

## **Príručka pre predkladateľa projektového zámeru v rámci nezáväznej online výzvy k Fondu na spravodlivú transformáciu**



verzia 1, 18. marec 2021

Prípravila: Sekcia inovácií, strategických investícií a analýz (HUB)  
Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR

## 1. Úvod

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR (ďalej aj ako „MIRRI SR“), ako orgán zodpovedný za prípravu strategického dokumentu súvisiaceho s priebehom procesu transformácie, tzv. Plánu spravodlivej transformácie, ktorého vypracovanie je podmienkou pre čerpanie z Fondu na spravodlivú transformáciu, **vyhlásilo nezáväznú [online výzvu na predkladanie projektových zámerov](#)**. Výzva je určená pre kontinuálne vytváranie projektového zásobníka s cieľom umožnenia včasného a efektívneho čerpania finančných zdrojov z Fondu na spravodlivú transformáciu.

### **Fond na spravodlivú transformáciu**

**Fond na spravodlivú transformáciu** (ďalej aj ako „FST“), ktorého prostriedky budú **poskytované vo forme grantov**, bude v programovom období 2021 – 2027 **klúčovým nástrojom pre riešenie dôsledkov prechodu na klimaticky neutrálne hospodárstvo**. Finančné zdroje z FST sú určené na podporu území, ktoré sú najviac postihnuté prechodom ku klimatickej neutralite, a na zabránenie nárastu regionálnych rozdielov.

FST bude samostatnou prioritnou osou Operačného programu Slovensko s predpokladom začatia čerpania po jeho schválení.

### **Hlavný cieľ FST a oprávnené aktivity**

Hlavným cieľom FST je zmierniť dôsledky transformácie financovaním diverzifikácie a modernizácie miestneho hospodárstva a zmiernenie negatívnych vplyvov na zamestnanosť. FST môže podporovať široký rozsah činností cez investície do oblastí akými sú digitálna pripojiteľnosť, technológie čistej energie, znižovanie emisií, obnova priemyselných lokalít či rekvalifikácia pracovníkov. S cieľom posilniť hospodársku diverzifikáciu území postihnutých transformáciou sa bude z FST poskytovať podpora aj na produktívne investície v MSP vrátane mikropodnikov a začínajúcich podnikov, ktoré povedú k ekonomickej diverzifikácii, modernizácii a konverzii. Produktívne investície by sa mali chápať ako investície do fixného kapitálu alebo nehmotného majetku podnikov s cieľom vyrobiť tovar a služby, čím sa prispeje k tvorbe hrubého kapitálu a k zamestnanosti. Z FST budú podporované investície do vytvárania nových firiem, a to aj prostredníctvom podnikateľských inkubátorov a poradenských služieb, ktoré vedú k vytváraniu pracovných miest.

***Viac informácií k Fondu na spravodlivú transformáciu, ako aj k rozsahu podpory nájdete [tu](#).***

### **Cieľ vyhlásenia nezáväznej online výzvy**

Nezáväzná online výzva, ktorá je určená pre zber projektových zámerov vhodných pre financovanie z Fondu na spravodlivú transformáciu, je klúčovým nástrojom pre zabezpečenie včasného a efektívneho čerpania zdrojov z FST. Online výzva je definovaná ako nezáväzná, nakoľko čerpanie z FST bude možné až po príprave a schválení Plánu spravodlivej transformácie a po schválení Operačného programu Slovensko pre programové obdobie 2021 – 2027.

V zmysle efektívneho čerpania financií z FST je cieľom MIRRI SR už v tomto štádiu identifikovať **strategické projektové zámery, ktoré budú zároveň realizovateľné v krátkodobom horizonte**. Zobierané projektové zámery, ktoré nebudú oprávnené pre financovanie z FST, budú prehodnotenú na národnej úrovni Medzirezortnou pracovnou skupinou pre koordináciu prípravy a implementácie Plánu spravodlivej transformácie, ktorej úlohou je identifikovať alternatívne možnosti financovania projektov (Modernizačný fond, Plán obnovy, Štrukturálne a investičné fondy atď.).

