĺžka trvania výzvy	
Dátum vyhlásenia výzvy	21.1.2020
Lehota na predkladanie žiadostí	do 17.4.2020.

1. Základný cieľ výzvy

Základným cieľom výzvy je poskytnúť dotáciu na financovanie výmenných výskumných pobytov slovenských výskumných pracovníkov na *University of California, Berkeley, College of Engineering* v USA (ďalej len „výskumný pobyt“).

2. Poskytovateľ dotácie a vykonávateľ výzvy

Poskytovateľom dotácie a zároveň vykonávateľom výzvy je Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu (ďalej len „úrad“), so sídlom Štefánikova 15, 811 05 Bratislava.

3. Oprávnení žiadateľa

Osoby, ktoré môžu podať žiadosť o poskytnutie dotácie na základe tejto výzvy sú v súlade s § 4 ods. 1 písm. h) zákona vysoké školy so sídlom na území Slovenskej republiky¹, definované v § 2 ods. 2 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov vznp. (ďalej len „žadateľ“).

Na poskytnutie dotácie nie je podľa výzvy právny nárok.

¹ V súlade s Oznámením Komisie o pojme štátna pomoc uvedenom v čl. 107 ods. 1 ZFEÚ sa verejné vzdelávanie považuje za nehošpodársku činnosť. Preto sa na účely tejto výzvy nevzťahujú pravidlá štátnej pomoci a nie je potrebné postupovať podľa schémy pomoci. Činnosti verejných univerzít nepatria do rozsahu pravidiel štátnej pomoci najmä v prípade realizácie nezávislého výskumu a vývoja s cieľom rozšíriť poznatky a lepšie porozumieť daným výskumným témam.

4. Oprávnené projekty

Oprávneným projektom na účely tejto výzvy je absolvovanie výskumného pobytu úspešným oprávneným kandidátom na *University of California, Berkeley, College of Engineering* zameraného na nasledujúce oblasti informatizácie:

- inteligentné dopravné systémy, alebo
- informatizácia v doprave a automobilový výskum.

Žiadateľ² môže predložiť maximálne tri oprávnené projekty v rámci jednej žiadosti.

5. Oprávnený kandidát

Oprávnený kandidát v právnom vzťahu so žiadateľom a je:

- absolvent druhého stupňa vysokoškolského štúdia technického zamerania, alebo
- doktorand žiadateľa interný alebo externý, alebo
- zamestnanec žiadateľa.

Žiadateľ nominuje kandidáta/ov na základe vlastného interného výberového procesu (ďalej len „kandidát“). Pre každý oprávnený projekt je možné určiť len jedného kandidáta. Úspešný kandidát ako fyzická osoba je konečným prijímateľom dotácie.

6. Disponibilný objem finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu

Rozpočet výzvy na rok 2020 je 279 000 EUR.

7. Celkový rozpočet jedného oprávneného projektu

Maximálna výška dotácie na jeden oprávnený projekt je 93 000 EUR.

Maximálny podiel dotácie na oprávnených výdavkoch projektu je 95%.

Minimálna výška spolufinancovania projektu z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov, na ktorý je dotácia požadovaná, je najmenej 5 % z celkového rozpočtu projektu. Ak nebude dotácia poskytnutá v požadovanej výške, spolufinancovanie z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov môže komisia znížiť úmerne k výške poskytnutej dotácie v zmysle § 4 ods. 5 zákona.

8. Oprávnené a neoprávnené výdavky

Oprávnené výdavky sú bežné výdavky súvisiace s absolvovaním výskumného pobytu úspešného kandidáta na *University of California, Berkeley, College of Engineering* na dobu maximálne siedmich mesiacov, najmä vo forme:

- školné/poplatok na *University of California, Berkeley, College of Engineering* vo výške 50 000 USD,
- mesačné náklady súvisiace s pobytom úspešného kandidáta.

Neoprávnené výdavky, na ktoré nemožno poskytnúť ani použiť dotáciu sú (§4 ods. 3 zákona):

- a) úhrada záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- b) refundácia výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,

² Konečným prijímateľom dotácie je fyzická osoba – úspešný kandidát na výskumný pobyt.

- c) úhrada výdavkov na správu žiadateľa,
- d) úhrada miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní,
- e) výdavky nezahrnuté do rozpočtu oprávneného projektu.

9. Podmienky poskytnutia dotácie

9.1 Podmienky pre spolupracujúcu vysokú školu:

Základnou podmienkou poskytnutia dotácie je predloženie žiadosti o poskytnutie dotácie (ďalej len „žiadosť“) podľa bodu 10 a 11 tejto výzvy. Žiadosť a všetky požadované čestné vyhlásenia musia byť podpísané štatutárnym zástupcom žiadateľa alebo oprávnenou osobou žiadateľa. Vzor žiadosti je uvedený v prílohe č. 1 výzvy.

