

**Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie  
Slovenskej republiky**

ako Riadiaci orgán pre Integrovaný regionálny operačný program

vyhlasuje

**V Ý Z V U**

**na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na podporu zelenej  
infraštruktúry a regeneráciu vnútroblokov sídlisk**

**Kód výzvy: IROP-PO7-SC73-2021-87**

**v znení aktualizácie č. 5**

.....  
Albert Németh

generálny riaditeľ sekcie IROP

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie

Slovenskej republiky

## 1. Formálne náležitosti:

**Operačný program:** Integrovaný regionálny operačný program (ďalej aj „IROP“)

**Prioritná os:** 7 – REACT-EU.

**Investičná priorita:** 7.1 – Podpora nápravy dôsledkov krízy v kontexte pandémie COVID-19 a príprava zelenej, digitálnej a odolnej obnovy hospodárstva

**Špecifický cieľ:** 7.3. - Zlepšenie environmentálnych aspektov v mestách a mestských oblastiach

**Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis:** neuplatňuje sa

**Fond:** Európsky fond regionálneho rozvoja REACT-EÚ (ďalej aj „EFRR REACT-EÚ“)

### 1.1. Poskytovateľ

**Názov:** Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR ako riadiaci orgán pre Integrovaný regionálny operačný program (ďalej aj „RO pre IROP“)

### 1.2. Dĺžka trvania výzvy na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „ŽoNFP“)

**Typ výzvy:** otvorená

**Dátum vyhlásenia:** 29. 12. 2021

**Dátum uzavretia:** RO pre IROP uzavrie výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „výzva“) v prípade vyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na výzvu alebo na základe rozhodnutia RO pre IROP<sup>1</sup>. RO pre IROP zverejní informáciu o uzavretí výzvy na webovom sídle RO pre IROP [www.mirri.gov.sk](http://www.mirri.gov.sk).

### 1.3. Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ)

Indikatívna výška finančných prostriedkov alokovaných na výzvu predstavuje **23-073-08824 117 887 EUR** (zdroj EÚ).

Zdroje EÚ tvoria **nenávratný finančný príspevok** (ďalej len „NFP“).

Poskytovateľ je v súlade s § 17 ods. 7 zákona o príspevku z EŠIF<sup>2</sup> oprávnený po zverejnení výzvy zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu. Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov alokovaných na výzvu, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny bude zverejnená na webovom sídle RO pre IROP [www.mirri.gov.sk](http://www.mirri.gov.sk).

### 1.4. Financovanie projektu

---

<sup>1</sup> z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych žiadateľov, alebo v prípade, keď na základe aktuálneho stavu implementácie operačného programu je potrebné presmerovať podporu na aktivity iného charakteru (vyznačujúce sa rýchlejšou finančnou implementáciou alebo aktivity lepšie ciele z hľadiska aktuálnych potrieb vecnej implementácie operačného programu). Za nedostatočný dopyt sa považuje situácia, kedy výška žiadaného NFP v žiadostiach o poskytnutie NFP predložených a zaregistrovaných v druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom hodnotiacom kole neprekročí 50% zostatku disponibilnej alokácie na výzvu uvedenej v bode 1.3 výzvy.

<sup>2</sup> Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Financovanie celkových oprávnených výdavkov (ďalej len „COV“) projektu je v rámci tejto výzvy realizované v súlade s pravidlami stanovenými v Stratégii financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 - 2020, a to nasledovne:

Kategória regiónu	Žiadateľ	Príspevok zo zdrojov IROP	Spolufinancovanie zo zdrojov prijímateľa (% z COV)
		zdroje EÚ (EFRR REACT-EÚ) (% z COV)	
menej rozvinutý región, viac rozvinutý región	a) organizácie štátnej správy (ústredné orgány štátnej správy <sup>3</sup> , štátne rozpočtové organizácie, štátne príspevkové organizácie a Národná diaľničná spoločnosť, a. s.)	100	0
	b) obec/mesto/mestská časť c) samosprávny kraj d) ostatné subjekty verejnej správy (verejné vysoké školy) e) mimovládne organizácie (nezisková organizácia, cirkev a náboženská spoločnosť, združenie, nadácia)	95	5
	f) subjekty zo súkromného sektora mimo schém štátnej pomoci (spoločenstvá vlastníkov bytov a nebytových priestorov, vlastníci bytov a nebytových priestorov v zastúpení správcom, súkromná vysoká škola <sup>4</sup> )	90	10

### 1.5. Časový harmonogram konania o ŽoNFP

Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP kedykoľvek od vyhlásenia výzvy až do uzavretia výzvy. Doručením ŽoNFP RO pre IROP alebo sprostredkovateľskému orgánu pre IROP (ďalej aj „SO pre IROP“)<sup>5</sup> na základe vyhlásenej výzvy začína v zmysle § 19, ods. 2) zákona o príspevku z EŠIF konanie o ŽoNFP<sup>6</sup>. Konanie o ŽoNFP (proces schvaľovania) v zmysle EŠIF zahŕňa administratívne overenie, odborné hodnotenie a výber a opravné prostriedky (neobligatórna časť procesu). Celý proces konania o ŽoNFP je popísaný v Príručke pre žiadateľa IROP<sup>7</sup> (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“), ktorá tvorí prílohu č. 2 tejto výzvy.

Schvaľovanie ŽoNFP prebieha systémom hodnotiacich kôl. Možnosť priebežného predkladania ŽoNFP nie je obmedzená stanovenými konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl.

Termíny jednotlivých hodnotiacich kôl pre túto výzvu sú stanovené v intervale spravidla **2 mesiacov**, pričom tento interval zohľadňuje počet prijatých ŽoNFP a primeraný časový limit na ich schvaľovanie.