Z pohľadu veľkostnej kategórie podnikov môžu byť v rámci FST podporené:

- **mikro, malé a stredné podniky,**
- **veľké podniky len v prípade, ak:**
  - ✓ sú produktívne investície preukázateľne potrebné na zabránenie zániku pracovných miest alebo zmiernenie zamestnaneckých dopadov transformácie, a to vytvorením alebo ochranou značného počtu pracovných miest, pričom nesmú viesť k premiestneniu alebo byť jeho výsledkom;
  - ✓ ide o investície na zníženie emisií skleníkových plynov z činností uvedených v prílohe I k smernici Európskeho parlamentu a Rady 2003/87/ES za predpokladu, že takéto investície budú schválené ako súčasť Plánu spravodlivej transformácie. Takéto investície sú oprávnené len vtedy, ak sú potrebné na implementáciu Plánu spravodlivej transformácie.

Navrhnuté oprávnené územia<sup>1</sup>: **Trenčiansky kraj (horná Nitra), Košický kraj, Banskobystrický kraj, Bratislavský kraj**

Indikatívna výška finančných prostriedkov: **459 mil. EUR**

Dátum vyhlásenia výzvy: **18. 03. 2021**

Typ výzvy: **otvorená, nezáväzná**

Uzatvorenie I. hodnotiaceho kola: **30. 4. 2021**

---

<sup>1</sup> Oprávnenosť regiónov bude určená na základe výsledkov analýz transformačného potenciálu, ktoré prebiehajú v rámci prípravy Plánu spravodlivej transformácie

## 2. Cieľ príručky

Predmetný dokument predstavuje komplexný návod pre vyplnenie a predloženie projektového zámeru s cieľom jeho zaradenia do projektového zásobníka určeného pre Fond na spravodlivú transformáciu, za účelom následného posúdenia jeho oprávnenosti a uskutočniteľnosti.

Orgánom zodpovedným za prípravu online formulára a zber projektových zámerov je Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR, ktoré je zároveň kontaktným bodom pre žiadateľov. Súčasťou tejto príručky sú informácie týkajúce sa vyplnenia online formulára za účelom jeho zaradenia do zásobníka projektov pre Fond na spravodlivú transformáciu. V prípade, ak žiadateľ nenájde odpoveď na svoje otázky súvisiace s vyplnením online formulára a jeho predložením v tomto dokumente, má možnosť obrátiť sa priamo na zamestnancov MIRRI SR, a to prostredníctvom emailovej adresy na [jtf@vicepremier.gov.sk](mailto:jtf@vicepremier.gov.sk). Odporúčame žiadateľom priebežne sledovať webové sídlo [www.mirri.gov.sk](http://www.mirri.gov.sk), kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace so zberom projektových zámerov.

## 3. Vypracovanie a predloženie projektového zámeru

Online formulár je základným dokumentom, prostredníctvom ktorého žiadateľ na základe vyhlásenej nezáväznej online výzvy žiada MIRRI SR o zaradenie predloženého projektového zámeru do projektového zásobníka určeného pre FST a jeho následne prehodnotenie na spolufinancovanie zo zdrojov FST.

**Online formulár** je dostupný [TU](#).

Zároveň je možné otvoriť online formulár nasmerovaním kamery mobilného zariadenia na nižšie uvedený QR kód. Kliknutím na zobrazené hlásenie sa automaticky otvorí odkaz na online formulár, ktorého vyplnenie je možné aj cez mobilné zariadenie.



Žiadateľ vyplní online formulár v súlade s inštrukciami uvedenými v časti 3.1 tohto dokumentu a v samotnom online formulári.

**\* \* \* Dôležité info \* \* \***

Online formulár pozostáva zo **7 sekcií**, ktoré spolu zahŕňajú **29 jednoducho štruktúrovaných bodov resp. políčok na vyplnenie**. Na to, aby sa žiadateľ pri vyplňaní posunul k zneniu bodov v sekcii 2, je potrebné z jeho strany vyplniť najskôr všetky povinné polia v sekcii 1 a kliknúť na tlačidlo „Ďalej“. Tlačidlo „Späť“ žiadateľovi umožní vrátiť sa k už vyplneným poliám za účelom ich editácie pred finalizáciou a odoslaním formulára cez webové rozhranie.

