

**Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky,  
vyhlasuje výberové konanie na obsadenie funkcie**

**člena predstavenstva „Slovensko IT, a. s.“, so sídlom v Košiciach**

**Počet obsadzovaných miest:**

2

**Organizácia:**

Slovensko IT, a. s., Štúrova 27, 040 01 Košice, Slovenská republika, IČO: 53 268 652

**Hlavné činnosti organizácie:**

- počítačové služby,
- služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov,
- výskum a vývoj v oblasti prírodných a technických vied,
- činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov,
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby,
- prenájom hnutelných vecí,
- administratívne práce.

**Hlavné úlohy predstavenstva:**

- výkon činnosti štatutárneho orgánu akciovej spoločnosti,
- obchodné vedenie spoločnosti,
- výkon zamestnávateľského práva,
- zabezpečenie plnenia uznesení valného zhromaždenia,
- zabezpečenie vedenia predpísaného účtovníctva a inej evidencie, obchodných kníh a ostatných dokladov spoločnosti,
- vydávanie vnútorných predpisov spoločnosti,
- predkladá valnému zhromaždeniu výročnú správu a iné návrhy,
- predkladá návrhy na rokovanie dozornej rady.

**Kvalifikačné predpoklady:**

Vysokoškolské vzdelanie II. stupňa ekonomického alebo technického smeru alebo získané v odbore zhodnom alebo príbuznom oblasti činnosti spoločnosti.

### **Ďalšie požadované odborné poznatky, schopnosti a osobnostné predpoklady:**

- znalosť všeobecne záväzných právnych predpisov; osobitne znalosť zákona č. 460/1992 Zb. Ústava SR v znení neskorších predpisov, zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov; všeobecná znalosť ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov, všeobecná znalosť zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, vyhláška č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy v znení neskorších predpisov, vyhláška č. 85/2020 Z. z. Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu o riadení projektov, zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov,
- všeobecné vedomosti o organizácii riadenia a manažmente obchodných spoločností, finančných nástrojoch potrebných pre efektívne spravovanie spoločnosti,
- ovládanie anglického jazyka výhodou; v prípade, že uchádzač ovláda anglický jazyk, predloží kópiu diplomu alebo vysvedčenia o vykonaní jazykovej skúšky príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo kópia dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie anglického jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní anglického jazyka a uvedenie úroveň ovládania (vlastnoručne podpísané); časť osobného pohovoru môže byť vedená v anglickom jazyku.
- bezúhonnosť,
- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
- prax v riadiacich funkciách v dĺžke najmenej 5 rokov,
- dôveryhodnosť,
- odborná spôsobilosť,
- strategické, koncepčné a analytické myslenie,
- riadiace, organizačné a rozhodovacie schopnosti,
- vysoká miera zodpovednosti,
- pokročilé komunikačné a prezentačné zručnosti.

## Zoznam požadovaných dokladov:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania na funkciu člena predstavenstva akciovej spoločnosti **Slovensko IT, a. s.**,
- profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením kontaktných údajov uchádzača, s prehľadom dosiahnutého vzdelania a dosiahnutým stupňom odbornej a riadiacej praxe,
- overenú kópiu vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní; pri zahraničnom diplome aj rozhodnutie ministerstva o uznaní zahraničného diplomu za rovnocenný diplom získaný po absolvovaní vysokoškolského vzdelania na území Slovenskej republiky,
- projekt stratégie rozvoja spoločnosti v trvaní najviac 20 minút, zameraný na zabezpečenie vyrovnaného hospodárenia, zefektívnenie chodu spoločnosti, zvýšenie efektívnosti vo využívaní finančných zdrojov, personálnu politiku, riešenie aktuálnych problémov, presné definovanie cieľa projektu a spôsobu na jeho dosiahnutie, perspektívy a spôsoby uplatnenia projektu v praxi,
- doklad potvrdzujúci riadiacu prax (*potvrdenie zamestnávateľa alebo iný relevantný doklad, ktorým uchádzač preukáže požadovanú riadiacu prax*),
- výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace,
- písomné čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu,
- písomné čestné vyhlásenie o dôveryhodnosti,
- písomné čestné vyhlásenie o odbornej spôsobilosti,
- písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti údajov uvádzaných v žiadosti a ostatných požadovaných dokladoch,
- podpísaný písomný **súhlas** alebo **nesúhlas** so zverejnením mena, priezviska a titulu, na účely zodpovedania mediálnych otázok a otázok doručených na základe zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov od vyhlásenia výberového konania, v priebehu procesu výberového konania, ako aj po ukončení výberového konania na obsadenie funkcie člena predstavenstva akciovej spoločnosti **Slovensko IT, a. s.** so sídlom v Košiciach.

Prevádzkovateľ je za týmto účelom oprávnený Osobné údaje ďalej zdieľať a odovzdávať. Prevádzkovateľ je oprávnený spracúvať Osobné údaje po dobu neodkladne potrebnú na dosiahnutie vyššie vymedzeného účelu, najdlhšie však po dobu 10 rokov od získania tohto súhlasu alebo do odvolania tohto súhlasu Dotknutou osobou. Súhlas je udelený v súlade s §13 ods.1,písm. a) Zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v zmysle ktorého spracúvanie osobných údajov je zákonné, ak dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním osobných údajov aspoň na jeden konkrétny účel.