Žiadateľ na základe výzvy môže predložiť len jednu žiadosť. Žiadateľ môže predložiť maximálne tri oprávnené projekty v rámci jednej žiadosti. Pre každý oprávnený projekt je možné určiť len jedného kandidáta.

Dĺžka výskumného pobytu na riešenie oprávneného výskumného projektu v rámci predmetného programu je maximálne sedem mesiacov.

9.2 Podmienky pre kandidáta nominovaného žiadateľom

Nominovaný kandidát musí spĺňať nasledovné podmienky:

1. Mať platné občianstvo Slovenskej republiky.
2. Kandidát musí identifikovať spoločný záujem o spoluprácu a konkrétnu výskumnú oblasť v pôsobnosti žiadateľa a *University of California, Berkeley, College of Engineering* - záujem o spoločný výskum v konkrétnej oblasti podľa článku 4 tejto výzvy.
3. Kandidát musí vypracovať projektový výskumný zámer (ďalej len „projektová zámer“) spolu s povinnými prílohami v anglickom jazyku podľa prílohy č. 1 žiadosti.
4. Kandidát musí spĺňať jednu z nasledujúcich podmienok:
 - byť absolventom druhého stupňa vysokoškolského štúdia technického zamerania v oblasti podľa článku 4, alebo
 - doktorandom vykonávajúci výskumnú činnosť technického zamerania v oblasti podľa článku 4, alebo
 - byť post doktorandský výskumný pracovník alebo zamestnanec vykonávajúci výskumnú činnosť v oblasti podľa článku 4.

Do troch mesiacov po ukončení výskumného pobytu je účastník povinný publikovať aspoň jeden vedecký článok a aspoň jeden novinový odborný článok s nasledovným prehlásením: „*Publikované s podporou dotácie Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu.*“

10. Podanie žiadosti

Žiadateľ predkladá žiadosť o poskytnutie dotácie na prípravu analytických kapacít, vzdelávacích a odborných aktivít zapojených do výskumu, vrátane podpory študentov, ktorí reprezentujú Slovenskú republiku na medzinárodnej úrovni.

Žiadosť spolu so všetkými povinnými prílohami sa predkladá **v elektronickej podobe** do elektronickej schránky Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu (prostredníctvom portálu www.slovensko.sk)³ s označením predmetu „**Výzva Berkeley 2020 - neotvárať**“.

Žiadateľ predkladá podpísanú žiadosť v elektronickej podobe spolu so všetkými povinnými prílohami. Žiadateľ zároveň zašle žiadosť a prílohy v rovnakom termíne aj elektronickou poštou – emailom na adresu „financujprojekt@vicepremier.gov.sk“.

Žiadosť je možné predložiť len po zverejnení výzvy úradom a predkladá sa v lehote určenej v záhlaví tejto výzvy. Pri doručení v elektronickej podobe, sa za rozhodujúci považuje dátum a čas odoslania, ktorý je vyznačený na žiadosti.

10.1 Povinné prílohy žiadosti (§5 ods. 4 zákona)

- a) Projektový zámer pre každý oprávnený projekt/ kandidáta vrátane povinných príloh v anglickom jazyku. Vzor projektového zámeru je v prílohe č. 1 žiadosti.

Pod povinnými prílohami projektového zámeru sa rozumie:

- motivačný list kandidáta v anglickom jazyku,
- životopis kandidáta v anglickom jazyku,
- odporúčací list žiadateľa so zdôvodnením nominácie kandidáta v anglickom jazyku
- stručná anotácia výskumného projektu v slovenskom jazyku v rozsahu max. 1 strana.

- b) Štruktúrovaný rozpočet projektu podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 2 žiadosti.

- c) Čestné vyhlásenia žiadateľa podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 3 žiadosti.

- d) Doklad preukazujúci zabezpečenie spolufinancovania podľa článku 7.

- e) Originály potvrdení⁴, resp. overené kópie potvrdení potvrdzujúcich splnenie podmienok podľa §8a ods. 4 osobitného predpisu.⁵

11. Kontaktné údaje úradu

Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu

sekcia riadenia investícií

odbor finančných nástrojov

Štefánikova 15, 811 05 Bratislava

Webové sídlo: <http://www.vicepremier.gov.sk/>

Bližšie informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle úradu a zároveň jednou z nasledovných foriem:

- písomnou formou na adrese úradu,

³ Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

⁴ Potvrdenia je žiadateľ povinný predložiť najneskôr do dňa schválenia pomoci poskytovateľom.

⁵ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.