V nadväznosti na vyššie uvedený postup, ktorý je založený na chronologickom vyplňaní jednotlivých sekcií je prílohou tejto príručky **Predloha pre vyplnenie online formulára** (ďalej len ako „predloha“), ktorá je premietnutím celého online formulára do editovateľnej podoby. Predloha bola pre žiadateľov pripravená za účelom získania ich komplexného pohľadu na online formulár pred jeho vyplnením, a tiež z dôvodu, že **online formulár nie je možné priebežne ukladať do zariadenia za účelom jeho dopĺňania s časovým odstupom pred jeho finálnym odoslaním cez webové rozhranie**. Inak povedané, ak pri niektorej z otázok žiadateľ zistí, že jeho časové možnosti pre vyplnenie formulára nie sú dostatočné a rozhodne sa vo vyplňaní pokračovať neskôr, formulár mu neumožní uložiť už vyplnené informácie do zariadenia a pokračovať vo vyplňaní s časovým odstupom.

Na základe vyššie uvedeného odporúčame žiadateľom predvyplniť najskôr textové časti formulára do predlohy a následne po finalizácii jednoducho preklopiť texty do online formulára. Druhou možnosťou je nezatvárať webový prehliadač a v práci pokračovať s časovým odstupom. Táto možnosť však nezaručuje, že nemôže dôjsť k neočakávanému vypnutiu zariadenia a strate údajov.

**Upozorňujeme na obmedzený počet znakov v jednotlivých textových poliach, ktorý nesmie presiahnuť 3800 znakov vrátane medzier.** Zároveň odporúčame pri vyplňaní textových častí dodržať odporúčaný počet znakov uvedený v časti 3.1 tohto dokumentu.

### 3.1 Pokyny pre vyplnenie a predloženie online formulára

Žiadateľ je povinný pri vyplňaní online formulára postupovať podľa nižšie uvedeného návodu tohto dokumentu, v rámci ktorého sú uvedené podrobné pokyny a vysvetlivky k vyplneniu jeho jednotlivých častí z hľadiska požadovaného obsahu. **Žiadateľ predkladá online formulár výhradne elektronicky** (prostredníctvom webového rozhrania), bez akýchkoľvek príloh a iných foriem predloženia (t. j. predloženie vyplneného formulára v listinnej podobe nie je potrebné).

Pre odoslanie online formulára projektového zámeru nemusí byť žiadateľ prihlásený prostredníctvom aplikácie. Pri predkladaní online formulára cez webové rozhranie postupujte v zmysle nižšie uvedených inštrukcií.

1. Otvorte si online formulár vo svojom počítači, prípadne v mobilnom zariadení. Po otvorení sa Vám zobrazí prvá sekcia s názvom „Identifikácia žiadateľa a partnera“, ktorá obsahuje 8

bodov resp. políček na vyplnenie. Online formulár umožňuje po vyplnení danej sekcie editáciu políček uvedených v predchádzajúcej sekcii zakliknutím tlačidla „Späť“. Táto možnosť editácie online formulára je k dispozícii pred jeho finálnym odoslaním. Tak, ako je uvedené v bode 3. tejto príručky formulár nie je možné priebežne ukladať do zariadenia za účelom jeho postupného vyplňania s časovým odstupom. Po vyplnení danej sekcie a kliknutí tlačidla „Ďalej“ sa rovnakým postupom zobrazia ďalšie políčka pre vyplnenie.

Jednotlivé sekcie vypínajte podľa nižšie uvedených inštrukcií:

<b>SEKCIA 1 Identifikácia žiadateľa a partnera</b>		
1.	Obchodné meno/názov žiadateľa	Žiadateľ uvedie údaje v súlade s aktuálnymi údajmi uvedenými v príslušnom registri.
2.	Sídlo žiadateľa	Žiadateľ uvedie <b>ulicu, číslo, PSČ a obec</b> v súlade s aktuálnymi údajmi uvedenými v príslušnom registri.
3.	IČO žiadateľa	Žiadateľ uvedie <b>8-miestne identifikačné číslo</b> organizácie bez medzier.
4.	Sektor	Žiadateľ vyberie jednu z uvedených možností.
5.	Meno a priezvisko kontaktnej osoby žiadateľa	Žiadateľ uvedie meno a priezvisko kontaktnej osoby vo veciach predloženého projektového zámeru.
6.	E-mailová adresa kontaktnej osoby žiadateľa	Žiadateľ uvedie e-mailovú adresu kontaktnej osoby vo veciach predloženého projektového zámeru.
7.	Telefónne číslo kontaktnej osoby žiadateľa	Žiadateľ uvedie telefónne číslo kontaktnej osoby vo veciach predloženého projektového zámeru vo formáte <b>+421xxxxxxxx</b> .
8.	Identifikácia partnera zapojeného do realizácie projektu	V prípade zapojenia iného podniku do realizácie projektu žiadateľ uvedie obchodné meno/názov a IČO partnera.
<b>SEKCIA 2 Základná identifikácia projektového zámeru</b>		
9.	Názov projektového zámeru	Žiadateľ uvedie názov projektového zámeru, ktorý má byť predmetom realizácie. Názov projektového zámeru musí byť v rámci celého formulára totožný.
10.	Miesto realizácie projektu /ulica, súpisné číslo, orientačné číslo, PSČ, obec/	V prípade investičných zámerov sa miestom realizácie rozumie <b>miesto fyzickej realizácie</b> , t. j. miestom realizácie projektu sa rozumie miesto kde budú umiestnené a využívané výstupy investičných aktivít projektu.



