Vyhláška 85/2020 Z.z. o riadení projektov

Životný cyklus riadenia projektu

PRÍPRAVNÁ FÁZA	INICIAČNÁ FÁZA	REALIZAČNÁ FÁZA				DOKONČOVACIA FÁZA
		ETAPA R1: Analýza a Dizajn	ETAPA R2: Nákup HW, SW a Služieb	ETAPA R3: Implementácia a Testovanie	ETAPA R4: Nasadenie a Post-Implementačná podpora	
1.1) uplatňujú sa pravidlá programového riadenia podľa: _uplatňuje sa **povinnosť ohlásiť zámer realizovať projekt** _podľa Prílohy č.2 k Vyhláške - kategorizácia projektov podľa hodnoty: _od 1 mil. EUR - do 5 mil. EUR _od 5 mil. EUR - do 10 mil. EUR _nad 10 mil EUR _§ 3 bod (2) - povinnosti orgánu vedenia _§ 3 bod (3) - povinnosti objednávateľa **1.2) vytvárajú sa položky "Projekty rozvoja IS v MetaIS"** **1.3) poverená osoba objednávateľa** vytvorí **rámcové** požiadavky (ČO, NA ČO, ZA KOLKO a DO KEDY) _rámcové **funkčné požiadavky** _rámcové **technické požiadavky** **_alternatívy riešenia** pre zámer **_požiadavky na alokáciu zdrojov** (finančných / ľudských) **_rámcový rozpočet** (BC/CBA) **_riziká a závislosti** **1.4)** výstupy **schvaľujú/neschvaľujú** vedúci predstavitelia úradu (štatutár) **1.5)** zostavuje sa **Riadiaci výbor (RV)**, v minimálnom zložení: **_ Predseda RV** **_ zástupcu vlastníkov procesov objednávateľa** **_ zástupcu kľúčových používateľov objednávateľa** **_ zástupcu dodávateľa** (doplňa sa až po VO / nepovinný člen) **1.6)** určuje sa **Projektový manažer objednávateľa (PM)** **1.7)** zostavuje sa **Projektový tím objednávateľa** **_ kľúčový používateľ,** **_ IT analytik,** **_ IT architekt,** **_ manažér kvality,** _ vlastník procesov (nepovinný člen) _ vlastník údajov (nepovinný člen) _ manažér kybernetickej a info. bezpečnosti (nepovinný člen) _ iná špecifická rola (nepovinný člen) V ďalších krokoch a fáze je potrebné: _pokračovať v zdetailizovaní zadania (požiadaviek) _identifikovať zdroje financovania _všetky rozhodnutia RV sa povinne zverejňujú	**Základné rozdelenie aktivít v tejto fáze:** **A. aktivity PRED vyhlásením verejného obstarávania (VO)** **B. aktivity PO vyhlásení verejného obstarávania (VO)** **A. Aktivity PRED vyhlásením VO** **2.1) vytvorenie / zdetailizovanie požiadaviek do špecifikác**ie **_špecifikácia funkčných / nefunkčných požiadaviek** (detailná) **_špecifikácia technických požiadaviek** (rámcová) **_BC/CBA – odôvodnenie projektu** (detailné) **_identifikácia rizík a závislostí** **2.2) identifikujú sa inkrementy / iterácie / koncept / prototyp** poznámka: § 7, bod (4) - povinné verejné pripomienkovanie zadania/špecifikácii pred vyhlásením VO **2.3) Rozhodnutie Riadiaceho výboru (RV) - pred spustením VO:** _odsúhlasenie obsahu vytvoreného zadania a dokumentácie k VO: **_návrh Súťažných podkladov (SP)** **_návrh Opisu predmetu zákazky diela (OPZ)** **_návrh Zmluvy o dielo (ZoD)** **_návrh Zmluvy o podpore prevádzky (SLA)** _odsúhlasenie spustenia VO (ak je potrebné realizovať VO) poznámka: dodávateľa v rámci procesu VO odovzdáva v rámci ponuky Rámcový návrh riešenia (RNR) **B. Aktivity PO vyhlásení VO (už spoločne s dodávateľom)** **2.4) vytvára sa projektová dokumentácia:** _ Projektový iniciálny dokumentu (PID) _ Aktualizácia BC/CBA _ Detailný plán fázy / etapy _ dokumentačné výstupy podľa **Prílohy č.1. k Vyhláške 85/2020 