**S cieľom optimalizovať proces schvaľovania ŽoNFP si RO pre IROP vyhradzuje právo počas trvania výzvy aktualizovať konečné termíny jednotlivých hodnotiacich kôl, resp. upraviť interval konečných termínov hodnotiacich kôl. Aktualizácia termínov hodnotiacich kôl predstavuje zmenu formálnych náležitostí výzvy.**

**Stanovené hodnotiace kolá:**

<sup>3</sup> v zmysle zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov

<sup>4</sup> V zmysle § 2, ods.2) zákona č.131/2002 Z. z. o vysokých školách

<sup>5</sup> Miesto doručenia RO/SO je uvedené v časti 1.6 výzvy.

<sup>6</sup> Miesto a spôsob podania ŽoNFP buď na RO alebo SO pre IROP v závislosti od miesta realizácie projektu je bližšie popísané v časti 1.6 Miesto a spôsob podania ŽoNFP.

<sup>7</sup> Príručka pre žiadateľa časť 4.1 Postup schvaľovania ŽoNFP

Uzavretie hodnotiaceho kola 1	Uzavretie hodnotiaceho kola 2	Ďalšie hodnotiace kolá budú uzatvárané spravidla v dvojmesačnom intervale do vyčerpania alokácie
31.03.2022	13.06.2022	

Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej ŽoNFP informovaný prostredníctvom rozhodnutia RO pre IROP o schválení ŽoNFP, o neschválení ŽoNFP alebo rozhodnutím o zastavení konania o ŽoNFP (ďalej aj „rozhodnutie“).

Žiadosti o NFP budú vyhodnocované v rámci jednotlivých hodnotiacich kôl výzvy, v ktorých budú predložené. RO pre IROP vydá pre všetky ŽoNFP prijaté v rámci príslušného hodnotiaceho kola rozhodnutia najneskôr **do 70 pracovných dní od konečného termínu uzavretia príslušného hodnotiaceho kola**. V prípade, ak z objektívnych dôvodov nebude môcť byť ukončené konanie o ŽoNFP vo vyššie uvedenom termíne, a ak RO pre IROP bude udelená výnimka z maximálnej dĺžky schvaľovacieho procesu, lehota môže byť predĺžená<sup>8</sup>. Na základe uvedenej výnimky si RO/SO vyhradzuje právo na predĺženie lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP. Informáciu o predĺžení lehoty na vydanie rozhodnutia zverejní RO IROP na svojom webovom sídle [www.mirri.gov.sk](http://www.mirri.gov.sk). Podrobnosti o procese schvaľovania ŽoNFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa<sup>9</sup>.

Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava lehota potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa. V prípade, ak na základe preskúmania ŽoNFP a jej príloh vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh, RO /SO pre IROP zašle žiadateľovi Výzvu na doplnenie ŽoNFP, čím poskytne žiadateľovi možnosť využiť tzv. klarifikáciu<sup>10</sup>, na základe ktorej môže v stanovenej lehote odstrániť nedostatky dokumentácie ŽoNFP. ŽoNFP a jej prílohy musia byť pravdivé, úplné a predložené najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle Výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoNFP. Doplnené náležitosti sa stávajú súčasťou predloženej ŽoNFP.

**Táto výzva je vyhlásená vo forme otvorenej výzvy, ktorej uzavretie nastane vyčerpaním finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu alebo rozhodnutím RO pre IROP podľa časti 1.2 výzvy v závislosti od toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.**

Na webovom sídle IROP [www.mirri.gov.sk](http://www.mirri.gov.sk) bude počas trvania výzvy zverejnená informácia o aktuálnej disponibilnej indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu uvedenej v bode 1.3 a aktuálne platný harmonogram hodnotiacich kôl. **Oznámenie o plánovanom uzavretí výzvy a/alebo o vyčerpaní disponibilnej alokácie uvedenej v bode 1.3 bude zverejnené najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy.** Skutočný dátum uzavretia výzvy bude zverejnený na webovom sídle [www.mirri.gov.sk](http://www.mirri.gov.sk) s ohľadom na objem predložených žiadostí o NFP a disponibilnú indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu uvedenú v bode 1.3, pričom možnosť uzavretia výzvy nie je obmedzená konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl.

## 1.6. Miesto a spôsob podania ŽoNFP

### Adresa doručenia na RO pre IROP:

- ak sa miesto realizácie projektu nachádza na území RIÚS Banskobystrického samosprávneho kraja, alebo
- ak sa miesto realizácie projektu nachádza na území RIÚS kraja a žiadateľom je samosprávny kraj, alebo
- ak sa miesto realizácie projektu nachádza na IÚS<sup>11</sup> území mestskej funkčnej oblasti krajského mesta, žiadateľ predkladá dokumentáciu ŽoNFP na:

**Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR**  
Sekcia IROP

<sup>8</sup> Systému riadenia Európskych štrukturálnych a investičných fondov, kapitola 1.2, ods. 3, písm. d)

<sup>9</sup> Príručka pre žiadateľa - časť 4.1: Postup schvaľovania ŽoNFP

<sup>10</sup> Proces klarifikácie je popísaný v časti 4.1.1. Príručky pre žiadateľa.

<sup>11</sup> Integrovaná územná stratégia mestskej funkčnej oblasti krajského mesta

Račianska 153/A  
P. O. Box 1  
830 03 Bratislava 33

**Adresy doručenia na SO pre IROP:**

- ak sa miesto realizácie projektu nachádza na území RIÚS kraja (okrem Banskobystrického samosprávneho kraja a mimo územia IÚS mestskej funkčnej oblasti krajského mesta), žiadateľ (s výnimkou ak je žiadateľom samosprávny kraj) predkladá dokumentáciu ŽoNFP na **príslušný samosprávny kraj**.

Identifikácia mestskej funkčnej oblasti je uvedená v prílohe č. 7 výzvy.