		V prípade, ak miesto realizácie nemá priradenú presnú adresu, žiadateľ identifikuje miesto realizácie uvedením <b>parcelného čísla a katastrálneho územia</b> .
11.	Zaradenie miesta realizácie projektu v rámci navrhnutých oprávnených regiónov	Žiadateľ vyberie jednu z uvedených možností podľa regiónu, v ktorom bude prebiehať realizácia projektu v súlade s údajmi uvedenými v bode 10. <i>Miesto realizácie projektu.</i>
12.	Priemerný počet zamestnancov v podniku žiadateľa	Žiadateľ uvedie údaj o priemernom počte zamestnancov v podniku žiadateľa platný ku dňu predloženia projektového zámeru.
<b>SEKCIA 3 Aktivity a harmonogram realizácie projektového zámeru</b>		
13.	Zaradenie aktivít projektového zámeru do oprávneného rozsahu podpory v rámci Fondu na spravodlivú transformáciu (pozn.: v prípade potreby označte viac odpovedí)	<p>Žiadateľ vyberie jednu alebo viac možností v závislosti od zamerania projektového zámeru.</p> <p>Upozorňujeme žiadateľov, že projektové zámery by mali svojou hlavnou aktivitou prispievať najmä k nasledovným nevyhnutným aspektom:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• investície by mali <b>podporovať miestne hospodárstvo</b> a byť <b>dlhodobo udržateľné</b>, s prihliadnutím na všetky ciele ekologického dohovoru;</li><li>• financované projekty by mali prispievať a napomáhať k prechodu <b>na klimaticky neutrálne hospodárstvo</b>;</li><li>• v prípade <u>upadajúcich odvetví</u>, ako je výroba energie z čierneho a hnedého uhlia, rašeliny a roponosnej bridlice alebo ťažba týchto tuhých fosílnych palív, by mala byť podpora naviazaná <b>na postupné ukončovanie</b> činnosti a na zodpovedajúce <b>zníženie úrovne zamestnanosti</b>;</li><li>• pokiaľ ide o transformáciu <u>odvetví s vysokou úrovňou emisií skleníkových plynov</u>, podpora by mala byť zameraná na nové činnosti <b>zavádzaním nových technológií, nových postupov</b> alebo výrobkov, ktoré povedú k významnému zníženiu emisií v súlade s cieľmi EÚ v oblasti klímy do roku 2030 a v súlade s cieľom dosiahnuť klimatickú neutralitu EÚ do roku 2050 pri <b>zachovaní a posilnení</b></li></ul>