- elektronickou formou na e-mailovej adrese: financujprojekt@vicepremier.gov.sk,
- telefonicky na telefónnom čísle 02/2092 8266, v čase od 10:00 do 14:00, alebo osobne⁶ každý pracovný deň v čase: 10.00 – 11.00 hod. a 13.00 – 15.00 hod.

Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

12. Spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov žiadostí

Ak predložená žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti alebo prílohy, úrad v súlade s §5 ods. 5 zákona do desiatich kalendárnych dní odo dňa doručenia žiadosti vyzve žiadateľa, aby ju doplnil. Ak žiadateľ vyzve na doplnenie žiadosti v určenej lehote nevyhoví, úrad žiadosť zamietne.

13. Postup vyhodnocovania žiadostí a lehota na vyhodnotenie žiadosti

Posudzovanie a vyhodnocovanie žiadostí vykonáva komisia. Komisia je ako odborný a poradný orgán zriadená vedúcim Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu (ďalej len „vedúci úradu“). Komisia je pri vyhodnocovaní žiadostí nezávislá. Postavenie, pôsobnosť, zloženie, činnosť a priebeh rokovania komisie, postup komisie pri vyhodnocovaní žiadostí a spôsob prijímania odporúčaní komisiou upravuje štatút komisie uverejnený na webovom sídle poskytovateľa.

Žiadosti sú posudzované podľa kritérií stanovených vo výzve. Komisia posudzuje len tie žiadosti, ktoré spĺňajú všetky podmienky v súlade s výzvou. Poskytovateľ vyhodnotí žiadosti podľa zákona o poskytovaní dotácií v lehote 60 dní po uplynutí termínu na predkladanie žiadostí.

14. Zloženie komisie na vyhodnocovanie žiadostí

Zloženie komisie na vyhodnocovanie žiadostí je podrobne ustanovené platným štatútom hodnotiacej komisie, ktorý je uverejnený na webovom sídle poskytovateľa⁷.

⁶ Osobné stretnutie je potrebné si vopred elektronicky alebo telefonicky zarezervovať.

⁷ <https://www.vicepremier.gov.sk>

15. Účel a kritériá vyhodnocovania

Účelom vyhodnocovania je objektívne, transparentne a nestranne posúdiť žiadosti predložené úradu. Kritériá pre vyhodnocovanie žiadostí sú najmä:

1. Nakoľko dôležitý je predložený výskumný projekt v rámci konkrétnej akademickej oblasti?
2. Do akej miery má výskumný projekt pozitívny prínos pre žiadateľa - vysielajúcu verejnú vysokú školu?
3. Do akej miery má výskumný projekt pozitívny prínos pre Slovenskú republiku (napr. kompatibilita so strategickými plánmi SR v oblasti vedy, výskumu a inovácií)?

16. Spôsob poskytnutia dotácie

Poskytnutie dotácie schvaľuje vedúci úradu na základe odporúčania komisie. Dotácia sa poskytuje na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie (ďalej len „zmluva“) uzatvorenej medzi úradom a úspešným žiadateľom v súlade s § 5 ods. 7 zákona č. 111/2018. Vzor návrhu zmluvy je uvedený v prílohe č. 2 tejto výzvy. Odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy sa žiadateľ o poskytnutie dotácie považuje za prijímateľa (ďalej len „prijímateľ“).

17. Povinnosti prijímateľa

Povinnosti prijímateľa sú bližšie špecifikované v zmluve.

18. Záverečné ustanovenia

Úrad vykonáva finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou⁸ a kontrolu dodržania podmienok zmluvy o poskytnutí dotácie.

V prípade, že kandidát prijímateľa nebude akceptovaný „*University of California, Berkeley, College of Engineering*“ na výskumný pobyt alebo sa nezúčastní výskumného pobytu, je prijímateľ povinný vrátiť úradu príslušnú časť dotácie týkajúcu sa administratívneho poplatku za výskumný pobyt a nákladov týkajúcich sa výskumného pobytu.

Ak prijímateľ dotácie porušil finančnú disciplínu, postupuje sa podľa osobitného predpisu⁹.

K tejto výzve je možné vypracovávať dodatky, ktoré poskytovateľ pomoci musí uverejniť na svojom webovom sídle. Dodatky k výzve je možné uverejniť do dátumu uzavretia výzvy. Na konanie o žiadosti o poskytnutie pomoci sa nevzťahuje všeobecne záväzný právny predpis o správnom konaní.

19. Prílohy k výzve

1. Žiadosť o poskytnutie dotácie vrátane jej príloh.
2. Návrh zmluvy o poskytnutí dotácie.

⁸ Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

⁹ § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov.



V dňa

.....

Mgr. Patrik Krauspe
vedúci Úradu podpredsedu vlády SR
pre investície a informatizáciu