Adresa doručenia na príslušný SO pre IROP:

<b>Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja</b> SO pre IROP Kupecká ul. 3 949 01 Nitra	<b>Úrad Trnavského samosprávneho kraja</b> Odbor SO pre IROP Starohájska 10 P.O.BOX 128 917 01 Trnava
<b>Úrad Trenčianskeho samosprávneho kraja</b> Odbor SO pre IROP K dolnej stanici 7282/20A 911 01 Trenčín	<b>Úrad Žilinského samosprávneho kraja</b> Odbor SO pre IROP Komenského 48 011 09 Žilina
<b>Úrad Prešovského samosprávneho kraja</b> Odbor SO pre IROP Námestie mieru 2 080 01 Prešov	<b>Úrad Košického samosprávneho kraja</b> Odbor SO pre IROP Námestie Maratónu Mieru 1 042 66 Košice
<b>Úrad Bratislavského samosprávneho kraja</b> Odbor implementácie operačných programov Sabinovská 16 P.O. Box 106 820 05 Bratislava	

Žiadateľ predkladá ŽoNFP na RO/SO pre IROP<sup>12</sup>:

- v **elektronickej forme** vrátane príloh prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+<sup>13</sup>

**a zároveň v písomnej forme**, a to:

- formulár ŽoNFP bez príloh **prostredníctvom elektronickej schránky RO/SO pre IROP<sup>14</sup>**, vygenerovaný prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ vo formáte pdf. a podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou žiadateľa, do elektronickej schránky príslušného RO/SO pre IROP<sup>15</sup>, **alebo**
- formulár ŽoNFP bez príloh **v listinnej podobe**.

**Formulár ŽoNFP, ako aj zoznam povinných príloh ŽoNFP je uvedený v prílohe č. 1 výzvy a v Príručke pre žiadateľa<sup>16</sup>.**

<sup>12</sup> V zmysle podmienok uvedených v Príručke pre žiadateľa.

<sup>13</sup> Prílohy ŽoNFP, ktoré z technických príčin nie je možné predložiť elektronicky prostredníctvom ITMS2014+ (napr. z dôvodu obmedzení veľkosti predkladaných príloh), predkladá žiadateľ v listinnej podobe alebo na CD/DVD resp. prostredníctvom iného nosiča dát.

<sup>14</sup> V zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente). Odporúčame žiadateľom, ktorí nie sú povinný predkladať žiadosť o NFP v elektronickej podobe v zmysle zákona č. 305/2013, aby uprednostnili predkladanie žiadosti o NFP do elektronickej schránky RO/SO pre IROP. Bližšie informácie sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, časť 3.2.1. Spôsob predkladania ŽoNFP.

<sup>15</sup> Zriadené v rámci Ústredného portálu verejnej správy.

<sup>16</sup> Príručka pre žiadateľa, časť 2.9: Podmienky poskytnutia príspevku a ich forma overenia

Pri doručení ŽoNFP RO pre IROP žiadateľ postupuje v zmysle kap. 3.3.1 Spôsob predkladania ŽoNFP Príručky pre žiadateľa.

ŽoNFP je možné v listinnej podobe predložiť na RO/SO pre IROP (na vyššie uvedenú adresu) jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne na podateľni RO/SO pre IROP,
- doporučenou poštovou prepravou,
- kuriérskou službou.

Termíny osobného doručenia ŽoNFP na podateľni RO/SO pre IROP:

<b>Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR</b> pondelok – štvrtok 8:00 - 15:00, obedná prestávka 12.00-12.30 piatok 8:00 – 14.00, obedná prestávka 12.00-12.30	
<b>Úrad Žilinského samosprávneho kraja</b> pondelok – piatok 08:00 – 15:00	<b>Úrad Trnavského samosprávneho kraja</b> pondelok – piatok 8.00 –11,30 a 12,00 –14,00
<b>Úrad Prešovského samosprávneho kraja</b> pondelok - piatok 7:30 - 15:00 obedná prestávka 12:00 - 12:30	<b>Úrad Trenčianskeho samosprávneho kraja</b> pondelok – piatok 8:00 – 14:00
<b>Úrad Košického samosprávneho kraja</b> pondelok, utorok a štvrtok 7:30 - 14:30 streda 7:30 - 15:30 piatok 7:30 - 13:30	<b>Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja</b> pondelok - štvrtok 8:00 - 15:00 piatok 8:00 - 13:30 obedná prestávka 12:00 - 12:30
<b>Úrad Bratislavského samosprávneho kraja</b> pondelok - štvrtok 7:30 - 15:30 piatok 7:30 - 12:00 obedná prestávka 12.00 - 12.30	

Žiadateľ je v zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť žiadosť o NFP **riadne, včas a vo forme určenej RO pre IROP**.

Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola ŽoNFP predložená riadne, včas a vo forme určenej RO pre IROP vrátane postupu pri získavaní prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS2014+, sú bližšie špecifikované v kapitole 3.3.2 Podmienky doručenia ŽoNFP Príručky pre žiadateľa.

V prípade, ak žiadateľ nepredloží ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme, RO/SO pre IROP<sup>17</sup> zastaví konanie o žiadosti.

#### 1.7. Kontaktné údaje riadiaceho orgánu, sprostredkovateľského orgánu a spôsob komunikácie

Informácie týkajúce sa tejto výzvy môžu žiadatelia o NFP získať od RO pre IROP na webovom sídle RO pre IROP [www.mirri.gov.sk](http://www.mirri.gov.sk), ako aj od príslušného SO pre IROP na webovom sídle SO pre IROP [www.iropba.sk](http://www.iropba.sk), [www.iropbsk.sk](http://www.iropbsk.sk), [www.trnava-vuc.sk](http://www.trnava-vuc.sk), [www.trnava.sk](http://www.trnava.sk), <https://www.tsk.sk/>, [www.trencin.sk](http://www.trencin.sk), <http://www.zilinskazupa.sk/>, [www.zilina.sk](http://www.zilina.sk), <https://www.unsk.sk/>, [www.nitra.sk](http://www.nitra.sk), [www.banskabystrica.sk](http://www.banskabystrica.sk), [www.vucke.sk](http://www.vucke.sk), [www.kosice.sk/irop.php](http://www.kosice.sk/irop.php), <https://www.po-kraj.sk/sk/samosprava/vyzvy-granty/vyzvy-irop/>, [www.presov.sk](http://www.presov.sk) a zároveň jednou z nasledovných foriem:

- Písomnou formou** - žiadatelia môžu svoje otázky posilať na vyššie uvedené adresy RO/SO pre IROP uvedené v časti 1.6 tejto výzvy:
- Elektronickou formou** na e-mailovej adrese RO/SO pre IROP:  
[irop@mirri.gov.sk](mailto:irop@mirri.gov.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Banskobystrického kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Banská Bystrica a pre žiadateľov „samosprávny kraj“),

<sup>17</sup> V zmysle podmienok uvedených v Príručke pre žiadateľa, časť 3.2.1 Spôsob predkladania ŽoNFP

[osoro@bratislava.sk](mailto:osoro@bratislava.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Bratislava),  
[soirop@trnava.sk](mailto:soirop@trnava.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Trnava),  
[soirop@trencin.sk](mailto:soirop@trencin.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Trenčín),  
[soirop@nitra.sk](mailto:soirop@nitra.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Nitra),  
[soro@kosice.sk](mailto:soro@kosice.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Košice),  
[soirop@banskabystrica.sk](mailto:soirop@banskabystrica.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Banská Bystrica),  
[soirop@zilina.sk](mailto:soirop@zilina.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Žilina),  
[so@presov.sk](mailto:so@presov.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Prešov),  
[irop@region-bsk.sk](mailto:irop@region-bsk.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Bratislavského kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Bratislava),  
[irop@trnava-vuc.sk](mailto:irop@trnava-vuc.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Trnavského kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Trnava),  
[infoirop@tsk.sk](mailto:infoirop@tsk.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Trenčianskeho kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Trenčín),  
[soirop@unsk.sk](mailto:soirop@unsk.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Nitrianskeho kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Nitra),  
[info.rius@zilinskazupa.sk](mailto:info.rius@zilinskazupa.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Žilinského kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Žilina),  
[sovucke@vucke.sk](mailto:sovucke@vucke.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Košického kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Košice),  
[irop@vucpo.sk](mailto:irop@vucpo.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Prešovského kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Prešov),

Na žiadosti o informácie týkajúce sa tejto výzvy zasielané na RO/SO pre IROP poštou alebo elektronicky odpovedá RO/SO pre IROP písomne alebo elektronicky v lehote najneskôr 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti na RO/SO pre IROP. Zároveň RO/SO pre IROP priebežne uverejňuje na vyššie uvedených webových sídlach najčastejšie kladené otázky a odpovede.

Upozorňujeme žiadateľov, aby priebežne sledovali vyššie uvedené webové sídla RO/SO pre IROP, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

## 2. Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných poskytovateľom v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 19 zákona o príspevku z EŠIF), ale aj počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený príslušný nenávratný finančný príspevok.

Príspevok sa poskytuje prijímateľovi v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.

V nasledujúcej časti sú uvedené kategórie podmienok poskytnutia príspevku, znenie a popis podmienok poskytnutia príspevku a ich stručný popis (ak relevantné).<sup>18</sup>

<sup>18</sup> Žiadateľ predkladá v rámci podmienok prílohy, popísané vo formulári žiadosti o NFP – časť 14 Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP

## 2.1. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ ŽIADATEĽA

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
1	<b>Právna forma</b>	<p>Oprávnení žiadatelia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad)<sup>19</sup>,</li> <li>- samosprávny kraj,</li> <li>- verejná vysoká škola,</li> <li>- štátna vysoká škola,</li> <li>- súkromná vysoká škola (právnická osoba; podľa § 2 ods.2 Obchodného zákonníka),</li> <li>- organizácie štátnej správy (ústredné orgány štátnej správy<sup>20</sup>, štátna príspevková organizácia, štátna rozpočtová organizácia),</li> <li>- mimovládna organizácia a občianske združenie (nezisková organizácia, nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, cirkev a náboženská spoločnosť, združenie, nadácia),</li> <li>- Národná diaľničná spoločnosť a. s.,</li> <li>- Slovenská správa ciest,</li> <li>- spoločenstvo vlastníkov bytov a nebytových priestorov,</li> <li>- vlastníci bytov a nebytových priestorov v zastúpení správcom.</li> </ul> <p>Zároveň, osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úloh.</p>
2	<b>Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia<sup>21</sup></b>	Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia <sup>22</sup> .
3	<b>Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia č. 2018/1046)</b>	Žiadateľ nesmie byť evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia č. 2018/1046).
4	<b>Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za</b>	<p>Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z trestných činov:</p> <p>a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES (§261-§263 Trestného zákona),</p>

<sup>19</sup> vrátane mestských častí mesta Bratislava a Košice.

<sup>20</sup> v zmysle zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov

<sup>21</sup> Táto podmienka poskytnutia príspevku pokrýva aj skutočnosť, že projekt nesmie zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou projektu, v prípade ktorého sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie po premiestnení výrobných činností mimo Slovenskej republiky v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia.

<sup>22</sup> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013.