		<p><b><u>zamestnanosti</u></b> a predchádzaní zhoršovaniu životného prostredia;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• osobitná pozornosť by sa mala venovať aj činnostiam, ktorými sa podporuje <b><u>inovácia a výskum v oblasti pokročilých a udržateľných technológií</u></b>, ako aj v oblasti <b><u>digitalizácie a digitálnej konektivity</u></b>, a to za predpokladu, že takéto opatrenia pomôžu zmierniť negatívne vedľajšie účinky prechodu ku klimaticky neutrálnemu a obehovému hospodárstvu a prispievajú k nemu;</li><li>• v záujme ochrany občanov, ktorí sú najviac zraniteľní voči klimatickej transformácii, by sa mal FST vzťahovať aj na <b><u>zvyšovanie kvalifikácie a rekvalifikáciu pracovníkov s cieľom pomôcť im prispôbiť sa novým pracovným príležitostiam</u></b>, ako aj poskytnúť uchádzačom o zamestnanie pomoc pri hľadaní zamestnania a aktívne ich začleňovať do trhu práce;</li><li>• <b><u>MSP</u></b>: S cieľom posilniť hospodársku diverzifikáciu území postihnutých transformáciou, by sa z FST mala poskytovať <b><u>podpora na produktívne investície v MSP</u></b>. Produktívne investície by sa mali chápať ako investície do fixného kapitálu alebo nehmotného majetku podnikov s cieľom vyrobiť tovar a služby, čím sa <b><u>prispieje k tvorbe hrubého kapitálu a k zamestnanosti</u></b>;</li><li>• <b><u>Veľké podniky</u></b>: V prípade iných podnikov ako MSP by sa produktívne investície mali podporovať len vtedy, ak sú potrebné na zmiernenie zániku pracovných miest vyplývajúceho z transformácie, a to <b><u>vytvorením alebo ochranou značného počtu pracovných miest</u></b>, pričom nesmú viesť k premiestneniu alebo byť jeho výsledkom;</li><li>• investície do <b><u>existujúcich priemyselných zariadení vrátane zariadení, na ktoré sa vzťahuje systém Únie na obchodovanie s emisiami</u></b>, by mali byť povolené, ak prispievajú k prechodu na klimaticky neutrálne hospodárstvo do roku 2050 a <b><u>cielia výrazne pod</u></b></li></ul>
--	--	---





		<p><u>úroveň príslušných referenčných hodnôt stanovených na bezodplatné pridelovanie emisných kvót podľa smernice Európskeho parlamentu a Rady 2003/87/ES a ak vedú k ochrane značného počtu pracovných miest.</u> Akékoľvek takéto investície by mali byť náležite odôvodnené v príslušnom pláne spravodlivej transformácie územia;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• podpora z FST bude podmienená účinnou implementáciou procesu transformácie na konkrétnom území s cieľom dosiahnuť klimaticky neutrálne hospodárstvo.</li></ul>
14.	Predpokladaný začiatok realizácie projektového zámeru /vo formáte MM/RRRR/	Žiadateľ uvedie predpokladaný možný začiatok realizácie projektu vo formáte MM/RRRR vzhľadom na jeho pripravenosť a predprojektovú prípravu (posudzovanie vplyvov na ŽP (EIA/SEA), vydanie stavebného povolenia, vykonanie verejného obstarávania a pod.).
15.	Predpokladaná celková dĺžka realizácie projektového zámeru /v mesiacoch/	Žiadateľ uvedie predpokladanú dĺžku realizácie projektu v mesiacoch.  V prípade potreby odôvodnenia uvažovaného predpokladu, je možné zo strany žiadateľa poskytnúť bližšie informácie v rámci bodu 28. <i>Iné informácie (nepovinné).</i>
16.	Príspevok projektu k tvorbe pracovných miest v podniku žiadateľa	Žiadateľ uvedie predpokladaný počet <b>novovytvorených pracovných miest</b> , ktoré budú vytvorené realizáciou projektu t. j. budú vytvorené realizáciou aktivít projektu v podniku žiadateľa.  Uvedené údaje musia byť v súlade s údajmi uvedenými v bode 20. <i>Situácia po realizácii projektového zámeru.</i>
17.	Príspevok projektu k udržaniu počtu pracovných miest v podniku žiadateľa	Žiadateľ uvedie predpokladaný počet pracovných miest, ktoré budú <b>udržané realizáciou projektu</b> t. j. nerealizovaním projektu by došlo k ich zániku.  Uvedené údaje musia byť v súlade s údajmi uvedenými v bode 20. <i>Situácia po realizácii projektového zámeru.</i>