### **Doplňujúce informácie na účely výberového konania:**

- Za bezúhonnú sa považuje fyzická osoba, ktorá nebola právoplatne odsúdená za obzvlášť závažný trestný čin alebo za trestný čin majetkovej povahy, za trestný čin hospodársky, za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom riadiacej funkcie alebo za úmyselný trestný čin.
- Za dôveryhodnú osobu sa považuje fyzická osoba, ktorá nebola štatutárnym orgánom alebo spoločníkom v obchodnej spoločnosti, ktorá má:
  - nedoplatok na dani podľa osobitného predpisu vyšší ako 3 319 eur,
  - nedoplatok na povinných odvodoch poistného po dobu dlhšiu ako tri mesiace.
- Za odborne spôsobilú osobu sa považuje fyzická osoba, ktorá má všeobecné znalosti v oblasti manažmentu, ekonomiky, práva a odborné znalosti so zameraním na činnosť spoločnosti, predovšetkým z oblasti informatizácie a informačných technológií verejnej správy.

### **Ďalšie informácie súvisiace s výberovým konaním:**

- Člen štatutárneho orgánu (predstavenstva) obchodnej spoločnosti so stopercentnou (výlučnou) majetkovou účasťou štátu sa dňom ustanovenia do funkcie považuje za verejného funkcionára podľa čl. 2 ods. 1 písm. c) ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov a preto sa na neho vzťahujú prísnejšie pravidlá.
- Podľa čl. 15 bod 1. Stanov spoločnosti **Slovensko IT, a. s.**: „Člen predstavenstva nesmie:
  - a) vo vlastnom mene alebo na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s podnikateľskou činnosťou spoločnosti,
  - b) sprostredkovať pre iné osoby obchody spoločnosti,
  - c) zúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti ako spoločník s neobmedzeným ručením,
  - d) vykonávať činnosť ako štatutárny orgán, alebo člen štatutárneho orgánu inej právnickej osoby s podobným predmetom podnikania, ibaže ide o takú spoločnosť, na ktorej podnikaní sa zúčastňuje spoločnosť, ktorej štatutárneho orgánu je členom. Porušenie týchto ustanovení má dôsledky uvedené v § 65 Obchodného zákonníka“.
- Podľa čl. 12 bod 7. Stanov spoločnosti **Slovensko IT, a. s.**: „Predsedu predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie spomedzi členov predstavenstva.
- Podľa čl. 12 bod 5. Stanov spoločnosti **Slovensko IT, a. s.**: „Predstavenstvo spoločnosti má najviac 3 (slovom: troch) členov, z ktorých jeden je predseda predstavenstva. Predseda predstavenstva je zároveň generálnym riaditeľom spoločnosti. Ďalší členovia predstavenstva sú finančný riaditeľ spoločnosti a prevádzkový riaditeľ spoločnosti.“

## **Termín podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:**

**Do 5. februára 2021** (do 23:59 hod.) s označením „**VK 1/2021 - A. S. SK-IT - NEOTVÁRAŤ**“ na obálke na adresu: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky, osobný úrad, Štefánikova 15, 811 05 Bratislava.

Žiadosť o zaradenie spolu s podpísanými požadovanými dokladmi v prílohe je možné zaslať aj elektronicky na e-mailovú adresu [vyberove.konanie@vicepremier.gov.sk](mailto:vyberove.konanie@vicepremier.gov.sk)

Pri doručovaní poštou je rozhodujúci dátum podania uvedený na poštovej pečiatke; pri osobnom doručovaní je rozhodujúci dátum prijatia vyznačený na registračnej pečiatke podateľne Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky. Na žiadosti podané po stanovenom termíne sa neprihliada.

## **Identifikátor výberového konania:**

**VK 1/2021 - A. S. SK-IT**

## **INFORMÁCIE PRE DOTKNUTÉ OSOBY**

1. Totožnosť a kontaktné údaje prevádzkovateľa: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky IČO: 50 349 287 sídlo: Štefánikova 15, 811 05 Bratislava webové sídlo: <https://www.mirri.gov.sk/>
2. Kontaktné údaje zodpovednej osoby prevádzkovateľa: Zodpovednú osobu ministerstva možno kontaktovať s otázkami týkajúcimi sa spracúvania osobných údajov dotknutých osôb a vo veci uplatňovania ich práv uvedených nižšie na e-mailovej adrese [zodpovedna.osoba@vicepremier.gov.sk](mailto:zodpovedna.osoba@vicepremier.gov.sk)
3. Účel spracúvania osobných údajov dotknutých osôb: Účelom spracúvania osobných údajov je realizácia výberových konaní na obsadenie voľných pracovných miest podľa zákona o výkone práce vo verejnom záujme.
4. Práva dotknutej osoby: Uchádzač je oprávnený uplatniť si prostredníctvom žiadosti nasledovné práva:
  - právo na prístup k osobným údajom, ktoré sa ho týkajú (vrátane práva na potvrdenie, či sú osobné údaje spracúvané a práva získať kópiu bez nepriaznivých dôsledkov na práva a slobody iných),
  - právo na opravu a doplnenie nesprávnych osobných údajov,
  - právo na vymazanie (zabudnutie) (ak je daný niektorý zo stanovených dôvodov a nebránia tomu žiadne právnu úpravou definované prekážky),
  - právo na obmedzenie spracúvania údajov (osobné údaje sa uchovávajú, ale inak nespracúvajú v stanovených prípadoch, okrem právnu úpravou definovaných výnimiek),
  - právo podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27.

Právo na prenos, právo namietať a právo na neuplatňovanie rozhodovania založeného na automatizovanom individuálnom rozhodovaní vrátane profilovania sa na účely výberového konania neuplatňuje.

Viac informácií k ochrane osobných údajov: <https://www.mirri.gov.sk/ministerstvo/ochrana-osobnych-udajov/>