	<b>trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe</b>	<p>b) niektorý z trestných činov korupcie (§328 - § 336 Trestného zákona),</p> <p>c) trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona),</p> <p>d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona),</p> <p>e) machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).</p>
5	<b>Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu<sup>23</sup></b>	<p>Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu.</p> <p>Podmienka sa <b>nevzťahuje</b> na fyzické osoby a na právnické osoby v súlade s § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p>
6	<b>Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii</b>	Voči žiadateľovi nesmie byť vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze ani v reštrukturalizácii (Podmienka sa nevzťahuje na subjekty podľa § 2 zákona o konkurze a reštrukturalizácii <sup>24</sup> ).
7	<b>Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi</b>	Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia.
8	<b>Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach<sup>25</sup></b>	Žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach <sup>26</sup> . Podrobnosti zohľadňovania podniku v ťažkostiach sú uvedené v Metodickom usmernení RO pre IROP č. 9 k určeniu podniku v ťažkostiach zverejnenom na stránke <a href="https://www.mirri.gov.sk/mpsr/irop-programove-obdobie-2014-2020/programove-dokumenty-irop/metodicke-uzsmernenia-ro-pre-irop/metodicke-uzsmernenie-ro-pre-irop-c-9-k-urceniu-podniku-v-tazkostiach-verzia-2-1/index.html">https://www.mirri.gov.sk/mpsr/irop-programove-obdobie-2014-2020/programove-dokumenty-irop/metodicke-uzsmernenia-ro-pre-irop/metodicke-uzsmernenie-ro-pre-irop-c-9-k-urceniu-podniku-v-tazkostiach-verzia-2-1/index.html</a>
9	<b>Podmienka finančnej spôsobilosti žiadateľa na spolufinancovanie projektu</b>	Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu, t.j. preukázateľne zabezpečiť spolufinancovanie projektu vo výške určenej vo výzve. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie

<sup>23</sup> Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>24</sup> Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>25</sup> v zmysle čl. 3 ods.3 Nariadenia (EÚ) č. 1301/2013 zo 17. decembra 2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006 podniky v ťažkostiach nepodporuje Európsky fond regionálneho rozvoja

<sup>26</sup> V prípade posúdenia statusu podnik v ťažkostiach pri žiadateľovi, ktorým je obec sa vychádza z ustanovenia zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov v zmysle ktorého sa obec považuje za podnik v ťažkostiach, ak sa dostala do nútenej správy.

		výdavkov projektu. Výška spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa sa stanovuje ako rozdiel medzi celkovými oprávnenými výdavkami projektu a žiadaným NFP.
10	<b>Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods. 6 a § 8 ods. 6/ § 8a ods. 4 zákona o podpore regionálneho rozvoja</b>	Žiadateľ, ktorý je subjektom územnej samosprávy, má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods. 6, § 8 ods. 6 a § 8a ods. 4 zákona o podpore regionálneho rozvoja <sup>27</sup> .

## 2.2. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
11	<b>Podmienka oprávnenosti aktivít projektu</b>	<p>V rámci špecifického cieľa 7.3. – Zlepšenie environmentálnych aspektov v mestách a mestských oblastiach sú oprávnené nasledovné typy aktivít:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. opatrenia pre zníženie hluku v urbanizovanom prostredí: protihlukové steny a bariéry, protihluková výsadba, protihlukové izolácie na zdroji hluku, resp. vibrácií,</li> <li>b. prirodzené krajinné prvky ako napr. malé vodné plochy a toky, ostrovčeky lesa, živé ploty, mokrade;</li> <li>c. mestské prvky napr. prvky drobnej infraštruktúry urbánneho dizajnu, zelené parky, zelené steny a zelené strechy;</li> <li>d. aktivity v oblasti dopravnej infraštruktúry: zelené koridory pozdĺž cyklotrás, tzv. greenways (aleje, živé ploty, remízky) v súvislosti s podporou biodiverzity, zelené steny na protihlukových stenách, vegetačné stredové pásy;</li> <li>e. zazelenanie miest (výsadba a regenerácia izolačnej zelene oddeľujúcej obytnú zástavbu od priemyselných stavieb, komerčných areálov alebo frekventovaných dopravných koridorov)<sup>28</sup>;</li> <li>f. zavedenie osobitných zberných systémov na odpadovú a dažďovú vodu – zachytávanie dažďových vôd formou zaústenia strešných a terasových zvodov do povrchového odtokového systému na zber dažďovej vody a odvádzaním zachytenú vodu do vsaku a zberných jazierok, dažďových záhrad, zriaďovanie vegetačných striech;</li> <li>g. budovanie dažďových nádrží a predčisťovanie dažďových vôd, ochladzovacie koridory v urbanizovanom prostredí;</li> <li>h. regenerácia<sup>29</sup> vnútroblokov sídlisk s uplatnením ekologických princípov tvorby a ochrany zelene.</li> </ul>

<sup>27</sup> Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov.

<sup>28</sup> Projekty výsadby a regenerácie izolačnej zelene na iných miestach ako pre tento účel vymedzených v platnej územnoplánovacej dokumentácii (v platnom územnom pláne) nie sú oprávnené.

<sup>29</sup> Regenerácia = úprava / revitalizácia existujúcich priestorov.

		<p><b>Typy aktivít a. až g.</b> je možné v rámci projektu realizovať samostatne aj vo vzájomnej kombinácii. Predmetné typy aktivít je možné realizovať výlučne v území udržateľného mestského rozvoja (UMR – Mestských funkčných oblastí definovaných v prílohe č. 7 tejto výzvy).</p> <p>Miestom realizácie typu aktivít a. až g. sú verejné priestory ako aj verejné priestory s režimom kontroly vstupu resp. areály s riadeným spôsobom prístupu<sup>30</sup>. Predmetom podporených projektov musí byť posilnenie ekosystémových služieb predovšetkým prostredníctvom ekostabilizačných funkcií zelene, pričom v rámci revitalizácie nemôže dochádzať k rozširovaniu spevnených plôch v areáli, k znižovaniu objemu vzrastlej zelene a k náhrade domácich rastlinných prvkov introdukovanými rastlinami.</p> <p><b>Typ aktivít h.</b> sa musí realizovať výlučne ako samostatný projekt. Nie je možné ho realizovať v kombinácii s typmi aktivít a. až g. (žiadateľ si v systéme ITMS2014+ zvolí výlučne typ aktivity h.). Predmetný typ aktivity je možné realizovať na celom území SR.</p> <p>Oprávnené na podporu v rámci <b>typu aktivity h.</b> sú mestské/obecné sídliskové vnútroblokové priestory s dominantnou funkciou bývania podľa územnoplánovacej dokumentácie. V zmysle podpory IROP sa pod vnútroblokom rozumie verejný priestor<sup>31</sup> <b>prislúchajúci k bytovým alebo polyfunkčným objektom s dominantnou obytnou funkciou</b>, ktoré tento priestor ohraničujú a definujú. Na rozdiel od komunikačných a iných priestorov v obytných štruktúrach je ich funkčné využitie pokračovaním obytných priestorov prislúchajúcich bytových objektov v exteriérovom priestore. Miestne komunikácie spravidla priestor otvoreného vnútrobloku ohraničujú.</p>
12	Podmienka osobitných opatrení flexibility spojených s pandémiou COVID-19	<p>V rámci tejto výzvy sú oprávnené výdavky na aktivity, ktoré vznikli a boli uhradené prijímateľom po 1. februári 2020.</p> <p>V rámci tejto výzvy žiadateľ môže ukončiť fyzickú realizáciu všetkých oprávnených aktivít projektu a môže uhradiť všetky súvisiace platby aj pred predložením ŽoNFP na RO/SO pre IROP za predpokladu, že realizácia všetkých oprávnených aktivít projektu začala po 1. februári 2020.</p>