SEKCIA 4 Popis projektového zámeru		
18.	Popis východiskovej situácie	<p>Žiadateľ popíše východiskovú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektovému zámeru, resp. vstupom, ktoré ovplyvňujú jeho realizáciu. Vyplnením požadovaných informácií žiadateľ zdôvodní potrebu realizácie projektu – identifikuje súčasné problémy.</p> <p><b>Inštrukcie k vyplneniu:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Predmet <b>aktuálnej činnosti žiadateľa</b> - identifikujte predmet aktuálne vykonávanej produkčnej činnosti, t. j. čo je predmetom výroby/ poskytovania služby.</li><li>• <b>Identifikované problémy</b> - popíšte problémy identifikované v rámci východiskovej situácie podniku, ako aj identifikované problémy v regióne, ktoré ovplyvňujú podnikateľskú činnosť žiadateľa, a ktoré vedú žiadateľa k realizácii predloženého projektu.</li></ul> <p>Odporúčaný rozsah: 2000 - 2500 znakov vrátane medzier.</p>
19.	Spôsob realizácie projektového zámeru	<p>Žiadateľ popíše spôsob realizácie hlavných aktivít projektového zámeru a uvedie aké sú očakávané výstupy projektového zámeru.</p> <p><b>Inštrukcie k vyplneniu:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zdôvodnite <b>potreby realizácie projektu vyplývajúce z identifikovaných problémov</b> – popíšte, <b>čo je predmetom projektu</b> s popisom toho aké činnosti sa v rámci projektu predpokladajú, a v ktorom štádiu sa ukončia (<u>ohraničenie aktivít projektu</u>), popíšte jeho <b>ciele</b> a ako predmet projektu a výsledky očakávané v rámci projektu súvisia, resp. nadväzujú na východiskovú situáciu podniku žiadateľa a ako riešia problémy v regióne. Na základe uvedených informácií by malo byť zrejmé, či žiadateľom plánovaná <b>investícia rieši žiadateľom identifikované potreby a problémy</b> vyplývajúce z analýzy východiskovej situácie, a či je realizácia projektu žiadateľa</li></ul>



		<p>nevyhnutná tak pre podnik žiadateľa, ako aj pre samotný región. Žiadateľ by mal preukázať, že realizácia projektu je vhodným riešením problémov identifikovaných v rámci východiskovej situácie podniku žiadateľa a problémov v regióne. Stručne popíšte a zdôvodnite predmet obstarania v rámci projektu (stroje, prístroje, zariadenia, softvér atď.).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zdôvodnite <b>väzbu projektového zámeru na vybranú oprávnenú oblasť resp. oblasti podporované v rámci Fondu na spravodlivú transformáciu uvedené v bode 13</b> vzhľadom na spôsob realizácie a ciele predkladaného projektového zámeru.</li><li>• <b>Vhodnosť a uskutočniteľnosť hlavnej aktivity projektu</b> – zdôvodnite, či činnosti, ktoré plánujete realizovať v rámci realizácie hlavnej aktivity projektu sú vhodné a uskutočniteľné.</li></ul> <p>Odporúčany rozsah: 3500 - 3800 znakov vrátane medzier.</p>
20.	Situácia po realizácii projektového zámeru	<p>Žiadateľ v tejto časti popíše situáciu po realizácii projektu s prihliadnutím na príspevok realizovaného projektu k riešeniu dôsledkov transformácie regiónu, aký je očakávaný príspevok pre zamestnanosť v regióne, akým spôsobom bude projekt pozitívne vplývať na životné prostredie a ako bude zabezpečená udržateľnosť projektu po jeho implementácii.</p> <p><b>Inštrukcie k vyplneniu:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Popíšte príspevok realizovaného projektu <b>k riešeniu negatívnych dôsledkov transformácie regiónu.</b></li><li>• Popíšte príspevok projektu <b>k vytvoreniu/udržaniu pracovných miest</b> a uveďte krátky popis pozícií, ktoré budú vytvorené realizáciou projektu v podniku žiadateľa. V prípade, že realizáciou projektu nedôjde k vytvoreniu nových pracovných pozícií ale realizácia projektu umožní zabrániť</li></ul>



		<p>zániku pracovných miest, žiadateľ v krátkosti zdôvodní akým spôsobom realizácia projektu prispeje k udržaniu pracovných miest (predmetná časť musí byť v súlade s údajmi uvedenými v bode 16. <i>Príspevok projektu k tvorbe pracovných miest v podniku žiadateľa</i> a v bode 17. <i>Príspevok projektu k udržaniu počtu pracovných miest v podniku žiadateľa</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vplyv projektu na životné prostredie</b> – popíšte akým spôsobom projekt prispieva k riešeniu nepriaznivých environmentálnych dôsledkov transformácie regiónu. Ak máte k dispozícii podrobné alebo odhadované kalkulácie, uveďte údaje prezentujúce vplyv na životné prostredie (redukcia CO<sub>2</sub> emisií, zvýšenie využitia OZE, zníženie spotreby energií, iné klimatické dopady).</li><li>• Popíšte <b>udržateľnosť projektu</b> po tom, ako sa projekt úspešne fyzicky zrealizuje, finančne ukončí a administratívne vydokladuje, a to aj z pohľadu jeho finančného zabezpečenia.</li></ul> <p>Odporúčaný rozsah: 2500 - 3000 znakov vrátane medzier.</p>
21.	Administratívna a odborná kapacita žiadateľa	<p>Žiadateľ v tejto časti popíše jeho administratívne prípadne odborné kapacity (t. j. organizačné, personálne a technické zabezpečenie riadenia projektu) potrebné pre realizáciu projektu. Zároveň poskytne zhodnotenie skúseností s realizáciou obdobných/porovnateľných projektov.</p> <p><b>Inštrukcie k vyplneniu:</b></p> <p>Uveďte popis <u>interných alebo externých kapacít</u> z pohľadu <b>administratívneho</b> a <b>odborného zabezpečenia</b> projektového riadenia pripravovaného projektu tak, aby bolo preukázané zabezpečenie celého spektra činností nevyhnutných pre prípravu projektu, riadenie projektu, ako aj jeho implementácie. Tieto činnosti môžu byť zabezpečené aj kombináciou interných a externých kapacít. V prípade, ak žiadateľ nedisponuje</p>



