

Najčastejšie nedostatky vo formulári rozpočtu pre dopytové projekty

- Dodržiavanie limitov, či už finančných alebo pomerného zastúpenia pozícií v hlavných aktivitách a podporných aktivitách podľa Prílohy č.1 Príručky pre žiadateľa – DOP PO7 OPII
- Vypĺňať kompletne a správne Prílohu_limity (najčastejšie nesúhlasí celkový počet človekodní a z toho vyplývajú nesprávne %-uálne podiely jednotlivých pozícií)
- Prekročenie počtu človekodní v porovnaní s dĺžkou trvania projektu pri pozíciách na nepriame výdavky, napr. projektový manažér
- Dodržiavanie pomeru podporných aktivít voči celkovým oprávneným výdavkom (7%)
- Dodržiavanie 30% limitu výdavkov na HW z celkových oprávnených výdavkov
- V poznámkach v podrobnom rozpočte je potrebné uviesť detailné zdôvodnenie výdavku, počtu jednotiek a jednotkovej ceny. Maximálna suma za 1 človekoden nie je poskytovaná automaticky a žiadateľ je povinný uviesť odôvodnenie/spôsob výpočtu jednotkovej ceny za človekoden (pri mzdových výdavkoch skupina 521 definovať podrobný výpočet hodinovej sadzby....hodinová mzda (v EUR) * odvody zamestnávateľa (v %) * počet hodín (7,5 resp. 8) * odmena (max. 20%).
- Mzdové položky sa počítajú bez DPH 20%
- Použitie mernej jednotky projekt nie je možné
- V rámci publicity projektu nie je možné uvádzať jednotlivé výdavky agregované v jednom riadku. Všetky položky v rámci tohto výdavku je potrebné uvádzať samostatne s uvedením jednotkovej ceny, kusov a ďalších parametrov. Pri projektoch spočívajúcich o. i. vo financovaní infraštruktúry a celkovej výške NFP nad 500 000,- EUR je v rámci publicity povinná "Veľkoplošná reklamná tabuľa" a "Trvalá vysvetľujúca tabuľa"
- Výpočet mzdy pre interné kapacity (521) zaokrúhľovať na dve desatinné miesta nadol
- Počet jednotiek by malo byť celé číslo a nie desatinné
- Dodržiavanie vzorcov v bunkách formuláru podrobného rozpočtu, nie je možné vzorce odstraňovať a vkladať vypočítanú sumu