### 2.3. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ MIESTA REALIZÁCIE PROJEKTU

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
13	Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	<p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území. Pre posúdenie, či sa projekt bude realizovať na oprávnenom území, je rozhodujúce miesto realizácie projektu a nie miesto sídla žiadateľa.</p> <p>Oprávneným miestom realizácie projektu je pre:</p>

<sup>30</sup> Za verejný priestor sa nepovažuje priestor s obmedzením v závislosti na pohlaví, rase, etnicite, veku alebo socioekonomickej úrovni.

<sup>31</sup> V zmysle zákona č. 70/2018 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>typy aktivít udržateľného mestského rozvoja, t.j. typy aktivít a.– g. uvedené v bode 11</b>, je územie mestskej funkčnej oblasti (obce spadajúce do mestskej funkčnej oblasti sú uvedené v prílohe č. 7 výzvy).</li> <li>- <b>typ aktivity h. uvedený v bode 11</b>, je celé územie Slovenskej republiky.</li> </ul>
--	--	--

#### 2.4. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: KRITÉRIÁ PRE VÝBER PROJEKTOV

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
14	Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií	Predkladaná ŽoNFP musí spĺňať kvalitatívnu úroveň definovanú prostredníctvom hodnotiacich kritérií. Kritériá pre výber projektov ako aj ich kategorizácia do hodnotiacich oblastí tvoria prílohu č. 6 tejto výzvy „Kritériá pre výber projektov“.

#### 2.5. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: SPLNENIE PODMIENOK USTANOVENÝCH V OSOBITNÝCH PREDPISOCH

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
15	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou nie sú poskytovaním štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytovateľ poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p>V prípade, ak sa bude výstavba akéhokoľvek typu infraštruktúry využívať hospodársky, pôjde o hospodársku činnosť, čo znamená, že na jej financovanie sa budú vzťahovať pravidlá štátnej pomoci. V tom prípade prijímateľ nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p>
16	Podmienka neporušenia zákazu nelegálneho	Žiadateľ nesmie porušiť zákaz nelegálneho zamestnávania <sup>32</sup> za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP.

<sup>32</sup> Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov

	<b>zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny</b>	
--	--	--

## 2.6. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: ĎALŠIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
17	<b>Podmienka oprávnenosti z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie</b>	<p>Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť z hľadiska navrhovanej činnosti v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti v súlade so zákonom o posudzovaní vplyvov<sup>33</sup>.</p> <p>V prípade, ak v rámci navrhovanej činnosti došlo k zmene, zmena navrhovanej činnosti musí byť rovnako v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvu navrhovanej činnosti v súlade so zákonom o posudzovaní vplyvov.</p> <p>Záveru uvedené v záverečnom stanovisku z posudzovania vplyvov na životné prostredie (ak navrhovaná činnosť alebo jej zmena podlieha povinnému hodnoteniu alebo ak z rozhodnutia zo zisťovacieho konania vyplynulo, že sa navrhovaná činnosť alebo jej zmena bude ďalej posudzovať podľa zákona o posudzovaní vplyvov) musia byť zohľadnené v povolení na realizáciu projektu, resp. v zmene takéhoto povolenia (t.j. uvedené platí rovnako aj v prípade zmien v povolení na realizáciu projektu).</p>
18	<b>Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy NATURA 2000</b>	<p>Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, a ktorý z hľadiska svojich aktivít zasahuje do územia sústavy NATURA 2000, nesmie mať významný nepriaznivý vplyv na územia sústavy NATURA 2000.</p>
19	<b>Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi</b>	<p>Projekt, ktorý je predmetom konania o ŽoNFP musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj, podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2014 – 2020, čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia a v Príručke pre žiadateľa v kapitole 5. Nediskriminácia, resp. prístupnosť má byť zabezpečená v súlade s Dohovorom OSN podľa č. 9 a 19 o právach osôb so zdravotným postihnutím, vyhláškou MŽP SR č. 532/2002 Z. z. a zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p> <p>Žiadateľ po ukončení realizácie aktivít projektu informuje RO pre IROP, či boli voči nemu uplatnené ekonomické alebo fiškálne nástroje, najmä pokuty a poplatky resp. iné sankčné mechanizmy podľa uplatňovania zásady „znečisťovateľ platí“.</p>