		<p>administratívnymi a odbornými kapacitami určenými pre prípravu a realizáciu projektu, ale považuje za potrebné zapojiť tieto kapacity do jednotlivých fáz projektu, túto informáciu uvedie v tejto časti s bližším popisom aké kapacity považuje za nevyhnutné pre úspešnú prípravu projektovej dokumentácie a realizáciu projektu.</p> <p>Žiadateľ zároveň v krátkosti uvedie skúsenosti s riadením obdobných aktivít/projektov.</p> <p>Odporúčaná rozsah: 1500 - 2000 znakov vrátane medzier.</p>
22.	Materiálno-technická a finančná kapacita žiadateľa	<p>Žiadateľ v tejto časti popíše materiálno-technické vybavenie potrebné pre realizáciu projektu a finančné zdroje, ktoré budú potrebné pre všetky fázy projektu vrátane jeho udržateľnosti.</p> <p><b>Inštrukcie k vyplneniu:</b></p> <p><b><u>Materiálno-technická kapacita:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Popíšte administratívny alebo prevádzkový priestor/halu/budovu z hľadiska jej stavebno - technickej pripravenosti, vhodnosti a vnútorného vybavenia pre potreby realizácie projektu t. j. či priestory a vybavenie vyhovujú podmienkam realizácie projektu, a to aj z pohľadu administratívneho zabezpečenia realizácie projektu.</li></ul> <p><b><u>Finančná kapacita žiadateľa:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Popíšte zdroje, ktoré budú potrebné pre prípravu, realizáciu a implementáciu projektu vrátane zabezpečenia udržateľnosti projektu.</li></ul> <p>Odporúčaná rozsah 1500 - 2000 znakov vrátane medzier.</p>
23.	Súčasný stav rozpracovateľnosti projektového zámeru	<p>Žiadateľ vyberie pre každý riadok jednu z fáz rozpracovateľnosti projektového zámeru uvedenú v stĺpcovom zoradení.</p>



24.	Predpokladaná celková výška investičných nákladov v EUR (bez DPH)	Žiadateľ uvedie predpokladanú celkovú výšku investičných nákladov v EUR bez DPH.
25.	Kategorizácia investičných nákladov	<p>Žiadateľ v tejto časti rozdelí predpokladané celkové investičné náklady do príslušných podkategórií nákladov v nadväznosti na aktivity a fázy, ktoré sú súčasťou realizácie projektového zámeru, tak aby bolo zrejmé, na základe čoho bola vyčíslená predpokladaná celková výška investičných nákladov (napr. nákup pozemkov, obstaranie technológie, obstaranie služieb, osobné náklady atď.).</p> <p>Upozorňujeme žiadateľov, že sumárna hodnota musí byť v súlade s údajom uvedeným v bode 24. <i>Predpokladaná celková výška investičných nákladov v EUR (bez DPH).</i></p> <p>Odporúčaný rozsah: 500 - 600 znakov vrátane medzier.</p>
<b>SEKCIA 5 Väzba projektového zámeru na stratégiu regiónu</b>		
26.	Zaradenie projektového zámeru do integrovanej územnej stratégie (IÚS)	Žiadateľ výberom z možností „áno“ alebo „nie“ uvedie, či je predkladaný projektový zámer zahrnutý v príslušnej IÚS územia, v ktorom bude prebiehať realizácia projektu.
27.	Príslušnosť projektového zámeru k integrovanej územnej stratégii (IÚS)	<p>Žiadateľ popíše príspevok projektového zámeru k príslušnej IÚS.</p> <p>V prípade, ak je projektový zámer predkladaný v čase kedy IÚS nie je schválená, žiadateľ túto skutočnosť uvedie do predmetnej časti. O doplnenie predmetnej časti bude požiadany dodatočne v čase zverejnenia predmetnej stratégie.</p>
<b>SEKCIA 6 Iné informácie</b>		
28.	Iné informácie	<p>Žiadateľ uvedie akékoľvek iné informácie týkajúce sa projektového zámeru alebo žiadateľa/partnera, relevantné vo vzťahu k projektovému zámeru, ktoré považuje za potrebné uviesť, resp. informovať o nich poskytovateľa.</p> <p>V prípade, ak je predkladaný zámer inšpirovaný zahraničnými projektami, žiadateľ môže v tejto časti</p>