Zz** **2.5) Rozhodnutie Riadiaceho výboru (RV) - po ukončení VO:** _odsúhlasenie projektovej dokumentácie **(PID)** _odsúhlasenie prechodu do ďalšej projektovej fázy V ďalších krokoch a fáze je potrebné: _vytvoriť detailný návrh riešenia (analýza a finálny návrh riešenia) _pripraviť zadanie pre implementáciu _všetky rozhodnutia RV sa povinne zverejňujú	**3.1) vytvarajú sa špecializované produkty:** **_Detailný návrh riešenia (DNR)** _návrh riešenia funkčných / nefunkčných požiadaviek _návrh riešenia vizuálne / nevizuálne komponenty (§ 5, bod (1)) _návrh riešenia technických požiadaviek **_Plán testov** **_Dokumetnácia podľa Prílohy č.1 k Vyhláške 85/2020 Zz** **3.2) RV odsúhlasuje** výstupy Etapy A+D a prechod do ďalšej etapy poznámka: § 4, bod (4) - rozhodnutia RV a projektové výstupy (dokumentácia) sú povinne zverejňované v ITMS V ďalších krokoch a fáze je potrebné: _zrealizovať nákup HW/SW/služieb (ak je to potrebné) _zrealizovať vývoj, migráciu, integrácu a testovanie výstupov _dodať dokumentáciu minimálne v rozsahu Prílohy č.1 k Vyhláške 85/2020 Zz _všetky rozhodnutia RV sa povinne zverejňujú	**4.1)** realizuje sa obstaranie **technických prostriedkov** (špecifikácia) **4.2)** realizuje sa obstaranie **programových prostriedkov** (špecifikácia) **4.3) RV odsúhlasuje** výstupy Etapy Nákup HW, SW, licencií a Služieb a prechod do ďalšej etapy poznámka: § 4, bod (4) - rozhodnutia RV a projektové výstupy (dokumentácia) sú povinne zverejňované v ITMS	**5.1)** realizuje sa **vývoj, integrácia riešenia, migrácia dát** **5.2)** realizujú sa testovania: **_Funkčné testovanie (FAT)** **_Systémové a integračné testovanie (SIT)** **_Záťažové a výkonnostné testovanie** **_Bezpečnostné testovanie** **_Používateľské testy funkčného používateľského rozhrania (UX testovanie)** **_Užívateľské akceptačné testovanie (UAT)** **5.3)** realizujú sa **školenia** **5.4)** preberajú sa dokumentačné výstupy: **_Aplikačná príručka** **_Používateľská príručka** **_Inštalačná príručka a pokyny na inštaláciu** **_Konfiguračná príručka a pokyny pre diagnostiku** **_Integračná príručka** **_Prevádzkový opis a pokyny pre servis a údržbu** **_Pokyny pre obnovu v prípade výpadku alebo havárie** **_Bezpečnostný projekt** **5.5) RV odsúhlasuje** výstupy Etapy Impelementácia a Testovanie a prechod do ďalšej etapy V ďalších krokoch a fáze je potrebné: _zrealizovať dokončenie projektových aktivít _zrealizovať post-implementačnú podporu _všetky rozhodnutia RV sa povinne zverejňujú	**6.1) nasadenie do produkcie** a vyhodnotenie nasadenia **6.2) realizuje sa Post-Implementačná podpora** (max **3 mesiace** od nasadenia) poznámka: priebežne vytváraná dokumentácia sa finalizuje: _Zoznam funkčných zdrojových kódov _Zoznam licencií **6.3) realizujú sa korekcie / úpravy / doladenie IS** (ak je to potrebné) **6.4)** zabezpečuje sa **prechod na SLA režim** V ďalších krokoch a fáze je potrebné: _zrealizovať dokončenie (administratívnych) projektových aktivít _zrealiovať prechod na SLA režim _všetky rozhodnutia RV sa povinne zverejňujú	**7.1)** vyhodnotenie nasadenia do produkcie (administratívne) **7.2)** dodanie manažérskych produktov (podľa Prílohy č.1 k Vyhláške 85/2020 z.z) **7.3) stabilizácia prechodu na SLA režim**