<sup>33</sup> Zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

20	<b>Podmienka oprávnenosti výdavkov pre projekty generujúce príjem</b>	<p>Pri projektoch, ktoré vytvárajú príjem (či už počas realizácie projektu v zmysle čl. 65 ods. 8 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 (ďalej len „všeobecného nariadenia“), alebo po jeho ukončení v zmysle čl. 61 všeobecného nariadenia), je potrebné znížiť celkové oprávnené výdavky o čisté príjmy, aby bola zabezpečená primeraná výška pomoci (t.j. aby nedošlo k neadekvátnemu poskytovaniu finančných prostriedkov z IROP nad rámec skutočnej potreby projektu). Uvedená primeraná výška pomoci predstavuje, tzv. „medzeru vo financovaní“, ktorá vzniká, ak čistý príjem za príslušné obdobie nedokáže v plnej miere pokryť investičné výdavky projektu.</p> <p>Vzhľadom na uvedené je žiadateľ povinný znížiť celkovú výšku oprávnených výdavkov o čistý príjem vytvorený projektom. Podrobnosti zohľadňovania čistých príjmov pri výpočte výšky príspevku v prípade projektov vytvárajúcich príjem sú uvedené v Metodike pre vypracovanie finančnej analýzy projektu zverejnenej na stránke <a href="http://www.mirri.gov.sk">www.mirri.gov.sk</a>, v časti „Metodické usmernenia RO pre IROP“ a v Príručke pre žiadateľa IROP<sup>34</sup>.</p> <p>Zároveň musia byť dodržané podmienky zaručujúce, že financovanie projektu patrí mimo rozsah pravidiel štátnej pomoci.</p>
21	<b>Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu</b>	<p>Nehnutelnosti (pozemky a stavby) a hnutelné veci, prostredníctvom ktorých dochádza k realizácii projektu, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, alebo žiadateľ musí mať k predmetným nehnuteľnostiam a hnutelným veciam iné právo (napr. dlhodobý prenájom), na základe ktorého je oprávnený užívať všetky nehnuteľnosti a hnutelné veci, na ktorých má byť projekt realizovaný. Túto podmienku poskytnutia príspevku musí žiadateľ spĺňať počas realizácie projektu a zároveň počas obdobia udržateľnosti projektu, t. j. minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu.</p> <p>Na nehnuteľnom majetku/hnuteľnom majetku, ktorý má byť zhodnotený z prostriedkov NFP alebo jeho časti, alebo na nehnuteľnom majetku/hnuteľnom majetku, ktorý má byť z prostriedkov NFP alebo jeho časti nadobudnutý (kúpna zmluva, zmluva o budúcej kúpnej zmluve a pod.) nesmie viazať záložné právo v čase pred podaním ŽoNFP až do uzavretia zmluvy o NFP.</p> <p><b>Osobitné povolenie na realizáciu aktivít:</b></p> <p>V prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje vydanie stavebného povolenia alebo iného povolenia na realizáciu stavby, je žiadateľ povinný predložiť v súlade s ustanoveniami zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) resp. zákona č. 364/2004 Z. z. (vodný zákon) a zákona č. 135/1961 Zb. cestný zákon v znení neskorších predpisov k ŽoNFP právoplatné rozhodnutie príslušného stavebného úradu resp. oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, vrátane príslušnej projektovej dokumentácie (ak relevantné).</p>
22	<b>Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu</b>	<p>Výstupy, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v Prílohe č. 3 tejto výzvy – Zoznam merateľných ukazovateľov.</p>

<sup>34</sup> Príručka pre žiadateľa, Tabuľka 1 Podmienky poskytnutia príspevku a ich forma overenia



23	<b>Podmienka zamedzenia duplicitného financovania</b>	<p>Žiadateľ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nemôže súčasne žiadať ich financovanie z iných verejných zdrojov.</p> <p>Výdavky, na ktoré boli v minulosti poskytnuté finančné prostriedky z verejných zdrojov, sú v rámci projektu neoprávnené. Oprávnení žiadatelia, ktorí získali finančné prostriedky z verejných zdrojov na výdavky definované vo výzve, môžu predložiť ŽoNFP len za podmienky, že predmetom projektu sú iba výdavky, na ktoré v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných zdrojov ani z Recyklačného fondu.</p>
24	<b>Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené</b>	<p><b>Vecná oprávnenosť výdavkov</b></p> <p>Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z IROP, to znamená, že sú v súlade s podmienkami oprávnenosti výdavkov, podrobne definovanými v Príručke pre žiadateľa, kap. 2.3, resp. v prílohe č. 2.a a 2.b Príručky pre žiadateľa.</p> <p>Príloha č. 4 výzvy definuje zoznam oprávnených výdavkov pre túto výzvu.</p>

### 3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve

#### 3.1 Overovanie podmienok poskytnutia príspevku

RO/SO pre IROP v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva. Konanie o ŽoNFP prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

1. Administratívne overenie,
2. Odborné hodnotenie a výber,
3. Opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

RO/SO pre IROP je oprávnený overiť podmienky poskytnutia príspevku alebo niektoré z podmienok poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP priamo na mieste u žiadateľa.

Bližšie informácie o postupe RO/SO pre IROP v rámci jednotlivých fáz konania sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, kapitola 4.1.

**Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tejto výzve sú predmetom overovania v konaní o ŽoNFP a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.**

#### 3.2 Postup pri poskytovaní príspevku v čase krízovej situácie

Poskytovateľ po ukončení výberu ŽoNFP vo vzťahu k podmienkam stanoveným vo výzve vydá žiadateľovi rozhodnutie o schválení, rozhodnutie o neschválení alebo rozhodnutie o zastavení konania, v ktorom uvedie, či boli splnené podmienky stanovené vo výzve na predkladanie ŽoNFP alebo niektorá/niektoré z podmienok splnené neboli s uvedením zdôvodnenia a prípadným popisom stavu. Do tejto doby sa nezapočítava doba potrebná na predloženie náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy zaslanej RO pre IROP (výzva na doplnenie náležitostí ŽoNFP).

V súlade s § 57 zákona o EŠIF, v čase krízovej situácie poskytovateľ rozhodne o schválení žiadosti, ak postupom podľa § 19 ods. 6 zistil splnenie podmienok poskytnutia príspevku. Poskytovateľ rozhodne o

neschválení žiadosti, ak postupom podľa § 19 ods. 6 zistil nesplnenie podmienok poskytnutia príspevku alebo ak nie je možné žiadosť schváliť z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených vo výzve. Ustanovenia § 19 ods. 7 až 9 sa nepoužívajú.