		bližšie popísať predmetný projekt, prípadne odkázať na link s informáciami o obdobných projektoch. Vyplnenie tejto časti <u>nie je povinné</u> .  Maximálny počet znakov 3800 vrátane medzier.
<b>SEKCIA 7</b>		
-	Čestné vyhlásenie žiadateľa	Žiadateľ predložením projektového zámeru t. j. odoslaním online formuláru súhlasí so znením čestného vyhlásenia.
29.	Dátum predloženia projektového zámeru	Žiadateľ uvedie dátum predloženia projektového zámeru v súlade s dňom jeho odoslania cez webové rozhranie kliknutím tlačidla „Odoslať“.

2. Po vyplnení formulára a kliknutí na „Odoslať“ sa zobrazí sprievodca odoslaním. Kópiu kompletného vyplneného formulára si môžete vytlačiť resp. uložiť vo vašom zariadení v pdf. formáte.

3. Projektový zámer je následne automaticky odoslaný do projektového zásobníka. Online formulár je po jeho odoslaní nakonfigurovaný na priebežné dopĺňanie informácií v prípade potreby aktualizácie údajov. Link bude predkladateľom projektového zámeru zaslaný prostredníctvom emailu na email kontaktnej osoby uvedenej v časti 6. formulára po prijatí projektového zámeru do projektového zásobníka.

### 3.2 Selekcia a hodnotenie projektových zámerov

Selekcia a hodnotenie predložených projektových zámerov bude prebiehať v rámci niekoľkých na seba nadväzujúcich fáz, a to v úzkej kooperácii MIRRI SR s členmi regionálnych pracovných skupín resp. tematických komisií Rád partnerstva pre oblasť Fondu na spravodlivú transformáciu, s členmi Medzirezortnej pracovnej skupiny pre koordináciu prípravy a implementácie Plánu spravodlivej transformácie, konzultantom JASPERS poskytnutým zo zdrojov Európskej komisie a Európskou komisiou.

1. Administratívne overenie úplnosti požadovaných informácií.
2. Overenie splnenia podmienky z pohľadu oprávnenosti aktivít v zmysle aktuálne platného Návrhu nariadenia Európskeho parlamentu a Rady, ktorým bol zriadený Fond na spravodlivú transformáciu.
3. Kriteriaálne hodnotenie uskutočniteľnosti a udržateľnosti projektových zámerov.
4. Identifikácia oprávnených projektov (kontinuálny priebeh).
5. Rozvíjanie projektovej dokumentácie vybraných strategických projektov s cieľom zabezpečenia ich pripravenosti pre zazmluvnenie po spustení možnosti čerpania z FST.

Výzva bude otvorená počas celého obdobia a hodnotenie predložených projektových zámerov bude vykonávané vo viacerých hodnotiacich kolách. Prvé hodnotiace kolo výzvy bude uzavreté k 30. 4. 2021 a hodnotenie projektových zámerov predložených do tohto termínu bude prebiehať v máji 2021. Projektové zámery predložené v prvom hodnotiacom kole výzvy budú môcť byť zahrnuté v Pláne spravodlivej transformácie. V prípade, ak je žiadateľom veľký podnik, podmienkou oprávnenosti predloženého projektového zámeru je jeho zahrnutie do Plánu spravodlivej transformácie, resp. jeho potreba pre implementáciu Plánu spravodlivej transformácie.

Príloha:

Predloha pre vyplnenie online formulára