V súlade s § 20 ods. 2, poskytovateľ môže zastaviť konanie o žiadosti, ak sú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti žiadosti a žiadateľ tieto pochybnosti neodstránil v určenej lehote, hoci bol o možnosti zastavenia konania poučený; ustanovenie § 20 ods. 1 písm. d) sa nepoužíja. Ustanovenie § 19 ods. 5 sa použije primerane

### 3.3 Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP

Po schválení ŽoNFP zašle RO/SO pre IROP návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi:

- a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť,
- b) ktorý splnil podmienky určené vo výroku rozhodnutia podľa § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF, ak boli podmienky vo výroku rozhodnutia určené a
- c) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP.

Zákonným predpokladom na uzavretie Zmluvy o NFP je zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu<sup>35</sup>. RO pre IROP uvedené overí na webovom sídle <https://rpvs.gov.sk/rpvs/> pred zaslaním návrhu Zmluvy o NFP žiadateľovi. Podmienka zápisu sa nevzťahuje na tých žiadateľov, ktorí by ani po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o NFP neboli partnerom verejného sektora podľa § 2 zákona o registri partnerov verejného sektora.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v Príručke pre žiadateľa, v Kapitole 6.

### 3.4 Využitie zásobníka projektov v súlade s § 21 zákona o príspevku z EŠIF

Využitie zásobníka projektov sa v rámci tejto výzvy bude aplikovať podľa ustanovenia § 21 zákona o príspevku z EŠIF.

### 3.5 Zverejňovanie informácií

RO/SO pre IROP zverejní na webovom sídle **do 60 pracovných dní** od skončenia rozhodovania o ŽoNFP v rámci každého hodnotiaceho kola Zoznam schválených ŽoNFP a Zoznam neschválených ŽoNFP v poradí určenom na základe aplikácii kritérií pre výber projektov – hodnotiacich kritérií. V zozname schválených a neschválených ŽoNFP sa zverejňujú údaje v rozsahu podľa § 48 ods.1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje sú RO/SO pre IROP a Centrálny koordinačný orgán (ďalej aj „CKO“) oprávnení zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

### 3.6 Relevantný spôsob financovania

Spôsob financovania jednotlivých projektov, t. j. **predfinancovanie, zálohové platby a refundácia alebo kombinácia uvedených systémov**, bude stanovený v zmluve o poskytnutí NFP v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020, ktorý je zverejnený na internetovej stránke [www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9348](http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9348).

Forma poskytovaného príspevku: **nenávratný finančný príspevok**.

---

<sup>35</sup> Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 38/2017 Z. z..



### 3.7 Maximálna a minimálna výška príspevku

Minimálna a maximálna výška príspevku na projekt nie sú stanovené.

### 3.8 Časová oprávnenosť realizácie projektu

V rámci výzvy nie je stanovená maximálna ani minimálna dĺžka realizácie projektu, pri dodržaní časovej oprávnenosti výdavkov projektu, ktorá je uvedená v Príručke pre žiadateľa - Príloha č. 2a: Pravidlá oprávnenosti výdavkov pre IROP, časť 2.3 Časová oprávnenosť výdavku.

## 4. Identifikácia synergických účinkov

RO pre IROP neidentifikoval synergie s výzvami v rámci EŠIF, ani s inými nástrojmi podpory EÚ a SR.

## 5. Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je RO pre IROP oprávnený v súlade s § 17 ods. 6 až 10 zákona o príspevku z EŠIF výzvu zmeniť alebo zrušiť.

RO pre IROP je oprávnený vykonať **zmeny formálnych náležitostí výzvy** (§ 17 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF), pričom v prípade takýchto zmien je RO pre IROP povinný posudzovať ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

RO pre IROP je oprávnený výzvu **zmeniť** do jej uzavretia, ak sa podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku určené vo výzve (povolenou zmenou je napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku, bez samotnej zmeny podmienky poskytnutia príspevku). RO/SO pre IROP umožní žiadateľom v primeranej lehote zmeniť ŽoNFP predložené do termínu zmeny výzvy, o ktorých RO/SO pre IROP nerozhodol, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené ŽoNFP dotknuté a zároveň sa zmena výzvy týka aj ŽoNFP, ktoré boli predložené pred vykonaním zmeny, ale pred rozhodnutím o ŽoNFP. Aj v prípade týchto zmien je RO/SO pre IROP povinný posudzovať ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. RO/SO pre IROP v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, RO pre IROP v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.

V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude RO/SO pre IROP žiadateľov informovať. V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmých nesprávnych (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách RO/SO pre IROP informuje žiadateľov zverejnením na svojom webovom sídle.

V prípade, ak dôjde k podstatnej zmene podmienok poskytnutia príspevku, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné schváliť ŽoNFP a následne financovať projekty na základe výzvy, RO pre IROP výzvu **zruší**. Žiadosti o NFP predložené do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých RO pre IROP nerozhodol, RO/SO pre IROP vráti všetkým žiadateľom alebo RO pre IROP o všetkých ŽoNFP rozhodne, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP.

Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.

Zmeny výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien ako aj zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia, budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle RO/SO pre IROP (uvedených v časti 1.7 výzvy). V oznámeniach RO pre IROP zároveň definuje, na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje, resp. či o ŽoNFP predložených do zrušenia výzvy rozhodne podľa podmienok platných ku dňu predloženia ŽoNFP alebo ich vráti žiadateľovi.

Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle RO pre IROP [www.mirri.gov.sk](http://www.mirri.gov.sk).

## 6. Prílohy výzvy

1. Formulár žiadosti o NFP
2. Príručka pre žiadateľa
3. Zoznam merateľných ukazovateľov
4. Zoznam oprávnených výdavkov
5. Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok / o príspevok v zmysle čl. 105a nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ, EURATOM) č. 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, EURATOM) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie
6. Kritériá pre výber projektov
7. Obce spadajúce do mestskej funkčnej oblasti
8. Finančná udržateľnosť projektu